www.manisa.bel.tr

MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2014 YILI FAALİYET RAPORU

2014

MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU

2014

MANİSA **BÜYÜKŞEHİR** BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU

2014



"Çalışmadan, üretmeden rahat yaşamayı alışkanlık haline getirmiş toplumlar, önce haysiyetlerini; sonra hürriyetlerini, daha sonra istikballerini kaybederler."

M. Kemal Atatürk

2014



BAŞKANDAN;

Saygıdeğer Hemşehrilerim;
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41 inci maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 56 ncı maddesine istinaden hazırlamış olduğumuz 2014 Faaliyet Raporunda; Misyonumuzdan, vizyonumuzdan, amaçlarımızdan, hedeflerimizden, ilkelerimizden ödün vermeden yürüttüğümüz çalışmalarımızı, tüm şeffaflığıyla sizlerle paylaşmaktan büyük mutluluk duyuyoruz.

2014 yılında Büyükşehir Belediyesi statüsü kazanan belediyemiz, bugüne kadar kazandığı tecrübeleri, bilgi ve birikimini yerel seçimlerden sonra büyükşehir belediyesi olarak sürdürmeye ve model bir Büyükşehir Belediyesi olma yolunda emin adımlarla ilerleyecektir. Klasik belediyecilik anlayışından bilgiye, teknolojiye dayalı AR-GE çalışmalarının ağırlık kazandığı bir yapıda faaliyetlerini yürütecektir.

Stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, 2014 yılında yapılan tüm faaliyetler bu raporda yer almaktadır. Kamu kaynaklarının, etkin, ekonomik ve verimli, stratejik önceliklere göre rasyonel bir şekilde dağıtılması, yürütülen faaliyetlerin sonuçlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve hesap verilebilmesi, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun temel unsurları arasında yer almaktadır. Çağdaş, yenilikleri takip eden, vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştırmayı ilke edinen, Manisa Büyükşehir Belediyesi, belediye hizmetlerinin kalitesini, gelinen noktadan daha da ileriye taşımayı hedeflemektedir. Manisa'nın "Türkiye'de En Yaşanılabilir Şehirler" arasında ilk sıralarda yer alması için kaliteli hizmet anlayışımız bundan sonrada devam edecektir. Tamamlanan, devam eden alt ve üst yapı projelerimizin sırayla hizmete açılması şehrin farklılığını daha da artıracaktır.

Mesai arkadaşlarımızla hayat bulan yatırımların, bu rapora sığdırılamayacağı bir gerçektir. Takdir gören çalışmalarımız, ödüller ile taçlandırılan projelerimiz, ara verilmeden sürdürülen faaliyetlerimiz bu inancın en kuvvetli delilleridir. Bu sebeple yöneticilerimize, çalışanlarımıza, siz değerli meclis üyelerimize, hizmetlerimize emek ve destekleriyle katkı sağlayan herkese sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

Cengiz ERGÜN
Büyükşehir Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

2014
MANİSA **BÜYÜKŞEHİR** BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

01 GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon 11
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar 11
- C- Manisa Büyükşehir Belediyesi'ne İlişkin Bilgiler 11
  - 1-Fiziksel Yapı 11
  - 2-Teşkilat Yapısı 11
  - 3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 11
  - 4-İnsan Kaynakları 11
  - 5-Sunulan Hizmetler 11
  - 6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 11

02 AMAÇ VE HEDEFLER

- A- Manisa Büyükşehir Belediyesi'nin Amaç ve Hedefleri 11
- B- Temel Politikalar ve Öncelikleri 11

03 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler 11
  - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları 11
  - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 11
  - 3- Mali Denetim Sonuçları 11
- B- Performans Bilgileri 11
  - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri 11
  - 2- Performans Sonuçları Tablosu ve Değerlendirmesi 11
  - 3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 11

04 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A-Güçlü Yönler 11
- B-Zayıf Yönler 11
- C-Değerlendirme 11

MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ

Manisa Büyükşehir Belediye Meclisi, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 12 nci maddesi gereği Büyükşehir Belediyesinin karar organıdır. Manisa Büyükşehir Belediye Başkanı ve 17 ilçe Belediye Başkanları ile birlikte toplam 88 meclis üyesi bulunmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 13 üncü maddesi gereğince, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde toplanır.



MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONLARI

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 15 inci maddesine istinaden 2014 yılı faaliyet döneminde Manisa Büyükşehir Belediye Meclisinde 12 adet ihtisas komisyonu kurulmuştur. Aşağıda kurulmuş olan komisyonlar ve üyeleri gösterilmiştir.

	İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU ÜYELERİ	
1	Can MERCÜL	Komisyon Başkanı
2	Hüseyin GÜNDOĞAN	Komisyon Üyesi
3	İlhan TÜRE	Komisyon Üyesi
4	Orkun ŞIKTAŞLI	Komisyon Üyesi
5	Mehmet PALABIYIK	Komisyon Üyesi
6	Ahmet KARTAY	Komisyon Üyesi
7	Mustafa İlteriş YAĞCIOĞLU	Komisyon Üyesi

	PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU ÜYELERİ	
1	Ali SEZER	Komisyon Başkanı
2	İsmail PARMAKSIZ	Komisyon Üyesi
3	Recep ÇIMAT	Komisyon Üyesi
4	Hüseyin AKKURT	Komisyon Üyesi
5	Ziya ELMALI	Komisyon Üyesi
6	Tuncay ERGÜN	Komisyon Üyesi
7	Serkan Serdar ADIGÜZEL	Komisyon Üyesi

	ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU ÜYELERİ	
1	Burhan TEZCAN	Komisyon Başkanı
2	İbrahim KAYA	Komisyon Üyesi
3	Dursun KIVRAK	Komisyon Üyesi
4	Ahmet CÜLEN	Komisyon Üyesi
5	Zehra TİRYAKİ	Komisyon Üyesi
6	Mümtaz KAYA	Komisyon Üyesi
7	Süleyman KAHRAMANLAR	Komisyon Üyesi

	TRAFİK VE ULAŞIM KOMİSYONU ÜYELERİ	
1	Osman KAYA	Komisyon Başkanı
2	Ulus KOTLUCA	Komisyon Üyesi
3	Ahmet CÜLEN	Komisyon Üyesi
4	İlhan TÜRE	Komisyon Üyesi
5	Ali Rıza DUMAN	Komisyon Üyesi
6	Faik ŞENTÜRK	Komisyon Üyesi
7	Feza YAVUZKASAP	Komisyon Üyesi

	EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU ÜYELERİ	
1	Hüseyin ERYÜKSEL	Komisyon Başkanı
2	Ömer TAVŞANCI	Komisyon Üyesi
3	Mesut GELMEZ	Komisyon Üyesi
4	Ahmet ESEN	Komisyon Üyesi
5	Mehmet GÜZGÜLÜ	Komisyon Üyesi
6	Faik ŞENTÜRK	Komisyon Üyesi
7	Cevdet ZURNACI	Komisyon Üyesi

	HUKUK VE TARİFELER KOMİSYONU ÜYELERİ	
1	Mehmet CANDAN	Komisyon Başkanı
2	Ömer TAVŞANCI	Komisyon Üyesi
3	Burhan TEZCAN	Komisyon Üyesi
4	Adnan KAÇİRE	Komisyon Üyesi
5	Bilgehan NOYAN	Komisyon Üyesi
6	Mehmet GÜZGÜLÜ	Komisyon Üyesi
7	Doğan ENSİVRİ	Komisyon Üyesi

	AB VE DIŞ İLİŞKİLER KOMİSYONU ÜYELERİ	
1	Melike DOĞRU	Komisyon Başkanı
2	Mehmet CANDAN	Komisyon Üyesi
3	Cihan SARI	Komisyon Üyesi
4	Ahmet ESEN	Komisyon Üyesi
5	Ali UÇAK	Komisyon Üyesi
6	Hayriye Hızal KAYGISIZ	Komisyon Üyesi
7	Zehra TİRYAKİ	Komisyon Üyesi

	ENGELLİLER VE KADIN SORUNLARI KOMİSYONU	
1	Şule UYGUR	Komisyon Başkanı
2	Melike DOĞRU	Komisyon Üyesi
3	İbrahim KAYA	Komisyon Üyesi
4	Muhittin YILDIZ	Komisyon Üyesi
5	Hayriye Hızal KAYGISIZ	Komisyon Üyesi
6	Süleyman KAHRAMANLAR	Komisyon Üyesi
7	İsmail BAŞYİĞİT	Komisyon Üyesi

	TARIM, HAYVANCILIK VE ORMAN KOMİSYONU	
1	Hasan ÖĞÜT	Komisyon Başkanı
2	Ramis ŞİYAK	Komisyon Üyesi
3	Fahrettin AYÇİÇEK	Komisyon Üyesi
4	Regaip TOPUZ	Komisyon Üyesi
5	Doğan ENSİVRİ	Komisyon Üyesi
6	Yasin DUMLUPINAR	Komisyon Üyesi
7	Alp Sefa GÖKKAYA	Komisyon Üyesi

	KENT EKONOMİSİ VE SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI KOMİSYONU ÜYELERİ	
1	Cihan SARI	Komisyon Başkanı
2	Yaşar ÇATALTEPE	Komisyon Üyesi
3	Burhan TEZCAN	Komisyon Üyesi
4	Ahmet PALABIYIK	Komisyon Üyesi
5	Kemal KORKMAZ	Komisyon Üyesi
6	Mehmet KELLECİ	Komisyon Üyesi
7	Cevdet ZURNACI	Komisyon Üyesi

	TURİZM, TANITIM VE SANAT KOMİSYONU ÜYELERİ	
1	M. H. İbrahim ONAYLI	Komisyon Başkanı
2	Fahrettin AYÇİÇEK	Komisyon Üyesi
3	Mesut GELMEZ	Komisyon Üyesi
4	Aziz GÜNAL	Komisyon Üyesi
5	Murat BİBER	Komisyon Üyesi
6	Osman VURAL	Komisyon Üyesi
7	Cafer GÜNER	Komisyon Üyesi

	ALTYAPI MESKEN VE KENTSEL YENİLEME KOMİSYONU ÜYELERİ	
1	Ulus KOTLUCA	Komisyon Başkanı
2	Muhittin YILDIZ	Komisyon Üyesi
3	M. H. İbrahim ONAYLI	Komisyon Üyesi
4	Fahrettin AYÇİÇEK	Komisyon Üyesi
5	Mehmet PALABIYIK	Komisyon Üyesi
6	Mustafa İlteriş YAĞCIOĞLU	Komisyon Üyesi
7	Engin OKYAY	Komisyon Üyesi

	DENETİM KOMİSYONU ÜYELERİ	
1	Hüseyin AKKURT	Komisyon Başkanı
2	M.H.İbrahim ONAYLI	Komisyon Üyesi
3	Recep ÇİMAT	Komisyon Üyesi
4	Mehmet GÜZGÜLÜ	Komisyon Üyesi
5	Ziya ELMALI	Komisyon Üyesi

MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE ENCÜMENİ

Büyükşehir Belediye Encümeni, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 16 ncı maddesi kapsamında, Belediye Başkanı'nın başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasında bir yıl için gizli oyla seçilen beş üye ile Genel Sekreter, Mali Hizmetler Dairesi Başkanı, Kent Estetiği Dairesi Başkanı, Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanı, Fen İşleri Dairesi Başkanı olmak üzere, onbir üyeden oluşmaktadır.

Sıra No	Adı Soyadı	Ünvanı
1	**Cengiz ERGÜN**	**Manisa Büyükşehir Belediye Başkanı**
2	Halil MEMİŞ	Genel Sekreter
3	Ahmet ULUTURHAN	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı
4	Serpil ÇAKIR	Kent Estetiği Dairesi Başkanı
5	Nursel USTAMEHMETOĞLU	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanı
6	Yılmaz GENÇOĞLU	Fen İşleri Dairesi Başkanı
7	Zülfikar GÜRCAN	Meclis Üyesi
8	Adnan KAÇİRE	Meclis Üyesi
9	Yaşar ÇATALDERE	Meclis Üyesi
10	Ali CAN	Meclis Üyesi
11	Mustafa AKIN	Meclis Üyesi

2014

MANİSA **BÜYÜKŞEHİR** BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU

01 GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- Manisa Büyükşehir Belediyesine İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı
2. Teşkilat Yapısı
3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları
4. İnsan Kaynakları
5. Sunulan Hizmetler
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

MİSYON

Büyükşehir Belediyemizin varlık nedenini açıklayan, rolünü tanımlayan, vizyonumuz ile temel değerlerimiz arasında bağlantı kuran, halkımızın ortak ihtiyaçlarına yönelik hizmetleri nasıl sunacağımızı ortaya koyan Manisa Büyükşehir Belediyemizin misyonu;

Çağdaş, katılımcı, şeffaf ve etkin bir yönetişim anlayışıyla hemşerilerimizin yaşam kalitesini artırmaya yönelik adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunmak.

VİZYON

Manisa İlimizi götürmek istediğimiz yeri işaret eden, bir taraftan İl genelinde vatandaşlarımızın ortak ihtiyaçlarını karşılamak için hizmet verirken diğer taraftan paydaşlarımızla ortak stratejilerimizi katılımcılık ve şeffaflık ilkeleri çerçevesinde İlimizin gelişimini ve ihtiyaçlarını sağlıklı, sürdürülebilir biçimde karşılamayı öngören ve bu çerçevede değişen şartlara göre gelişim sürecini tasarlayan Büyükşehir Belediyemizin vizyonu;

Manisa'nın tarihi, kültürel ve doğal mirasını koruyarak, sosyal yaşamı güçlü, insanları mutlu, Ege'nin cazibe merkezi olan çağdaş ve öncü bir belediye olmak.

YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Büyükşehir Belediyesinin yetki, görev ve sorumlulukları; 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 üncü maddesi ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7, 8 ve 9 uncu maddelerinde belirtilmiştir. Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın başlıca görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

- Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığı sınırlarında yer alan ilçe belediyelerinin görüşlerini alarak, stratejik planını, yıllık hedeflerini ve yıllık yatırım programlarını ile bunlara uygun olarak bütçesinin hazırlamak.
- Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, Manisa Büyükşehir Belediyesi mücavir alan ve sınırları içinde, 1/5000 ile 1/25.000 arasında her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak.
- Manisa Büyükşehir Belediyesi içindeki belediyelerin, nazım planına uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planları, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını, aynen veya değiştirerek onaylamak veya uygulamasını denetlemek.
- Nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde, uygulama imar planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin, uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.
- Kanunla Manisa Büyükşehir Belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak veya ruhsatlandırmak. 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
- Manisa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine, Manisa Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve bu işyerlerini denetlemek.
- Belediye Kanunu'nun 68 ve 72 nci maddelerindeki yetkileri kullanmak.
- Manisa Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak, koordine etmek ve uygulamak. Ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak. Kanunlar tarafından belediyelere verilen trafik düzenlemelerinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek, gerekli tüm tedbirleri almak.
- Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığının yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde, ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projeleri yapıp uygulamak, buna dair yükümlülükler koymak ve binalara numara verilmesi işlemini gerçekleştirmek.
- Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın sınırları içerisinde coğrafi ve kent bilgi sistemleri kurmak.
- Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığının sınırları içerisinde sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak, ağaçlandırma yapmak.
- Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerleri ve çevreye olumsuz etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak.
- İnşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek ve bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirleri almak.
- Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığının, katı atık yönetim plânını yapmak ya da yaptırmak. Katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç, katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek. Bu amaçla tesisler kurmak, kurulmasını teşvik etmek ve işletmek.
- Sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak.
- Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek. Yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
- Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığının, sorumluluk alanında zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

01 B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
- Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığının sınırları içerisinde, bütünlüğe hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence yerleri yapmak.
- Gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek, gerekli desteği sağlamak, bunlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Manisa Büyükşehir Belediye Meclis kararıyla ödül vermek.
- Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak. Kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihini bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak. Bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunmasını mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- Toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, işletmek veya işlettirmek.
- Toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.
- Mezarlık alanlarını tespit ederek defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak. İmar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- İl düzeyinde yapılan planlarıyla uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamalarını yapmak. Gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek.
- İtfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek, patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit ederek; konut, işyeri, eğlence yeri fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek. Bu konunda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
- Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek; bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceriyi kazandırma kursları açmak, işletmek ve bu hizmetleri yürütürken; üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
- Manisa Büyükşehir Belediye sınırları içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla Büyükşehir Belediye Başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurmak. Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçeleri yeterli ödeneğin bulunmadığını bildirmesi durumunda, Büyükşehir Belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmet için kaynak ayrılabilir. Ortak programa alınmayan yatırımlar için Bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.
- Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılara ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüş alınır.
- Büyükşehir Belediyesine verilen trafik hizmetlerini planlama, koordinasyon ve güzergah belirlenmesi ile taksi dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile Büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır. Ulaşım Koordinasyon Merkezi kararları, Belediye Başkanı onayı ile yürürlüğe girer.
- Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, bütün belediyeler ve kamu kurum ve kuruluşlarının bağlayıcıdır.
- Manisa Büyükşehir Belediyesi, İlçe Belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir.

1- FİZİKSEL YAPI

Manisa Belediyesi, 6360 Sayılı Kanun kapsamında 30 Mart 2014 Mahalli İdareler Seçimlerinden sonra Büyükşehir Belediyesine dönüşmüştür. Manisa Valiliği Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu Kararı ile Manisa Büyükşehir Belediyesine devir edilen taşınmazları gösterir tablo aşağıda sunulmuştur.



MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TAŞINMAZ LİSTESİ

İlçe Adı	İdari Binalar		Hizmet Binaları		Mezarlıklar		Otoparklar		Oto Terminalleri		Arsalar		Araziler (Tarla)		Araziler (Zeytinlik)		Yollar		Dükkan ve İş Yerleri		Sosyal Kültürel Amaçlı Binalar		Parklar ve Yeşil Alanlar		Mezbahalar	
	Adet	m²	Adet	m²	Adet	m²	Adet	m²	Adet	m²	Adet	m²	Adet	m²	Adet	m²	Adet	m²	Adet	m²	Adet	m²	Adet	m²	Adet	m²
Ahmetli					30	102.112,24							5	12.653,70											1	1.177,04
Akhisar			5	68.030,72	154	13.353.596,71			4	269.50,75	11	48.050,02	40	327.807,64	4	7.798,00			1	646,00					1	192,00
Alaşehir	1	95,00	5	13.816,71	270	1.866.770,51			2	3.420,00	10	15.390,93	11	30.652,94					39	7.433,00						
Demirci					146	968.386,55			1	10.071,17			19	77.810,45												
Gölmarmara			1	653.972,00	26	838.005,15			1	6.709,00															
Gördes			2	900,00	163	1.100.100,72			4	2.425,00														1	120,00
Kırkağaç					103	862,22			1	1.012,00	7	62,56							13	6.191,00				2	8.097,00
Köprübaşı			1	1.060,00	84	421.398,00			1	1.514,00	5	10.535,00												1	9.792,00
Kula					181	85.379,00	1	9.501,00			1	6.910,00	11	38.917,00												
Salihli					147	653.047,00					24	54.879,00														
Sarıgöl			3	15.574,00	59	19.250,00	1	885,00																		
Saruhanlı			4	190,00	85	813.500,00			3	9.503,00	4	1.424,00														
Selendi					149	118,66																				
Soma			1	545,00	87	876.580,00			1	15,00			10	107.500,00	1	446,00										
Şehzadeler					32	85.922,00			1	2.499,00	14	7.755,00	3	28.480,00												
Turgutlu			2	53.500,00	74	415.650,00			2	16.600,00	3	1.112,00	3	7.004,00												
Yunusemre					87	17.580,00							5	12.300,00												
İl Özel İdaresi													1	7.230,00			8	6.840,00								
İl Belediyesi	11	3.004,20	51	19.769,43	78	477.640,71	6	33.261,40	1	158.024,00	195	356.914,00	1	1.950,00	7	11.917,35	500		29	28.248,00	145	172.111,00	1	25.420,00		
Büyükşehir Belediyesi	12	3.099,20	75	827.357,86	1955		8	43.647,40	22	238.742,91	274	503.03,51	109	652.305,73	20	27.001,35	561		29	28.248,00	145	172.111,00	13	62.347,04		

Manisa Valiliği Devir, Tasfiye ve Paylaştırma Komisyon Kararı ile Büyükşehir Belediyemize devir olunan araçlarla beraber, araç parkı genişlemiştir. Ancak, İl Belediyesi iken genç araç filosuna sahip olan Belediyemizin mevcut araçlarının büyük bir kısmının 6360 Sayılı Kanunla kurulan merkez ilçe belediyelerine dağıtılması ve belediyemize devir ile gelen araçların kullanım ömürlerinin dolması, bakım ve onarım maliyetlerinin yüksek olması sebebiyle yeni araç alımları yapılmıştır. 56 adet itfaiye aracının alım ihalesi gerçekleştirilmiş olup, teslimatları 2015 Haziran ayında yapılacaktır. Ayrıca her ilçede bulunan koordinasyon merkezi bünyesinde görev yapacak otobüs filosu alımları da devam etmektedir. Mevcut araçların cins ve miktarlarını gösterir tablo aşağıda sunulmuştur.





Sıra No	Cinsi	Miktarı
1	ARAZÖZ	112
2	ASFALT FENİŞERİ	2
3	BOYA MAKİNESİ	2
4	CENAZE ARACI	6
5	CENAZE NAKİL VE YIKAMA ARACI	38
6	ÇİFT KABİN	2
7	ÇOK AMAÇLI KURTARMA ARACI	2
8	DORSE	1
9	DOZER	18
10	FORK LİFT	3
11	GREYDER	16
12	HASTA NAKİL AMBULANSI	1
13	HİZMET ARACI	6
14	İLK MÜDAHALE ARACI	7
15	KAMYON	81
16	KAMYONET	58
17	KAZICI YÜKLEYİCİ	3
18	KASALI TREYL.	1
19	KEPÇE	1
20	KURTARMA ARACI	8
21	LAS. EXCAVATÖR	1
22	LAS. YÜKLEYİCİ	11
23	MAGIRUS	1
24	MEZBAHA ARACI	6
25	MERDİVENLİ ARAÇ	10
26	NİNİ ASFALT FİNİŞERİ	1
27	MİNİ YÜKLEYİCİ	2
28	MİNİBÜS	25
29	MOTORSİKLET	11
30	MOTOSCRAPER	2
31	OTOMOBİL	21
32	OTOBÜS	89
33	PAL. EXCAVATÖR	1
34	PAL. YÜKLEYİCİ	1
35	PALET KIRICI DELİCİ	1
36	SEMİ TREYLER	2
37	ŞAT	2
38	TANKER	1
39	TELESKOPİ	2
40	TİCARİ ARAÇ	1
41	TİCARİ BİNEK	2
42	TRAKTÖR	16
43	TREYLER ÇEKİCİ	4
44	TRY. ROLEY-TANK	1
45	VİB. SİLİNDİR	5
46	YAMA SİLİNDİR	10
	TOPLAM	597

Büyükşehir Belediyemizin envanterinde bulunan araçların birimlere göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	BİRİMLERE GÖRE ARAÇ DAĞILIMI	
1	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	1
2	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	192
3	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	152
4	Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı	30
5	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	5
6	Özel Kalem Müdürlüğü	23
7	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	53
8	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	130
9	Zabıta Dairesi Başkanlığı	11
	TOPLAM	597



2- TEŞKİLAT YAPISI

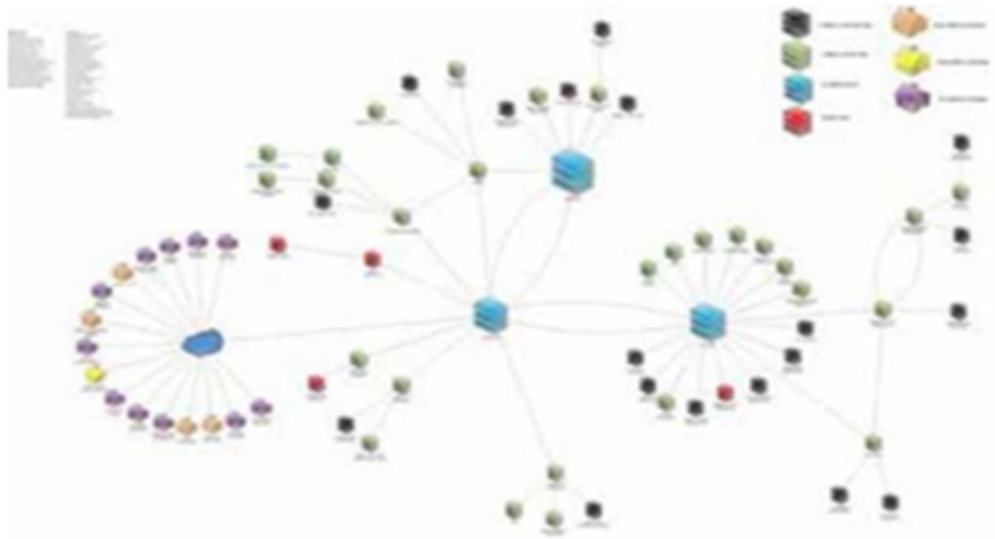
Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak teşkilatlanmasını tamamlamıştır. Örgüt yapısı; Büyükşehir Belediye Başkanlığına bağlı kuruluşu olan Manisa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (MASKİ), İştirakleri olan şirketler; Besot A.Ş. Manulaş A.Ş., Spilaş A.Ş., Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Denetim Birimi, Danışmanlar, Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları, Şube Müdürlükleri ve İlçe Koordinatör Şube Müdürlüklerinden oluşmaktadır.

Manisa Belediyesi, 6360 sayılı Kanun ile Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmüştür. 30 Mart 2014 yerel seçimlerden sonrasında, köylerin, belde belediyelerinin ve il özel idaresinin tüzel kişilikleri sona ermiştir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile Büyükşehir Belediye Başkanlığını görev, yetki ve sorumluluk alanları il sınırları olarak değişmiştir. Manisa'da iki merkez ilçe daha kurulmuş olup toplam ilçe sayısı 17'ye ulaşmıştır. Özellikle merkez hariç 15 ilçede yapılanmasına tüm hızıyla devam eden Büyükşehir Belediye Başkanlığımız, yerinde etkin ve kaliteli hizmet anlayışıyla koordinasyon hizmet binalarında çalışmalarına başlamıştır. Bu hizmet binalarında ilçe koordinatör şube müdürlükleri oluşturularak, vatandaşlarımızın sorunları, talepleri ve şikayetleri yerinde ilgili birimler tarafından en hızlı şekilde çözüme ulaştırılmıştır.



3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

SUNUCULAR		
Türü	Adet	Açıklama
Sanallaştırma	1	
Sanallaştırma	1	
Oracle Server	1	Kent Bilgi Sistemi Database
Cbs Server	1	Coğrafi Bilgi Sistemleri
IBM Storwize	1	Sanal Sunucu Kontrol Server
Sunucu	5	Hal Uygulama Sunucusu
Sunucu	4	Otogar Uygulama Sunucusu
Sunucu	18	Sanal Sunucular



STORAGE			
Türü	Adet	Kapasite	Açıklama
IBM	1	11 TB	Sanal Sunucular İçin
NETAPP	1	11 TB	Ortak Klasörler
LENOVO	1	11 TB	Basın Yedek

İNTERNET ALT YAPISI			
Türü	Adet	Kapasite	Açıklama
Metro Ethernet	1	50 Mbps	Belediye Merkez
Kiralık Devre	1	1 Mbps	Kırtık Mezarlık
Adsl	1	8 Mbps	Test Adsl

NETWORK CİHAZLARI		
Türü	Adet	Açıklama
Omurga Switch	1	Bilgi İşlem Ana Switch
Kenar Switch	60	Belediye Birimleri
Güç Kaynağı	2	Belediye Merkez

GÜVENLİK DUVARI		
Türü	Adet	Açıklama
Cyberoam	1	Firewall



TTVPN BAĞLANTI NOKTALARI	
Türü	Açıklama
Ahmetli	Koordinasyon
Akhisar	Koordinasyon - Hal - Garaj - İtfaiye
Alaşehir	Koordinasyon - Hal - Garaj - İtfaiye
Demirci	Koordinasyon - İtfaiye
Gölmarmara	Koordinasyon
Gördes	Koordinasyon
Kırkağaç	Koordinasyon - Garaj
Köprübaşı	Koordinasyon
Kula	Koordinasyon - İtfaiye
Salihli	Koordinasyon - Hal - Garaj - İtfaiye
Sarıgöl	Koordinasyon - İtfaiye
Saruhanlı	Koordinasyon - İtfaiye
Selendi	Koordinasyon
Soma	Koordinasyon - Garaj - İtfaiye
Turgutlu	Koordinasyon - Hal - İtfaiye

4-İNSAN KAYNAKLARI

İnsan kaynakları yönetimi, Manisa Büyükşehir Belediyesinin stratejik amaçlarının gerçekleştirilmesinde ve bireysel iş gücünün karşılanmasında, insan kaynaklarını etkili olarak kullanmaktadır. Özellikle 6360 sayılı Kanun kapsamında, devir, tasfiye ve paylaştırma komisyonundan devir olarak gelen personellerin büyük bir çoğunluğu, hizmet yılını doldurarak emekli olmak isteyen personellerden oluşması, Belediyemizin insan kaynağını etkili, verimli olarak kullanmasını büyük ölçüde zorlaştırmıştır. Yerel seçimler öncesi 458 olan personel mevcudumuz devir, tasfiye ve komisyon kararı ile devir olan personellerle birlikte 1.338'e ulaşmıştır. En çok artış ise sürekli işçi kadrosunda meydana gelmiştir.

30.03.2014 YEREL SEÇİM ÖNCESİ VE SONRASI PERSONEL DURUMU				
	Memur	Sözleşmeli Memur	İşçi	Toplam
01.01.2014	402	-	56	458
31.03.2014	728	3	607	1338

Manisa Büyükşehir Belediyesinin 31.12.2014 tarihi itibariyle personel durumu aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARİYLE PERSONEL DURUMU			
Memur	Sözleşmeli Memur	İşçi	Toplam
494	12	298	804

Büyükşehir Belediyesinde görev yapan 494 memur personelin; 360'ı Genel İdare Hizmetleri, 114'ü Teknik Hizmetler Sınıfı, 2'si Avukatlık Hizmetleri, 9'u Sağlık Hizmetleri, 9'uda Yardımcı Hizmetler Sınıfında görev yapmaktadır. Sınıflara göre memur personel durumu aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

SINIFLARA GÖRE MEMUR PERSONEL DURUMU					
Genel İdare Hizmetleri	Teknik Hizmetler	Avukatlık Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri	Yardımcı Hizmetler	Toplam
360	114	2	9	9	494

Manisa Büyükşehir Belediyesinde görev yapan personellerin 92'si kadın, 712'si ise erkektir. Personellerin cinsiyetlere göre dağılımı aşağıda tabloda gösterilmiştir.

MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PERSONEL CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI				
Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli Memur	İşçi	Toplam
KADIN	78	5	9	92
ERKEK	416	7	289	712
TOPLAM	494	12	298	804

Belediyemizde çalışan personellerin % 44,7'si 20 yıl ve üzeri hizmet süreleri bulunmaktadır. İstihdam tipine göre personellerin hizmet sürelerini gösterir tablo aşağıda sunulmuştur.

İSTİHDAM DURUMUNA GÖRE PERSONEL HİZMET SÜRESİ				
Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli Memur	İşçi	Toplam
0 - 5 Yıl	127	12	3	142
5 - 10 Yıl	80	0	33	113
10 - 15 Yıl	49	0	44	93
15 - 20 Yıl	48	0	48	96
20 + Yıl	190	0	170	360
TOPLAM	494	12	298	804

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DURUMU						
Memur						
	İlköğretim	Lise	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans	Toplam
Kadın	0	10	23	42	3	78
Erkek	80	80	65	85	6	416
Sözleşmeli Memur						
Kadın	0	6	0	5	0	5
Erkek	0	0	3	4	0	7
İşçi						
Kadın	2	6	0	1	0	9
Erkek	110	160	1	9	0	289

5- SUNULAN HİZMETLER

Manisa Büyükşehir Belediyesinin hizmetlerini üç başlık altında toplamak mümkündür.

1- Ana hizmet alanında sunduğumuz hizmetler; İmar ve şehircilik, ulaşım, çevre sağlığı, kültür ve sanat, park ve bahçe, sosyal, spor, sağlık, itfaiye, zabıta, sivil savunma, basın yayın ve halkla ilişkiler, yaş sebze ve meyve hali ve özel kalem hizmetleri başlıklar altında toplanabilir. Bu hizmetler Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın ana hizmetler birimlerince yürütülmektedir.

a) İmar ve Şehircilik Hizmetleri; İmar yönetmeliği çıkarmak, imar planları yapmak, imar mevzuatına aykırı yapıları tespit etmek, kaçak yapılaşmanın önüne geçmek için denetim yapmak, yapılaşmanın imar planlarına ve ruhsata uygunluğunu denetlemek, kamulaştırma, arsa üretimi yapmak, diğer birimlere lojistik destek sağlamak, hali hazır harita yapmak ve yaptırmak. Çevre planı düzenine uygun olmak kaydıyla, Büyükşehir Belediye ce mücavir alanları içinde 1/ 5.000 ve 1/25.000 ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak, Büyükşehir Belediye içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek, Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayii ve ticaret alanları, teknoloji ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak.

b) Ulaşım Hizmetleri; Manisa ilinin trafik sorunlarını tespit etmek, ulaşım ana planını yapmak, yaptırmak ve uygulamak, her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek, durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek, üzerinde ulaşıma yön verecek etüt, plan ve projelerini gerçekleştirmek, ulaşımın temel öğesi olan toplu taşımanın hız, konfor, güvenirlik, güven ve maliyet unsurlarından oluşan hizmet düzeyini yükselterek ulaşım ana planı doğrultusunda toplu taşıma ve öncelikli kullanıma yönelik projeler hazırlatmak ve uygulamasını sağlamak, şehir içi toplu taşıma işletmeciliği, hafif raylı sistem toplu taşımacılığı, toplu taşıma araçları ve taksilerin koordinasyonu ve denetimi, trafik işaret ve levhalarının yerleştirilmesi ve sinyalizasyon hizmetlerini yapmak.

c) Fen Hizmetleri; Başkanlık Makamından ya da muhtelif birimlerden gelen talepler doğrultusunda yapılması gereken hizmet binası, diğer binalar, yollar vb. projeler ile yatırım programına alınacak projeler için tespit ve önerilerde bulunmak, mühendislik projelerinin hazırlanmasını sağlamak, ihale yoluyla temin edilen projelerin uygulama öncesi tetkik ve onaylarını yapmak, uygulama için detayları hazırlanan projelerin metraj ve keşif çalışmalarını yaparak yaklaşık maliyet hesaplarını çıkarmak, hazırlanan yaklaşık maliyet doğrultusunda ve işlerin nevine göre teknik şartname ve sözleşmelerini hazırlamak, ihalesi yapılarak yapımına başlanan tüm projelerin yapı denetimlerini ve kontrollerini yapmak, uygulama sırasında oluşabilecek değişikliklere göre revizyon projeleri hazırlamak, hazırlatmak ve uygulatmak, ihale edilen her türlü altyapı, üstyapı, yol, bina, park ve rekreasyon alanı gibi yapım işlerinin, yönetmelikler, teknik şartname ve projelerine uygun olarak inşa edilmelerini sağlamak, görevli olunan her türlü şantiye alanının yönetim ve denetimini yürütmek ve işlerin sözleşmesine, şartnamesine, fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılabilmesi için hazırlanan iş programına ve bütçesine uygun olarak yürütülmesini sağlamak, şehrin muhtelif alanlarında bakım ve onarım ihtiyacı bulunan yol, tretuvar ya da benzeri alanların sürekli kontrolü ile bakım ve onarımını yapmak, kar ve buzlanma gibi doğal koşullarla mücadele ederek sorumluluk alanındaki tüm yolların ulaşılabilirliğini sağlamak suretiyle kent yaşantısını kolaylaştırmak, yapımı tamamlanan yol ve tretuvarların katılım paylarının tahsiline yönelik ölçüm, metraj gibi teknik çalışmalar yapmak, Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı cadde ve sokaklardaki trafik kazaları vb. nedenler ile hasar gören asfalt, tretuvar ve bordürler için Zabıta Dairesi Başkanlığı ekiplerince tutulan tutanaklara istinaden yerinde inceleme yaparak, hasar bedelini tespit etmek, tahsilini sağlatmak ve onarımlarını yapmak, içme ve kullanma suyu, yağmur suyu ve atık su, kanalizasyon ile elektrik, doğalgaz, telefon, kablo tv bağlantı hatları, hafif raylı sistem enerji besleme yer altı hatları, merkezi ısınma kanalları vb. yer altından geçebilecek tüm tesisler ile ilgili altyapı kurum ve kuruluşlarına ait çalışmalara alt yapı ruhsatı vermek, gerektiğinde protokol düzenlemek ve bozulan yol ve tretuvarların bedeli karşılığında tamiratlarını yapmak, Büyükşehir Belediye Meclisi'nce belirlenen bedeller mukabilinde, ihtiyaç sahiplerine iş makinesi kiralamak, İlçe Belediyeleri ile talep eden kişi ve kuruluşlara bedeli karşılığında asfalt temin etmek, diğer dairelerin programladığı ve bütçe ayırdığı inşa faaliyetlerin teknik uygulama sorumluluğunu ve gereklerini yapmak.

d) Çevre Sağlığı Hizmetleri; Büyükşehirin katı atık planını yapmak, yaptırmak, katı arıkların kaynaktan toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak, Katı ve sıvı atıkların kontrolü, hava kalitesinin kontrolü, gürültü kontrolü GSM ruhsatı vermek ve denetlemek, şehirde oluşabilecek hava kirliliğinin önlenmesi için her türlü denetim ve kontrolü yapmak, çevre kirliliğin önlenmesi için gereken planları yapar, yaptırır ve uygular, tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertaraf kapsamında tıbbi atık üreten tesislerle protokol kapsamında tıbbi atıkları toplamak, Katı atık yönetimi kapsamında şehirde oluşan her türlü atığın yönetimini sağlamak, evsel katı atıkların son bertaraf tehlikeli atıkların yönetimi, hafriyat ve inşaat atıklarının depolanması, geri kazanılması ve yönetimi, ambalaj atıklarının yönetimi, atık piller, atık yağlar vb. atıkların yönetimi gibi hizmetleri yürütmektir.

e) Kültür ve Sanat Hizmetleri; Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği kurarak, konserler yoluyla çok sesli müzik sanatını ulusal ve uluslararası düzeyde temsil etmek, her kesime yönelik eğitsel ve sanatsal olarak etkinliklerde bulunmak, Türk tiyatrosunu geleceğe yönelik yaratıcı atılımlarına önderlik etmek, yerli tiyatrolar ile sahne ve görsel sanatlara iştigal eden kurum, kuruluş, sanatçı kişilerle ortak projeler yürütmek, konularıyla ilgili festivallere, organizasyonlara katılmak, çocuklara ve gençlere kurslar düzenlemek, sanatın özellikle tiyatronun toplumsal görevi olarak halkın kültürel üretimi, sanat düzeyi ve bilincinin yükselmesine katkıda bulunmak, bu katkıyı gerçekleştirmek için yerli ve yabancı tiyatro eserlerinin seçkin örneklerini seyircisine ulaştırmak, çeşitli kurum yada kişilerin kültürel çalışmalarına olanaklar hazırlamak, sahip olunan bina ve sahneleri tahsis etmek, gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararı ile ödül vermek, kardeş şehir ilişkilerinin düzenlenmesi ve sürdürülmesi hizmetlerini sunmak, huzurevi ve sığınma evleri, ayni, nakdi yardımları, iaşe yardımları, gençlik merkezleri, engellilere destek hizmetleri, spor hizmetleri verilmektedir.

f) Sağlık Hizmetleri; Cenaze ve mezarlık hizmetleri, haşere ile mücadele hizmetleri, veterinerlik hizmetleri, Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek, gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayri sıhhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, mezarlık alanları kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

g) İtfaiye Hizmetleri; Yangına müdahale ve söndürme, su baskınına müdahale etmek ve etkisiz hale getirmek, yangın yönünden kontrol ve denetim, yangın ve kurtarma konulu eğitim hizmetleri, baca temizliği hizmetleri, kaza ve afetlere müdahale, işyeri ruhsatı için yangın güvenliği raporu verilmesidir. il düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları Büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

h) Zabıta Hizmetleri; Manisa sınırları içerisinde Büyükşehir Belediyesinin yetkili olduğu alanlarda halkın esenlik, huzur, sağlık ve düzeninin sağlanması, emniyet trafik birimlerine yardımcı olunması, ilçeler arası gözetim ve koordinasyonun sağlanması, belediye birimlerinin alt ve üst yapı çalışmalarında gerekli trafik tedbirlerinin alınması, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler alınması hizmetleri sunmak.

i) Sivil Savunma Hizmetleri; Manisa il düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları Büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme destek hizmetleri vermek.

j) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Hizmeti; Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığının, kitle iletişim araçları ile arasındaki bilgi akışını koordine etmek, yazılı ve görsel medyada Belediyemizle ilgili haberlerin ve yayınların takibini yaparak ilgili birimleri bilgilendirmek, hizmet ve faaliyetlerimizle ilgili basın, yayın organlarına hızlı ve doğru bilgi akışını sağlamak, kamuoyunu aydınlatmaya, kentlilik bilincini yaratmaya yönelik Belediyemizin hizmetleri, faaliyetleri ve şehrimizin tabiatı, tarihi, turistik ve kültürel değerleriyle ilgili kitap, broşür, katalog vb. dokümanların tasarımı ve baskısını gerçekleştirmek, kentimizin kültürel dokusunu geliştirmeye yönelik ulusal ve uluslararası etkinliklerin organizasyonlarını gerçekleştirmek, Ulusal bayramlar, anma törenleri, özel gün ve haftalarda resmi program dahilinde Belediyemiz sorumluluğunda bulunan görevlerin takibi ile günün anlam ve önemine yönelik faaliyetlerin organizasyonunu yapmak, kentimizde yaşayan her yaştaki vatandaşlarımıza yönelik eğitim, spor ve kültürel alanda yapılacak faaliyetlerle ilgili sivil toplum örgütleri ve kamu kuruluşları başta olmak üzere tüm dış paydaşlarımızla ortak projeler geliştirmek, kentimizin sahip olduğu kültürel ve turistik değerlerin yurt genelinde ve yurt dışında fuar vb. organizasyonlarda yer alarak Belediyemizin temsili, kentimize gelen yerli ve yabancı heyetlere, basın mensuplarına şehrimizin tanıtımını yönelik faaliyetlerin organizasyonunu gerçekleştirmek, vatandaşlarımızın 4982 sayılı Kanun gereği, kanunda yer alan istisnalar dışında; Büyükşehir Belediyesi'ne şahsen, telefon veya internet ortamında ilettikleri her türlü bilgi, istek, öneri ve şikâyetlerini değerlendirerek ilgili birimlerle görüşüp, en kısa zamanda vatandaşı bilgilendirmek.

k) Yaş Sebze ve Meyve Hali Hizmetleri; Manisa ilinde yaşayan vatandaşlarımıza sunulacak gıda ve hizmetlerde, kalite ve standartların korunması, üretici ve tüketici haklarının korunması ve kayıt dışı üretimin kayıt altına alınması hizmetleri.

l) Özel Kalem Hizmetler; Büyükşehir Belediyesi Başkanlığının davetlisi olarak belediye hizmetleri ile ilgili yapılacak toplantılara katılmak üzere gerek yurt içinden, gerekse yurt dışından gelecek olan belediye konuklarının yeme, içme, barınma, ulaşım ve ağırlanması ile ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak, Başkanlık Makamınca verilen talimata göre resmi veya özel tebrik, teşekkür, taziye, davet ve benzeri konulara ait kart, mektup, faks, davetiye ve telgrafları yazmak veya yazdırmak, yurtiçi, yurtdışı, uluslararası kongre, konferans ve toplantılarla veya bu vesilelerle düzenlenen yemek, kabul, resmi vb. sosyal faaliyetleri koordine ederek düzenli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamaktır.

m) Mali Hizmetler; Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak, İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek, İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak, İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak, İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek, İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak, Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak, İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, Muhasebe hizmetlerini yürütmek, Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.

n) İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri; Büyükşehir Belediyemiz teşkilatında çalışmakta olan personelin; tayin, nakil, emeklilik ve diğer işlemlerini 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ve 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu ile mevcut Tüzük ve Yönetmeliklere uygun olarak yerine getirilmek, memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, sosyal denge sözleşmesi işlemleri, vekâleten görevlendirmeler, yurtdışı izinleri, pasaport işlemlerini yerine getirmek, İşçi personelin toplu iş sözleşmesinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri, aylık işgücü çizelgelerinin İş-Kur'a gönderilmesi, iş akdi feshi işlemleri, mevsimlik işçilerle ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek, sözleşmeli personelin sözleşmelerinin hazırlanması ile tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, performans değerlendirme, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklik ve istifa işlemleri, ödül-cezalara ilişkin işlemleri yerine getirmek, norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadro unvanlarının Belediyemizin ihtiyaçlarına göre belirlenerek Büyükşehir Belediye Meclisi'nden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece değişikliklerinin yapılması ile ilgili işlemleri yerine getirmek, Kurum personelinin kalitesini arttırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla daire başkanlıklarından gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğim seminerleri düzenlenmesi ve çeşitli dernek ve kurumlarca il dışında düzenlenen seminerlere ilgili personellerin katılımını sağlamak.

o) Destek Hizmetleri; Büyükşehir Belediye hizmet binası ve İlçe koordinasyon merkez binalarının elektrik, su, telefon, doğalgaz, asansör, kalorifer, sıhhi tesisat hizmetlerinin takip ve kontrolünü, bakım ve onarımını, boya, bina temizliği ve güvenliği gibi hizmetlerini yerine getirmek, Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından organize edilen törenlerle ilgili araç-gereç ve personel ihtiyaçlarını karşılamak, araç havuzunu yönetmek, aşevi hizmetlerini yürütmek, Belediye içi ve dışı iletişimde kullanılan telefon, telsiz sistemlerinin kurulumunu ve bakımını sağlamak, hizmet binaları ve bağlı birimlerin temizlik hizmetlerini, hizmet alımı şeklinde yürütmek, Belediye Başkanı'nın milli ve dini bayramlar, kurtuluş günleri, açılış, ağırlama, davet ve protokol, tören organizasyonlarını planlanmak ve yürütmek.

p) Ulaşım, Toplu Taşım ve Oto Garaj İşletmeciliği ve Ticareti Hizmetleri;

- Şehir içi, şehirler ve uluslararası ulaşım planlarını yapmak, yaptırmak.
- Her türlü toplu taşımacılık hizmetlerini yürütmek ve bu maksatla ilgili tesisler kurmak, kurdurtmak, işletmek ve işlettirmek.
- Meydan, bulvar, cadde ve anayollar yapmak, yaptırmak ve bunların onarımını yapmak ve yaptırmak.
- Açık ve kapalı otopark yerleri, katlı otoparklar, alt ve üst geçitler yapmak, yaptırmak, işletmek ve işlettirmek.
- Raylı, raysız, yar altı ve yar üstü her türlü kara, deniz, göl ve hava ulaşım taşımacılığı hizmetlerini yapmak, yaptırmak, işletmek ve işlettirmek.
- Şehir içi karayolu yapısının, trafik düzen ve güvenliğini sağlayacak durumda bulunması için, gerekli hizmet ve işleri yapmak ve yaptırmak.
- Yolcu ve yük terminallerinde katlı otopark ve sosyal tesisler yapmak, yaptırmak, işletmek ve işlettirmek.
- Yolların verimini arttırmak ve trafik akışını sağlamak amacıyla sinyalizasyon ve kapalı devre televizyon sistemlerini kurmak, kurdurmak, bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak.
- Her türlü araçların, bakım ve onarımını sağlamak amacıyla atölyeler, servis istasyonları kurmak, kurdurmak veya bakım ve onarım işlerini ihale yoluyla yapmak, yaptırmak.
- Toplu taşımacılıkla ilgili olarak; duraklar, yer altı ve yer üstü terminaller, rıhtımlar, iskeleler yapmak, yaptırmak.
- Toplu taşımacılıkla ilgili olarak; bilet, kart, makbuz, jeton ve benzeri ücret toplama sistemlerini yapmak, yaptırmak, işletmek ve işlettirmek.
- Şehir içi ve şehirlerarası otobüs terminali yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek.
- Konuları ile ilgili projeleri ve müşavirlik hizmetlerini yapmak ve / veya yaptırmak.
- Konusu ile ilgili yurt içinde veya yurt dışında; temsilcilikler, mümessillikler, distribütörlük ve bayilikler almak, vermek ve konusu ile ilgili işlemlerden, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı seyahat acentaları işletme belgelerini devralmak, devretmek ve anlaşmalar yapmak, ihalelere girmek. Kurulmuş veya kurulacak konusu ile ilgili her türlü şirkete iştirak ederek yatırımlar yapmak. Hukuki ve hükmi şahıslarla konusu ile ilgili ortaklıklar kurmak. İç ve dış kaynaklı; kısa, orta ve uzun vadeli her türlü kredi kullanmak.
- Her türlü turizm ve seyahat organizasyonları yapmak ve yurt içi, yurt dışı turlar düzenlemek, rehberlik hizmetlerini yürütmek, turizm ve seyahat acenteliği yapmak, turizm ve seyahat acenteliği vermek veya almak. Yurt içinde ve yurt dışında tanıtım faaliyetlerinde bulunmak. Her türlü ulusal ve uluslararası düzeyde; kongre, bayi toplantısı, seminer, fuar ve gösteri organizasyonları yapmak ve bu konulara ilişkin her nevi hizmet ve üretim işletmelerini kurmak.
- Her türlü; kara, hava, göl ve deniz ulaşım araçlarının yolcu biletlerini satmak ve bu maksatla bilet satış yerleri açmak.
- Her türlü; kara, hava, göl ve deniz ulaşım araçları ile yurt içi ve yurt dışı insan taşımacılığı yapmak.
- Yukarıda gösterilen konulardan başka ileride şirket için faydalı lüzumlu görülecek başka işlere girişilmek istendiği takdirde Yönetim Kurulunun teklifi üzerine keyfiyet Genel Kurulun tasdikine sunulacak ve bu yolda karar alındıktan sonra adı geçen işler yapılabilecektir.

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığı; Büyükşehir Belediye Başkanı, bir Genel Sekreter ve üç Genel Sekreter Yardımcısı dâhilinde faaliyet gösteren toplam 23 harcama birimi tarafından yönetilmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 31'nci maddesi uyarınca bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi yani daire başkanı harcama yetkilisidir. Ancak, Mali Hizmetler Dairesi Başkanı aynı zamanda muhasebe yetkilisi görevini de yürütmekte olduğundan bu birimin harcama yetkisi Belediye Başkanı onayı ile bir alt kademe yöneticisine verilmiştir. Her harcama birimi ihtiyacı olan mal ve malzeme, hizmet alımları ile yapım işleri ile ilgili ihale işlemlerini 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu esas ve usulleri çerçevesinde ve Başkanlık Makamının olurları doğrultusunda yürütmektedir. Harcama yetkilileri kendilerine tahsis edilen bütçeden, Belediye Başkanından alacakları ödenek izni tutarı kadar harcama yapabilmektedir. Harcama öncesi kontrol ve ön mali kontrol, Harcama Birimlerince ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığınca yapılmaktadır. Ayrıca, Belediye birimlerinin teftiş, denetim ve soruşturmaları, doğrudan Belediye Başkanına bağlı olarak Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir. İç Denetim Faaliyetleri ise 2 İç Denetçi tarafından sürdürülmektedir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında, Manisa İli sınırları içerisinde görev, yetki ve sorumluluk alanlarında, vatandaşlarımıza en iyi ve kesintisiz hizmeti sunmaktır.

İç Kontrol Sistemi

Manisa Büyükşehir Belediyesinde, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 56 ncı maddesi uyarınca; kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, Belediyemizin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak amacı ile iç kontrol sisteminin kurulması ve yerleştirilmesi çalışmaları 2014 yılında da sürdürülmüştür. 5018 sayılı Kanunun 60'ıncı maddesine göre de, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmekten sorumludur.

İç kontrol çalışmaları kapsamında yürütülen çalışmalardan biri ön mali kontrol uygulamalarına ilişkindir. Bu çerçevede; taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarının kontrolü, ödenek aktarma işlemlerinin kontrolü, kadro dağılım cetvellerinin kontrolü, seyahat kartı listelerinin kontrolü, geçici işçi pozisyonlarının kontrolü, zam, tazminat ve ek ödemelere ilişkin cetvellerin kontrolü, sözleşmeli personel sayı ve sözleşmelerinin kontrolü, ödeme emri belgeleri ve eklerinin ön malî kontrolü gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, iş akış şemaları ile süreç yönetimi, iç kontrol dokümantasyon prosedürü ile çalışma planları oluşturulmuştur.

Büyükşehir Belediyemizde kurumsal süreç yönetimini kurmak üzere gerekli çalışmalar tamamlanmış olup, tüm harcama yetkililerine ve şube müdürlerine yönelik bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir. Süreç analizi ve iyileştirme çalışmalarında, mevcut süreçlerin modellenmesi, görsel olarak dokümante edilmesi, ilgili doküman, prosedür ve talimatlar ile her türlü kanuni mevzuatın süreçler ile ilişkilendirilerek erişimi, organizasyon yapısı, görev tanımları ve süreçler arasındaki ilişkilerin ortaya konulması, süreç risklerinin tanımlanması, süreç performans göstergeleri belirlenmiştir.

2014
MANİSA **BÜYÜKŞEHİR** BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

02 AMAÇ VE HEDEFLER

A- Manisa Büyükşehir Belediyesi'nin Amaç ve Hedefleri
B- Temel Politikalar ve Öncelikler

A. MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Manisa Büyükşehir Belediyesi'nin 2010-2014 yılı Stratejik Planı ile 10 stratejik amaç kapsamında ve 38 stratejik hedef belirlenmiştir.

Stratejik Amaç 1: Mali Yapının Güçlendirilmesi	
Hedefler	
1.1.	Belediye Öz Gelirlerinin Artırılması
1.2.	Cari ve Transfer Harcamalarında Tasarruf Yapılması

Stratejik Amaç 2: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi	
Hedefler	
2.1.	Verilen Hizmetlerin Daha Kaliteli Olması İçin Kurum İçi Eğitim Çalışmalarını Gerçekleştirmek
2.2.	Görevini Daha Verimli Yapabilmesini Sağlamak Amacıyla Personelin Motivasyonunu Artırmak
2.3.	Belediye Hizmetlerinde Takım Ruhu Oluşturmak
2.4.	Personelimizin Mesleki Bilgi ve Becerilerini Geliştirmek İçin Kariyer Geliştirme Planları Hazırlamak
2.5.	Personel Performans Ölçüm Sistemi Geliştirilmesi

Stratejik Amaç 3: Yerel Kalkınmanın Sağlanması	
Hedefler	
3.1.	Diğer kurumlarla birlikte Yerel Kalkınma Platformunun Oluşturulması
3.2.	Manisa Yerel Kalkınma Stratejik Planının Oluşturulması
3.3.	Manisa Turizm Master Planının Oluşturulması
3.4.	Yerel Ekonomiyi Geliştirici İstihdam Olanaklarını Arttırıcı Belediye Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi

Stratejik Amaç 4: Planlı, Estetik, Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması	
Hedefler	
4.1.	Planlı Kentleşmenin Sağlanması
4.2.	Kaçak ve Çarpık Yapılaşmayla Etkin Mücadele Yapılması
4.3.	Kentimize Daha Estetik Bir Görünüm Kazandırılması
4.4.	Çarpık ve Düzensiz Yapılaşma Alanlarında Kentsel Dönüşüm Projeleri Uygulanması
4.5.	Çevre Dostu Teknolojilerle Kentimizde Oluşan Katı ve Sıvı Atıkları Bertaraf Etmek Manisa'yı Sıfır Atık Üreten Bir Kent Haline Getirmek
4.6.	Hava Kirliliğini Azaltmak
4.7.	Hemşerilerimizin Beden ve Ruh Sağlığını Korumak İçin Huzur Bulacakları Yeşil Alan ve Tesisleri Oluşturmak
4.8.	Manisa'da Çevre ve Doğal Hayat Bilincinin Gelişmesini Sağlamak
4.9.	Hemşehrilerimizin Günlük Alışveriş İhtiyaçlarının Çağdaş Mekânlarda Sağlanması

Stratejik Amaç 5: Katılımcı, Şeffaf ve Vatandaş Odaklı Yönetişim	
Hedefler	
5.1.	Kurum Politikaları, Hizmetlerin Sunumu ve Hizmetlerinin Mali Kaynaklarının Dağılımına İlişkin Katılımcı Karar Mekanizmalarının Geliştirilmesi
5.2.	Belediye Yönetiminde Şeffaflığın Sağlanması
5.3.	Sivil Toplum ve Meslek Örgütlerinin Fiziki Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi

Stratejik Amaç 6: Hemşerilik ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi	
Hedefler	
6.1.	Tüm İlköğretim Okullarında Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi Amacıyla Aktiviteler Düzenlenmesi
6.2.	Vatandaşlarımızın "Manisalılık" ve Manisa'ya Aidiyet Duygularının Geliştirilmesi

Stratejik Amaç 7: Kentsel Altyapı ve Ulaşım Sisteminin Geliştirilmesi	
Hedefler	
7.1.	Yol ve Kaldırım Çalışmaları ile Şehir İçi Ulaşım Kalitesinin Arttırılması ve Doğalgaz Elektrik Altyapı Çalışmalarından Dolayı Bozulacak Yolların Hızla Onarılması
7.2.	Şehir İçi Ulaşım Sisteminin Geliştirilmesi
7.3.	Manisa'nın Mevcut İçme Suyu Kaynaklarının, Şebeke Sisteminin Sürdürebilirliğini Sağlamak
7.4.	Kanalizasyon Sisteminin İşleyişinin İyileştirilmesi

Stratejik Amaç 8: Fiziki ve Teknolojik Hizmet Kapasitesinin Geliştirilmesi	
Hedefler	
8.1.	Belediyenin Bilgi İşlem Altyapısının Güçlendirilmesi
8.2.	Elektronik Belediyecilik Hizmetlerini Yaygınlaştırarak Belediye Hizmetlerine Vatandaşlarımızın Erişimini Kolaylaştırmak İş ve İşlemlerin Süresini Kısaltmak
8.3.	Belediye Hizmetlerinin Verildiği Fiziki Alanları Geliştirerek; Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi, Dağınık Birimlerin Tek Merkeze Toplanması ve Şehir Merkezindeki Yoğunlaşmanın Azaltılması
8.4.	Belediyemizin Araç, Gereç, Ağır İş Makinesi ve Ekipman Envanterini Geliştirmek ve Yenilemek Suretiyle Hizmet Kalitesini Yükseltmek ve Hizmet Alım Harcamalarından Tasarruf Sağlamak

Stratejik Amaç 9: Kent Kültür Hayatının Zenginleştirilmesi	
Hedefler	
9.1.	Her Yıl Üç Büyük Etkinlik Yapılması ve Bunlarla İlgili Program Bilgilerinin Broşürler ve İnternet Sayfaları Aracılığıyla Halka Duyurulması
9.2.	Yılın 12 Ayında Düzenlenecek Kültürel Etkinliklerle Şehirdeki Kültürel Hayatı Canlı Tutmak
9.3.	Kültürel Aktivitelerin Düzenleneceği Tesislerin Sayısının Arttırılması ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması

Stratejik Amaç 10: Dezavantajlı Kesimlerin Sosyo-Ekonomik Durumunun Geliştirilmesi	
Hedefler	
10.1.	Yaşlı ve Bakıma Muhtaç Vatandaşlarımız ile Engelli Hemşerilerimizin Hayat Standartlarının Geliştirilmesi
10.2.	Hizmet Desteğine İhtiyaç Duyan Hemşehrilerimiz İçin Tesis Kapasitesini Geliştirmek ve Moral Destek Sağlamak

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Manisa ilinde yaşamakta olan veya misafirimiz olan tüm vatandaşlarımıza, çağdaş, tarafsız ve yasalara uygun bir belediyecilik hizmeti sağlamak,
- Fiziki, maddi ve beşeri kaynaklarımızın etkin ve verimli kullanımını sağlamak,
- Belediye hizmetlerinin vatandaş taleplerine duyarlı, kaliteli ve sürekliliğini sağlamak,
- Hizmet sunumda esnek ve çözüm odaklı çalışmak,
- Belediye personelinin vatandaşlara karşı iletişimi güçlendirmek,
- Kültürel mirası koruyucu, doğal çevreye saygılı, yaşam kalitesini yükseltici tüm hizmetlerin eksiksiz bir biçimde yerine getirmek,
- Hizmet sunumunda değişime, yeniliğe ve uzlaşmaya açık bir biçimde başta vatandaşlarımız olmak üzere tüm paydaşlarımızla işbirliğini sürdürmek,
- Şeffaf ve hesap verebilir bir belediye olmak,
- Kişi başına düşen yeşil alan miktarı artırılarak daha yeşil ve daha temiz bir çevre oluşturmak,
- İnsan, çevre ve hayvan sağlığı için her türlü önlemi almak,
- Kentsel altyapı hizmetlerini devam ettirmek,
- Kentsel ulaşımı ihtiyaca uygun çeşitlilikte, güvenli, konforlu ve hızlı bir şekilde sağlamak,
- Bilim, sanat ve sporun gelişmesini sağlamak,
- Afetlere karşı yeterli düzeyde ve kısa zamanda müdahale etmek,
- Dönüşüm projelerinde kentsel estetiği dikkate alan bir yaklaşım oluşturmak,
- e-Devlet uygulamalarını yaygınlaştırmak.





2014
MANİSA **BÜYÜKŞEHİR** BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

03 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler
- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3- Mali Denetim Sonuçları

B- Performans Bilgileri
- 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
- 2- Performans Sonuçları Tablosu
- 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
- 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

A- MALİ BİLGİLER

Belediye bütçesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile 10 Mart 2006 tarih ve 26104 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre üst yönetici tarafından Haziran ayı içerisinde harcama birimlerine mali bütçe yılı ve izleyen iki yıl gider tahminlerini içeren tekliflerini hazırlayarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına ulaştırılması çağrısı ile bütçe süreci başlar. Birimlerin çağrıda belirtilen kurallar dâhilinde hazırladıkları bütçe tekliflerinin toplanması, gerekli düzeltmelerin yapılmasını ve kurumun ayrıntılı harcama programı ve finansman programının hazırlanmasını müteakip tüm harcama birimleri teklifleri birleştirilerek en son 3 yılın gerçekleşen gelirler ve enflasyon oranını da dikkate alınarak mali yıl ve izleyen iki yıl gelir tahminlerini içeren gelir bütçesi ile birlikte oluşturulan kurum bütçe tasarısı incelenmek üzere üst yönetici tarafından Ağustos ayı sonuna kadar encümene havale edilir. Encümene sunulan bütçe tasarısı ve izleyen iki yıla ait gelir ve gider tahminleri ile bir önceki yıla ve içinde bulunulan yıla ait bütçe gerçekleşmeleri Eylül ayının İlk haftası içerisinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca merkezi yönetim bütçe tasarısına eklenmek üzere İçişleri Bakanlığına elektronik ortamda gönderilir. Encümende incelenen bütçe tasarısı yine üst yönetici tarafından Kasım ayı toplantısında incelenmek ve karara bağlanmak üzere meclise havale edilir ve Kasım ayı toplantısında kesinleşir. Kararın en üst mülki amire bildirilmesini müteakip 01 Ocak itibariyle uygulanmaya başlanır.



1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2014 yılına ait Manisa Büyükşehir Belediye bütçesinin uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmuştur.

2014 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRMA TABLOSU

S.No	Harcama Birimi	Harcama Tutarı (TL)	Harcama Oranı (%)
1	Özel Kalem Müdürlüğü	3.383.885,52	1,11
2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	883.250,97	0,29
3	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1.801.463,25	0,59
4	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	1.536.387,25	0,51
5	Teftiş Kurulu Başkanlığı	30.915,91	0,01
6	Hukuk Müşavirliği	542.826,29	0,18
7	Basın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	3.040.919,99	1,00
8	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	117.690.137,57	38,73
9	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	6.508.803,19	2,14
10	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	6.306.118,68	2,08
11	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	20.719.934,47	6,82
12	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	1.798.165,32	0,59
13	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	15.964.635,30	5,25
14	Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı	24.105.088,27	7,93
15	Su Ve Kanalizasyon Müdürlüğü (01.01.2014 - 31.03.2014)	22.986.587,70	7,57
16	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	9.747.038,17	3,21
17	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	19.386.995,92	6,38
18	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	9.653.444,03	3,18
19	Etüd ve Proje Dairesi Başkanlığı	3.113.331,50	1,02
20	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	351.010,26	0,12
21	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	13.133.338,38	4,32
22	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	11.201.576,64	3,69
23	Zabıta Dairesi Başkanlığı	9.956.514,10	3,28
	GİDER TOPLAMI	303.842.368,68	100

2014 YILI GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ			
Gider Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Harcama Tutarı	Gerçekleşme Oranı (%)
Personel Giderleri	29.096.328,48	43.631.484,67	150
Sgk Devlet Prim Giderleri	5.735.445,52	7.289.318,79	127
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	166.284.240,00	128.545.047,46	77
Faiz Giderleri	3.000.003,00	8.907.927,16	297
Cari Transferler	22.900.002,00	10.891.490,75	48
Sermaye Giderleri	279.068.089,00	99.602.099,85	36
Sermaye Transferleri	4,00	0,00	0
Borç Verme	950.002,00	4.975.000,00	524
Yedek Ödenek	32.575.996,00	18.735.470,00	58
TOPLAM	539.610.110,00	303.842.368,68	56

2014 YILI GELİR BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ			
Gider Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı (%)
Vergi Gelirleri	22.750.008,00	25.256.230,73	111
Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	41.150.065,00	39.452.926,18	96
Alınan Bağış Ve Yardımlar	700.022,00	41.052,50	6
Diğer Gelirler	430.410.009,00	308.282.795,19	72
Sermaye Gelirleri	25.100.011,00	1.025.921,50	4
Alacaklaran Tahsilatlar	13,00	0,00	0
(-) Red ve İadeler	-18,00	-1.473.521,72	0
TOPLAM	520.110.110,00	372.585.404,38	72



2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Gider

2014 yılı gider bütçesi hazırlık çalışmaları yapılırken, ilk üç ay il belediyesi bütçesi ve sonraki 9 ay ise büyükşehir bütçesi olarak hazırlanmış olup, toplam gider bütçesi 520.110.110.-TL olarak tahsis edilmiştir. Ancak 30 Mart 2014 yerel seçimlerinden sonra teşkilat yapılanması ve devir olan borçlardan dolayı gider bütçesi Büyükşehir Belediye Meclisince 539.610.110.-TL olarak belirlenmiştir.

2014 yılı gider bütçesinde en çok artış personel gideri ve faiz giderlerinde oluşmuştur. Bunun sebebi ise, devir, tasfiye ve paylaştırma komisyon kararıyla tüzel kişiliği sona eren belediyeler ile ilçe belediyelerinin paylaştırmaya konu olan personellerinin devrinden kaynaklandığı tespit edilmiştir. Personel sayısındaki artışa orantılı olarak sosyal güvenlik prim giderlerinde de artış meydana gelmiştir. Faiz giderlerindeki artış ise, yine komisyon kararıyla 6360 sayılı Kanun kapsamında ilçe belediyeleri ve tüzel kişiliği sona eren il özel idaresi ve belde belediyelerinin Büyükşehir Belediyemize devrolunan borç ve kredilerinden kaynaklanmıştır.

Gelir

2014 yılı gelir bütçesi hazırlık çalışmaları yapılırken, ilk üç ay il belediyesi bütçesi ve sonraki 9 ay ise büyükşehir bütçesi olarak hazırlanmış olup, 520.110.110.-TL gelir bütçesi ödeneği tahsis edilerek denk bütçe olarak hazırlanmıştır. Ancak 30 Mart 2014 yerel seçimlerinden sonra teşkilat yapılanması ve devir olan borçlardan dolayı gelir bütçesi Büyükşehir Belediye Meclisince 539.610.110.-TL olarak belirlenerek bütçe denkliği sağlanmıştır.

Red ve İadelerde artışın sebebi ise; Maliye Bakanlığının genelgesi ile 2014 yılı emlak vergisi ve çevre temizlik vergisi 1. taksitlerinin büyükşehir belediyesinin gelirleri, 2 taksitlerinin ise ilçe belediyelerinin geliri olarak belirlenmiştir. Ancak Manisa merkezde kurulan iki merkez ilçenin 30 Mart 2014 tarihinden sonra yapılanma ve teşkilatlanma sürecinde, Büyükşehir Belediyemizce ilçe belediyeleri adına tahsilat yapılmış olup, kuruluş aşamalarını tamamladıktan sonra ilgili ilçe belediyelerine ait tahsilat tutarları iade edilmiştir. Ayrıca vergi mükellefleri tarafından 2014 yılı emlak ve çevre temizlik vergilerinin 2. Taksitleri de belediyemize yatırıldığından sözkonusu tutarların vergi mükelleflerine iadesinden kaynaklanmaktadır.



3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın muhasebe kayıtları, gelir ve gider iş ve işlemlerinin iç denetimi, Büyükşehir Belediye Meclisi denetim komisyonu ve iç denetim birimi iç denetçileri tarafından yapılmıştır. Dış denetim ise, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre Sayıştay Başkanlığı denetçileri tarafından yapılmış olup, denetim raporu henüz gönderilmemiştir.





B- PERFORMANS BİLGİLERİ

2014 yılında Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın bağlı birimleri tarafından yürütülen faaliyet ve projelere ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1 - FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Teftiş Kurulu Başkanlığı

Büyükşehir Belediyesi teşkilatına bağlı birimlerin her türlü faaliyet ve işlemleri ile personele ait hususları; ilgili kanun, yönetmelik, genelge ve emirlere uygunluğu yönünde teftiş etmek, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek görevleri arasında sayılmaktadır.

2014 yılında Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından, Teftiş Kurulu Başkanlığı'na, araştırma, soruşturma ve inceleme amacıyla sevk edilen 1 dosya üzerinde kanun ve yönetmelikler çerçevesinde çalışmalar yapılmış olup, incelemeler devam etmektedir.

İç Denetim Birimi

İç denetçiler; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu gereğince, Bakanlar Kurulunun 2006/10654 sayılı Kararı ve 12 Temmuz 2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik esaslarına göre doğrudan başkana bağlı olarak görev yaparlar.

Görev alanları;

- Nesnel risk analizlerine dayanarak Belediyemiz birimlerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek.
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak.
- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak.
- Belediyemiz birimlerinin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.
- Malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak.
- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak.
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, Başkanlık Makamına bildirmek.
- Başkanlık Makamı tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini denetlemek.
- İç denetçiler bu görevlerini, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen ve uluslararası kabul görmüş kontrol ve denetim standartlarına uygun şekilde yerine getirir.
- İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından 2014 yılında Kamu İç Denetim Eğitimi'ne iki iç denetçi katılmıştır.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Müşavirliğimiz, 1. Hukuk Müşaviri, 3 Avukat, 2 Sözleşmeli Avukat, 1 Şef, 3 hizmet alımı personel ile faaliyetini sürdürmektedir.

Müşavirliğimizce Manisa Büyükşehir Belediyesi Başkanlığını, adli ve idari yargı mercileri ile kamu kurum ve kuruluş ve hakemler nezdinde Büyükşehir Belediye Başkanı adına temsil görevini yerine getirmek, hukuki sorunlarına yürürlükteki mevzuat ve yargı içtihatları kapsamında çözümler üretmek, Daire Başkanlıklarımıza hukuki mütalaa vermek ve ayrıca hukuki danışmanlık görevini yerine getirmektedir. Müşavirliğimizce belirtilen görev kapsamında idaremizin leh ve aleyhinde açılmış olan davalar ait olduğu mercilerde titizlikle takip edilerek, idaremizin hak ve menfaatlerinin korunmasını temin bakımından hukuk normları dairesinde gerekli savunmalar yapılmış, gerçek ve tüzel kişiler aleyhine gerekli davalar açılmış ve alacaklarımızın tahsili içinde icra takipleri yapılmıştır.

Belediyemiz aleyhine açılmış olan davalar hakkında yapılacak savunmalara delil teşkil edecek bilgi ve belgelerin gönderilmesi hususunda Müşavirliğimizce ilgili birimlerle yazışmalar yapılmakta olup, yine sonuçlanan davalar ve idari yargıda açılmış olan davalar hakkında verilen kararlar ile yürütmenin durdurulmasına ilişkin ara kararların yerine getirilmesi hususunda ilgili birimlere gerekli bilgiler verilmektedir.

Belediyemiz birimlerince mevzuat ve uygulamaya ilişkin tereddüt edilen hususlarda gerekli incelemeyi müteakip hukuki mütalaa verilmekte ve hukuki danışmanlık görevi icra edilmektedir.

GEÇMİŞ YILLARDAN DEVİR İLE BİRLİKTE DEVAM EDEN DAVA VE İCRA TAKİP SAYILARI	
Adli Dava Sayısı	662
İdari Dava Sayısı	247
İcra Takibi Sayısı	380
TOPLAM	1289

2014 YILI İTİBARİ İLE AÇILAN DAVA SAYILARI	
Adli Dava Sayısı	217
İdari Dava Sayısı	67
Savcılık Suç Duyurusu	1
İcra Takibi	121
TOPLAM	406

2014 YILINDA AÇILAN İCRA TAKİP SAYILARI	
Kira borcunu ödemeyenler hakkında tahliyeli icra takibi	64 adet
Su borcunu ödemeyenler hakkında icra takibi	5 adet
İlamlı Vekalet Ücreti alacağımız için icra takibi	68 adet
Asıl alacak, (Tazminat) ile ilgili icra takibi	18 adet
Rücu'en alacak için icra takibi	5 adet
Kamulaştırmadan kaynaklanan Tahliye için icra takibi	13 adet
TOPLAM	173 adet

Bu takiplerden kira ile ilgili 24 adet, ilamlı vekalet ücreti alacağımız için 28 adet olmak üzere toplam 52 adet alacak dosyası icra takibi açılmadan infaz edilmiş ve 121 adet alacak dosyası ile ilgili icra takibi başlatılmıştır.

İCRA TAKİPLERİNE İLİŞKİN ALACAK MİKTARI	
Derdest (devam eden) takiplerle ilgili alacak miktarı	1.943.382,53 TL
2014 Yılı içinde takibi istenen toplam miktar	741.053,07 TL
2014 Yılı içinde tahsil edilen toplam miktar	518.989,15 TL

2014 yılında 11 adet hukuki mütalaa verilmiştir. Müşavirliğimizce takip edilen derdest davaların bir kısmı temyiz, bir kısmı ise tashih-i karar aşamasında olup, bir kısmı da kesinleşmiştir. Kesinleşen ve infaz edilen dosyalarla ilgili karar bilgi ve belgeler Belediyemiz birimlerine gönderilmiştir. Yine sonuçlanan davalar ile idari yargıda açılmış olan davalar hakkında verilen tedbir ve yürütmenin durdurulmasına ilişkin ara kararların varsa gereklerinin yerine getirilmesi hususunda ilgili birimlere yazı yazılmıştır.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

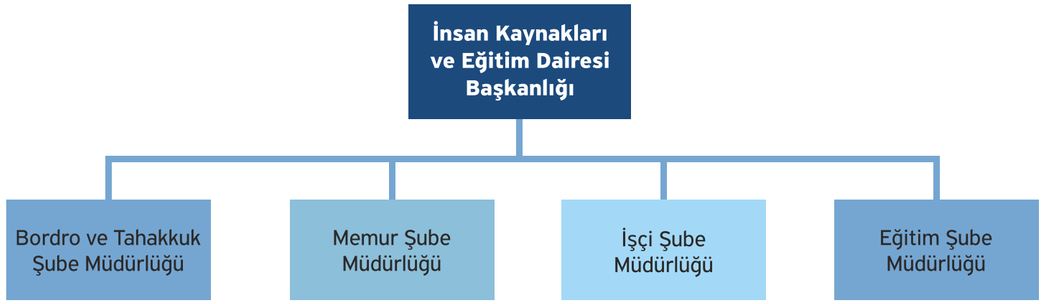
Özel Kalem Müdürlüğü Büyükşehir Belediye Başkanımızın halkla irtibatını sağlamak, kişi ve kuruluşlarla iletişim kurmak, Belediye Başkanımızın günlük çalışma programını planlamak, halktan ve kurumlardan gelen istek, şikâyet ve önerileri değerlendirip ilgili birimlere iletip sonuçlarını takip etmek, protokol ile ilgili hizmetleri yürütmekle görevlidir.

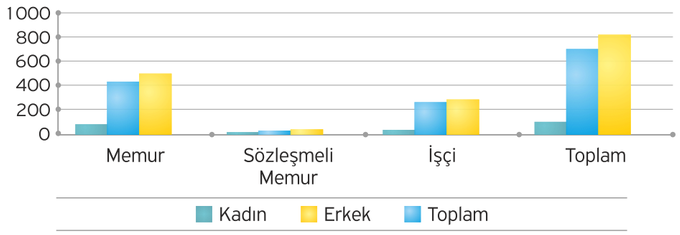
Özel Kalem Müdürlüğü, kardeş şehirlerimizle olan irtibatı etkin bir şekilde devam ettirmektedir. Davet, toplantı ve tüm organizasyonlar Özel Kalem Müdürlüğünce gerçekleştirilmektedir. 21-26 Nisan tarihleri arasında düzenlenen 474. Uluslararası Manisa Mesir Festivali'ne Büyükelçiler, Kardeş Şehirlerimizin Temsilcileri ve yabancı misyon şefleri davet edilmiş olup katılımları sağlanmıştır. 2015 yılı Nisan ayı içerisinde 475.si kutlanacak olan Uluslararası Manisa Mesir Festivali hazırlıkları Aralık ayı içerisinde başlatılmıştır. 31 Mayıs- 5 Haziran tarihleri arasında Manisa'da dokuzuncu kez Tarzan ve Çevre Günleri Festivali düzenlenmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

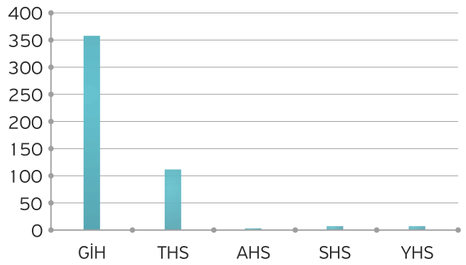
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Başkanlık Makamının talimatlarını 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile bu Kanunlara ek olarak çıkarılan Tüzük, Yönetmelik, Tebliğ ve Kanun Hükmündeki Kararnamelere dayanarak Belediyemizde görev yapan personelin özlük işlerini yürütür.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığında Koordinatörler hariç 9 personel görev yapmaktadır. Daire Başkanı 1, Bordro ve Tahakkuk Şube Müdürlüğünde 3, Memur Şube Müdürlüğünde 2, Eğitim Şube Müdürlüğünde 2, İşçi Şube Müdürlüğünde 1 personel görev yapmaktadır. Koordinatör Şube Müdürleri de özlük işlemleri açısından Daire Başkanlığımıza bağlanmıştır.



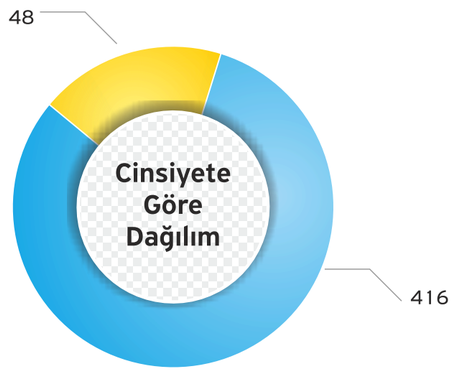


Sınıflara Göre Memurlar

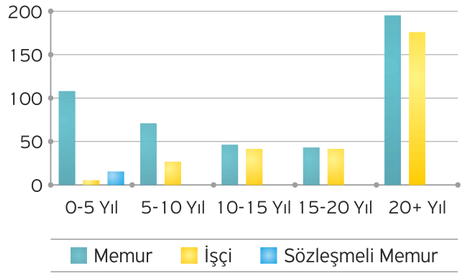


Genel İdari Hizmetleri Sınıfı	360
Teknik Hizmetler Sınıfı	114
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	9
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	9

Memur sayısı sınıflara göre değerlendirildiğinde ağırlık Genel İdare Hizmetleri ile Teknik Hizmetler sınıfında yoğunlaşmaktadır.

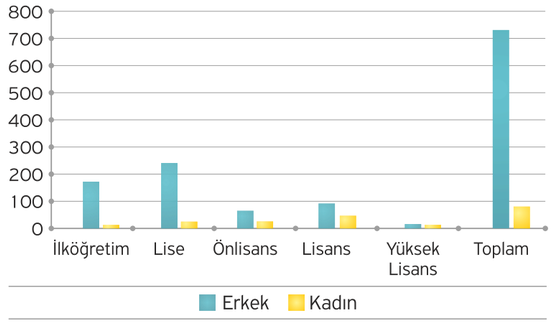


İstihdam Tipine Göre Hizmet Süresi Oranı



Personelin hizmet süresi değerlendirildiğinde memur ve işçi olarak çalışanlardan 20 ve üstü hizmet yılı bulunan personellerin ağırlıklı olduğu görülmektedir.

Personel Eğitim Durumu Grafiği



	Erkek	Kadın
İlköğretim	190	2
Lise	240	18
Önlisans	69	23
Lisans	698	46
Yüksek Lisans	6	3
Toplam	712	92

Personelimizin genel eğitim durumu: lise, ön lisans ve lisans düzeyinde yoğunlaşmaktadır

Toplu İş Sözleşmesi

- Büyükşehir Belediyesi kadrolu işçilerinin 2014-2015 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi imzaladı.
- Toplu iş sözleşmesinde işçilerimize %6 ücret zammı ve diğer sosyal haklar verildi.

2014 YILI EĞİTİM ÇALIŞMALARIMIZ

2014 yılı içerisinde 18 eğitim programı gerçekleştirilmiştir. Bu eğitimler kapsamında 464 personelimiz iç hizmet eğitimi almıştır.

No	Konusu	Tarih	Katılanlar	Eğitimci	Süre
1	Kamu İç Denetçileri Eğitim Programı	23.04.2014 17.05.2014	İç denetçiler İbrahim TEKİN B. Emrah OKUR	Maliye Bakanlığı	4 gün
2	Hizmete Alıştırma Eğitimi	25.06.2014	8 personel	Mustafa BOZAL	1 saat
3	Stratejik Planlama Eğitimi	19.06.2014	44 personel	Ege Bel. Bir. Dr. Kadir TİMURKAN	4 saat 30 dk
4	Etik Eğitici tazeleme eğitimi	12.06.2014	Mehmet BİRCAN	Kamu Görevlileri Etik Kurulu	1 gün
5	Resmi yazışma ve Standart dosya planı eğitimi	03.09.2014	41 personel	Ege Bel. Bir. Sedat TURAN	1 gün
6	İnsan Kaynakları Yönetimi Eğitimi	22.09.2014 29.09.2014	Erkan TUNÇ	Türkiye Belediyeler Birliği	7 gün
7	İş sağlığı ve güvenliği eğitimi	22.09.2014 24.09.2014	Tüm personel	Uzm.Melih BÖLÜKBAŞI Dr. Özlem YAĞLI	4 saat
8	Kamu İhale Eğitimi-1 İhale mevzuatına giriş	08.10.2014	54 personel	Bahadır KADRON	3 saat
9	Kamu İhale Eğitimi-2 İhale usulleri ve ihale uygulaması	09.10.2014	53 personel	Bahadır KADRON	3 saat
10	Kamu İhale Eğitimi-3 ihale usulleri, Pazarlık ve doğrudan temin	15.10.2014	45 personel	Bahadır KADRON	3 saat
11	Kamu İhale eğitimi-4 Mal alım ihalesi	16.10.2014	36 personel	Bahadır KADRON	3 saat
12	Kamu İhale eğitimi-5 Hizmet alım ihalesi	20.10.2014	46 personel	Bahadır KADRON	3 saat
13	Kamu İhale Eğitimi- 6 2886 sayılı kanun	30.10.2014	19 personel	Bahadır KADRON	3 saat
14	İş sağlığı ve güvenliği telafi eğitimi- Temel	20.10.2014	1 personel	İş sağlığı ve güvenliği uzmanları	4 saat
15	İş sağlığı ve güvenliği telafi eğitimi – yangın vs.	22.10.2014	3 personel	İş sağlığı ve güvenliği uzmanları	4 saat
16	5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu zararı	06.11.2014	65 personel	Bahadır KADRON	3 saat
17	İhalelerde Ön mali kontrol	07.11.2014	45 personel	Bahadır KADRON	3 saat
18	4483 s. kanun ve 657. S.K. Disiplin hükümleri	23.12.2014	6 personel	Vali Yardımcısı Yakup TAT, İl İdare Kurulu Müd. Cihangir DENİZ	1 gün

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı, Yazı İşleri Şube Müdürlüğü ve Kararlar Şube Müdürlüğünden oluşmaktadır. Yazı İşleri Şube Müdürlüğü Gelen Evrak Şefliği ve Arşiv Hizmetleri Şefliği, Kararlar Şube Müdürlüğü de Meclis Şefliği ve Encümen Şefliği alt birimleri ile çalışmalarını sürdürmektedir. Başkanlığımız bünyesinde 1 şef, 4 memur, 3 hizmet alımı personeli olmak üzere, toplam 8 personel ile hizmet vermektedir.



01.01.2014 ile 30.03.2014 tarihleri arasında Belediye Meclisimiz her ayın ilk haftası olmak üzere 2 birleşim gerçekleştirmiştir. Bu 2 birleşimde toplam 48 madde görüşülerek karar alınmıştır. 6360 Sayılı On dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile 31.03.2014 tarihinde yapılan yerel seçimlerden sonra İl belediyemizin Büyükşehir Belediyesi statüsüne dönüşmüş 2014 yılı içerisinde 12 birleşimde 435 adet meclis kararı alınmıştır.

Belediye Encümeninin 01.01.2014 - 30.03.2014 tarihleri arasında 13 adet encümen toplantısı yapılarak toplam 341 adet karar alınmıştır. 31.03.2014 – 31.12.2014 tarihleri arasında ise 26 adet encümen toplantısı yapılmış olup 400 adet encümen kararı alınmıştır.

Evlendirme İşlemleri ile ilgili 1583 nikâh akdi müracaatının, 1519'u gerçekleştirilmiş olup, 64 kişiyede izin belgesi düzenlenmiştir.

2014 yılı yapılan iş ve işlemler aşağıda tabloda gösterilmiştir.

Yapılan İşler	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Gelen Evrak Sayısı	562	469	494	404	344	482	513	529	420	428	520	900
Giden Evrak Sayısı	9	14	10	27	11	7	14	15	12	9	20	31
Mecliste Görüşülen Gündem Sayısı	19	29	-	52	54	36	34	43	54	70	92	92
Komisyonlara Havale Edilen Konular	-	-	-	23	12	9	13	26	18	31	24	41
Karma Komisyona Havale Edilen Konular	-	-	-	7	2	5	6	12	17	6	24	6
Encümende Görüşülen Gündem Sayısı	150	89	102	9	30	29	39	86	80	85	42	139
Evlenme Müracaat Sayısı	132	132	136	189	256	245	92	184	153	-	-	-
TOPLAM	872	733	742	711	709	813	711	895	754	629	722	1209

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığımızın 2014 yılı faaliyet raporu özeti ana başlıklarıyla aşağıda sunulmuş olup, Başkanlığımız bünyesinde Sistem ve Yazılım Şube Müdürlüğü ve Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü adı altında 2 Şube Müdürlüğü ile hizmet ve faaliyetlerini yürütmektedir.



Bilişim Alt Yapı Çalışmaları ve Teçhizat

Manisa Büyükşehir Belediyesi ile Türk Telekom A.Ş. arasında imzalan, TTVPN Projesi (Fiber Optik Alt Yapı Projesi) ile birlikte Belediyemiz, Daire Başkanlıklarımız, Daire Başkanlıklarına bağlı ilçe birimlerimiz, Bahri Sarıtepe Gençlik Merkezi, Atatürk Gençlik Merkezi, Mezarlıklarımız, Gasilhane Hizmet Binamız, Huzur Evi, Çanakkale Şehitleri Anıtı, TOKİ 2 MASMEK Kursları ve 15 ilçe Koordinasyon Merkezleri arasında kesintisiz, güvenilir ve verimli iletişim ile çalışan bilgi bilişim sistemleri ağı oluşturulmuştur. Bilişim Sistemleri ağı ile fiber alt yapı kullanılarak IP Santral oluşturulması ile birlikte birimler arası IP telefonlarla iletişim kurulması sağlanmıştır. Büyükşehir Belediyesi ve bağlı hizmet birimleri ile 15 ilçe koordinasyon merkezlerinde kamera sistemleri kurulumları, Cletech bilgilendirme ekranları kurulumları, kesintisiz güç kaynağı montajı ve kablosuz ağ sistemi ile ilgili çalışmalarımız tamamlanmıştır.

Koordinasyon Merkezleri Kurulumları

Manisa Büyükşehir Belediyesi tarafından, vatandaşa en iyi ve hızlı hizmeti verebilmek amacıyla 15 ilçede bulunan koordinasyon merkezleri için bilişim alt yapısı oluşturulmuştur. TTVPN Projesiyle, 15 ilçe koordinasyon merkezlerinin ağ yapısının oluşturulmasına, bina için güvenlik kamera sistemlerinin kurulmasına, koordinasyon merkezlerinin faaliyete başlaması için gerekli olan yazılımsal ve donanımsal tüm kurulumlarının tamamlanmasına teknik destek verilmiştir.

Otobüs Terminal Kurulumları

TTVPN projesiyle birlikte Otobüs terminallerinin bilişim alt yapısı oluşturuldu. İl ve İlçe otobüs terminallerinde gerekli olan yazılımsal ve donanımsal kurulumlar yapılarak teknik destek verilmiştir. Salihli ve Akhisar ilçesi otobüs terminallerinin giriş ve çıkışlarında bulunan otomatik bariyerler aktif hale getirilmiştir.

İlçe Hal Birimlerinin Kurulumları

TTVPN projesiyle birlikte Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığına bağlı ilçe Hal Şefliklerinde bilişim alt yapısı oluşturulmuştur. İlçe Hal Şefliklerinin aktif olarak çalışır hale getirilmesi için yazılımsal ve donanımsal teknik destek verilmiştir.

Yeni Hizmet Binası Network Alt Yapı Projesi

Manisa Büyükşehir Belediyesi yeni hizmet binası network yapısı için alt yapı çalışmaları yapılmıştır. Sistem kurulum çalışmaları ve kontrolleri halen devam etmektedir.

Kablosuz Ağ Sistemi Projesi

Belediyemizde ve 15 İlçe koordinasyon merkezlerinde kullanılmak üzere kablosuz ağ sistemi yapısı oluşturulmuştur. Bu sayede hizmet birimlerinden internete erişim aktif olarak çalışmaya başlamıştır.

Sistem Hizmetleri ve Teknik Destek

Belediye sistemimizin güvenliğinin kontrol altına alınması, siber saldırılara karşı önlemlerin alınması için güvenlik cihazı bakımları ve anti-virüs koruma programı güncellemeleri ve kontrolleri periyodik olarak yapılmıştır. Belediyemizin yedeklerinin kayıt altına alınması için gerekli program kurulumları ve bakımlarının yapılması tamamlanmıştır.

Sunucu Sanallaştırma Projesi

Sunucu sanallaştırma çalışmaları kapsamında gerekli bakım, yedekleme, güncelleme, izleme ve gerekli operasyonlar ve lisanslar 2014 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir.

Kurumsal İnternet Faaliyetleri

Manisa Büyükşehir Belediyesi yerel ve uzak alan bilgi ağlarını kullanarak sistem kaynaklarını paylaşan tüm kullanıcıların sistem üzerindeki hareketleri, güvenlik ve kurumsal kuralların işletilmesi sırasında oluşan logların ilgili programları içerisinde alınan raporların kontrolleri yapılmıştır.

Şifreli Kapı Geçiş Sistemi Projesi

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından bilgi güvenliği ve yönetimi kapsamında giriş çıkışların kontrollü yapılması amacı ile Şifreli Geçiş Kontrol Sistemi kurulumu yapılmıştır. Güvenlik Kamerası ve Şifreli Geçiş Kontrol Sistemi ile giriş çıkışlar kontrol altına alınmaktadır.

Yazılım Hizmetleri ve Araştırma Geliştirme Projeleri

Manisa Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıkları ile bağlı dış birimler ve ilçe koordinasyon merkezleri tarafından talep edilen her türlü isteklerin giderilmesi, karşılaşılan sorunların ve yazılımsal problemlerin çözümlenmesi için, yazılım bakımı, güncellemeleri, ve alımları için gerekli destek verilmiştir.

Bildirim Yönetim Programı

Manisa Büyükşehir Belediyesi bünyesinde çalışan personellerin donanım, yazılım, sistem, yazıcı, ve kamera ile ilgili, arızaların, problemlerin, karşılaştıkları sorunların ve soruların Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Sistem ve Yazılım Şube Müdürlüğü'ne online ortamda bildirim yapılarak en kısa sürede sorunlar çözümlenmektedir. Belediye hizmet birimleri tarafından 2014 yılı içerisinde toplam 1706 adet bildirim girilmiş olup birimimiz tarafından arızalar giderilmiştir.

2014 YILI DAİRE BAŞKANLIKLARI TALEP LİSTESİ Birim Bazında Dağılım Grafiği	
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	83
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	192
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	46
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	36
Emlak Ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	244
Etüd ve Proje Dairesi Başkanlığı	32
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	190
Kaynak Geliştirme Ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	8
Hukuk Müşavirliği	32
İmar Ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	82
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	56
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	30
Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı	49
Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	8
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	129
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	181
Özel Kalem Müdürlüğü	36
Sağlık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	59
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	92
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	49
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	36
Zabıta Dairesi Başkanlığı	36
TOPLAM BİLDİRİM SAYISI	1706

Donanım Hizmetleri ve Teknik Destek

Manisa Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıkları ile bağlı dış birimler ve koordinasyon merkezleri tarafından talep edilen her türlü isteklerin, karşılaşılan sorunların çözümlenmesi, donanımsal arızaların giderilmesi, bakımı, kontrolleri ve bilgisayarların iyileştirilmesi için gerekli teknik destek verilmiştir.

2014 Yılı içerisinde Daire Başkanlıkları, 15 İlçe koordinasyon merkezleri, İlçe İtfaiye Birimleri, İlçe Hal Şeflikleri, İl ve İlçe otobüs terminalleri tarafından talep edilen bilgisayar ve yazıcı kurulumları tamamlanmıştır.

Hizmet Birimlerinden gelen talepler üzerine, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Sistem ve Yazılım Şube Müdürlüğü'nün sistem ihtiyaçlarının tespitleri ile alınması uygun görülen mal ve malzemeler için hazırlanan teknik şartnameler konusunda destek verilmiştir.

COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kent Bilgi Sistemi Çalışmaları

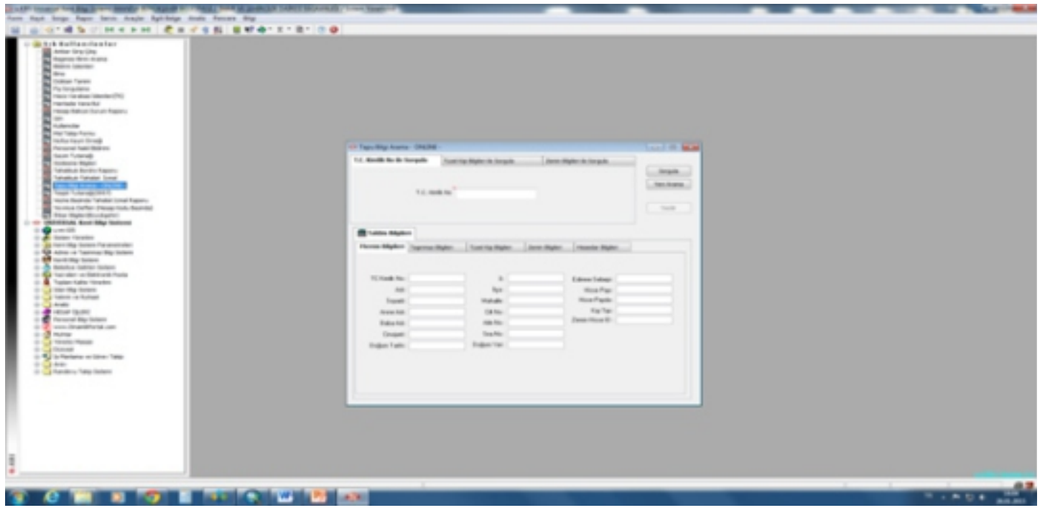
Kent Bilgi Sistemi ile gelişen teknolojiyi kullanarak Manisa ili genelinde yapılacak hizmetlerin, doğru, hızlı ve ekonomik olarak bütün birimlerle, koordineli bir şekilde yürütülmesi amacıyla sistem kurma çalışmaları devam etmektedir.

Belediyelerden Alınan Veriler

Manisa il sınırları içerisinde mevcut olan 15 ilçeden, Belediyemiz bünyesinde oluşturulan ekipler ile mevcut olan tüm sayısal veriler (.ncz uzantılı dosyalar) alınmıştır. Alınan bu veriler incelendiğinde sadece 6 ilçede numarataj çalışmalarının sayısal ortama işlendiği, diğer 9 ilçenin numarataj olarak sayısal anlamda hiçbir verisinin olmadığı tespit edilmiştir. Sözkonusu verilerin tamamı elde edildikten sonra 9 ilçede numarataj çalışmasının projelendirilmesi yapılacaktır.

• Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile mülkiyet verileri için protokol yapılmıştır. Tüm Manisa için KVK verileri (pafta, ada ve parsel sayısalları) görevlendirdiğimiz teknik personelimiz tarafından sayısal olarak alınmaya başlanmıştır.

• Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile yapılan protokol kapsamında Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığında ilgili personele online tapu mülkiyet sorgulaması ile ilgili belediyemizin çalıştığı firmaya sorgulama ekranı yaptırılmıştır.



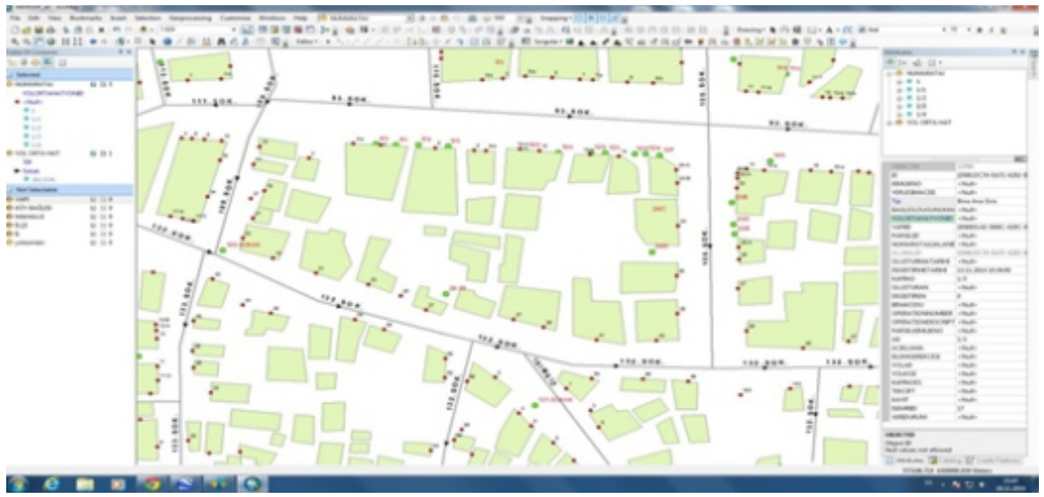
• Harita Genel Komutanlığından Itrf koordinat sisteminde 1/25.000 ölçekli orto foto uydu görüntüleri alınmıştır. Eksik orto fotolar Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü'nden 1/5000 ölçekli olarak üretim bedelleri ödenerek temin edilmiştir.



• Hiçbir verisi olmayan ilçe ve mahallelerde sayısal altlıkları kullanarak daha önceden numarataj çalışması olmayan ilçe ve mahaller için çalışmalar başlatılmıştır. Saha Personeliyle bina yön ve kapı numaraları ile sokak isimleri sahadan tespit edilmek kaydıyla bu zone 'lara işlenmiştir.

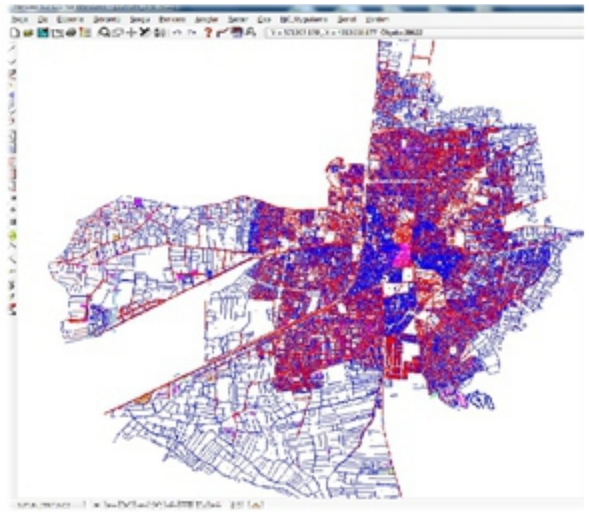


Sahada çizimi bitirilen zone'lar büro personelimiz tarafından sayısal ortama çizim yapılarak aktarılmaktadır. Arc İnfo ortamında çizimi yapılan görüntü aşağıdaki gibidir.



Merkez İlçelerdeki Çalışmalarımız

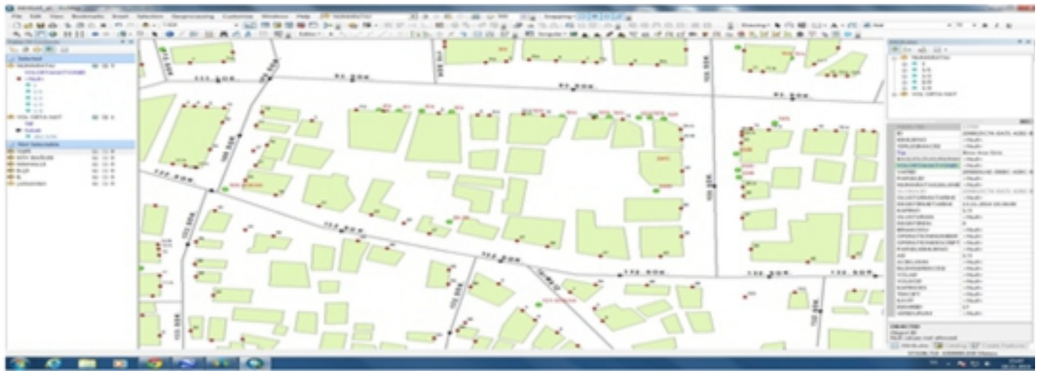
Numaratajı olan ilçelerde yaptığımız incelemelerde yapılan tüm çalışmaların netcad ortamında oldukça karışık tabakalandırma yapısında olduğu için, öncelikli olarak her bir yapı tek tabaka yapısına çevirilmiş, düzenlenen bu yapı dxf formatına çevrilerek arc info ortamına aktarılmıştır.



Yukarıdaki şekilde netcad ortamında alınan sayısal veri gözükmektedir.

Verilerin Arc İnfo Ortamında Dönüşmüş Hali

Yeni bina, sokak, kapı numaraları vb. değişiklikler arc info ortamında yapılmaktadır. Tüm yapı buradan izlenmektedir.



Numaratajı hizmetleri kapsamında;

- 2014 yılında 694 adet proje numaratajı, UKBS çizimleri yapılarak TÜİK ve adres kayıt sistemine (UAVT) işlendi. 3 adet alana gidilerek adres tespiti yapılmıştır.
- Numaratajı ve su bağlantı hatası olanlar alana gidilerek düzeltilmiştir.
- 2014 yılında 1299 adet kapı levhası,
- Tapu sicil müdürlüğünden alınan numaratajı krokileri incelenerek UKBS de bina bilgileri güncellenmiştir.

Üniversal Kent Bilgi Sistemi (UKBS) Program Hizmetleri

Tüm Daire Başkanlıklarının kendilerine ait Modülleri ile birlikte ek olarak birimler arası koordinasyonu sağlayan modülleri kent bilgi sistemine yıl boyunca her türlü teknik destek verilmiş olup ayrıca gelen talepler doğrultusunda yayınlanan mevzuatlar çerçevesinde yenilik ve güncelleme çalışmaları yıl boyunca verilmiştir.

Online Hizmetler

e-Belediye Hizmetleri:

Zaman ve mekân sınırı olmadan belediyemizin Kent Bilgi Sistemi veri tabanına entegreli olarak internet üzerinden sunduğu hizmetlere 7 gün 24 saat erişim sağlanmaktadır.

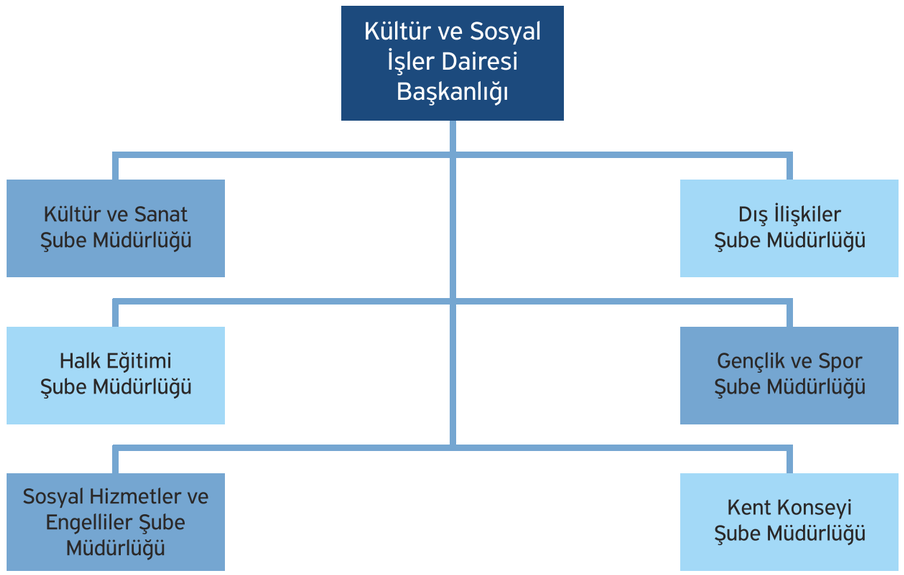
Belediyemizin web sitesini kullanan vatandaşlarımızın, belediyemiz hizmetleri hakkında her türlü bilgiye kolaylıkla ulaşabilmektedir. Ayrıca web sitemiz üzerinden borç durumu sorgulanarak ödeme yapılabilmektedir.

Coğrafi ve sözel bilgileri bütünleştirme uygulamalarından biri olan Kent Rehberi ile vatandaş bölge haritası üzerinde gezinti yapma, mahalle-sokak-kapı bilgilerini kullanarak belirli bir adresin konumunu görüntüleme, istenen binanın resimlerine ulaşma, mahalle ve faaliyet bazında sorgulama yapılabilmektedir.

2014 yılında 1267 kişi ve 28 kurumun e-belediye kullanıcı başvurusu aktif edilmiştir. Geçmiş yıllarla birlikte kayıtlı kullanıcılar ile birlikte toplam 8485 kişi ve 176 kurum e-belediye sistemini aktif olarak kullanmaktadır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kültür ve Sosya İşler Dairesi Başkanlığımız, 6 Şube Müdürlüğü ile hizmet vermektedir. Başkanlığımızın teşkilat yapısı aşağıda sunulmuştur.



Etkinlik Türü	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Şehir Tiyatrosu Oyunu	1	1	2	2					2	2	2	3	15
Şehir Tiyatrosu Çocuk Oyunu	1	1	1	1					1			7	7
Tiyatro (Ücretsiz)	1						4			2	3		10
Tiyatro (Ücretli)	2	1	1	2						2	1	2	11
Çocuk Tiyatrosu (Ücretsiz)													
Çocuk Tiyatrosu (Ücretli)	2	1	1							1		1	6
Turne (Şehir Tiyatrosu)										1	3	3	7
Tiyatro Festivali Oyunları													
Türk Sanat Müziği Konseri	1	2	2						1				6
Türk Halk Müziği Konseri		1	1						1				3
Turne (Türk Sanat Müziği Konseri)									2				2
Turne (Türk Halk Müziği Konseri)									2				2
Halk Konseri (Ücretsiz)							12		3	3	1	1	20
Halk Konseri (Ücretli)	1		1							1	1		4
Pop Konseri (Konservatuvar)									3				3
İstihdam Projesi Sosyal Sorumluluk Projesi	2	2	3	2		2			2	2	3	2	20
Belirli Gün ve Haftalar Milli Bayramlar Özel programlar			4	1		1			3	1	4		14
Seminer	1	2	4			2			1	6	5	3	24
Söyleşi											2		2
Konferans			1	1					1				3
Şehzadeler Mehteri Konseri	5	4	4	4					4	4	4	4	33
Yarışma/Turnuva/Müsabaka													
Film Gösterimi		1										2	3
Açık Hava Sinema Günleri													
Masal Okuma Günleri	2	2	2	2						2	2	2	14
Gösteri			2										2
Gösteri (Ücretli)													
Tasavvuf Dinletisi													
Çocuk Eğlenceleri			1										1
Şiir Dinletisi							1						1
Sokakta Etkinliği													
Sergi	3	4	1			2			1	6	1	2	20
Festival				1		1							2
Gezi		1	2	1									4
TOPLAM	**22**	**24**	**32**	**17**		**8**	**17**		**27**	**33**	**32**		**239**

İSTİHDAM PROJESİ "KENT KONSEYİ KADIN MECLİSİ HANIMELİ PAZARI"

Kent Konseyi Kadın Meclisi Hanımeli Pazarı Manisa Büyükşehir Belediyesi ile Kent Konseyi işbirliğiyle gerçekleştirilen Kadın İstihdamı Projesidir. Her ayın belirli günlerinde Manisa Büyükşehir Belediyesi Kültür Merkezinde açılan satış standlarında bayanlar kendi el emeği ürünlerinin satışlarını gerçekleştirip maddi kazanç elde etmektedirler.



İSTİHDAM PROJESİ "PATİ ÇARŞI"

Pati Çarşı Manisa Belediyesi ile Hayvan Hakları Koruma Derneği (HAKTEM) işbirliği ile her ayın belirli günlerinde gerçekleştirilen, elde edilen gelirin sokak hayvanlarının bakım ve tedavisi için harcandığı bir sosyal sorumluluk projesidir.



"ÇOCUKLARA KARNE HEDİYESİ"

5-13 yaş arasındaki çocuklara karne hediyesi olarak 3 okula portatif yüzme havuzu ve 1 okula aqua park kuruldu 2 ay boyunca yaklaşık 5000 çocuk havuz ve aqua parktan yararlandı.





KONSERLER

2014 yılında birçok halk konseri, Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği korosu konserleri gerçekleştirilmiştir. Manisa Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarı ile ilimizde yer alan kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa 17 ilçemizde konser etkinlikleri düzenlenmiştir.







RAMAZAN AYI ETKİNLİKLERİ

2014 yılında 17 ilçemizde geçekleştirilen ramazan ayı kültür sanat etkinlikleri vatandaşlarımız tarafından büyük ilgi görmüştür. 30 günde 25 kültür sanat etkinliği gerçekleştirilmiştir. Ünlü sanatların konserlerinden yerel grupların konserlerine, mehter takımın performanslarından tiyatro ve çocuk eğlencelerine, tasavvuf ve sema gösterilerinden orta oyunlarına kadar birçok alanda etkinliklerimiz halkımızın beğenisine sunulmuştur.







TİYATROLAR

Başta Manisa Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu oyunları olmak üzere, önemli sayıda tiyatro oyunu kültür ve sanat etkinlikleri kapsamında izleyiciyle buluşmuştur.







GERÇEKLEŞTİRİLEN SEMİNER, SÖYLEŞİ, KONFERANS VE SERGİ AÇILIŞI ÖRNEKLER

Birimimiz tarafından birçok seminer, söyleşi, konferans ve sergi açılışlarının organizasyonu gerçekleştirilmiştir.





MANİSA TARZANI VE ÇEVRE GÜNLERİ

Dünyanın ilk çevreci aktivisti olan Manisa Tarzanı Ahmet Bedevi 2014 yılında da yapılan birçok etkinlikle anılmıştır. Etkinlikler kapsamında anma programı, atık pil toplama yarışması, gürültüsüz çevre sağlıklı şehir ödüllü bisiklet turu, paraşütle atlama, doğa yürüyüşleri, uçurtma şenliği ve halk dansları etkinlikleri düzenlenmiştir.



Etkinlik Türü	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Konservatuvarı Sayısal Veriler İle Konser Programları	1	1	10	4			3		4	1	3	1	28
TOPLAM	1	1	10	4			3		5	1	3	1	28
Manisa Türküleri Albüm Yapımı	10.000 ADET ALBÜM BASILMIŞTIR.												

Halk Dansları Topluluğu

"Manisa Büyükşehir Belediyesi Halk Oyunları Topluluğu" ve MAGNESİA Kıvılcımlar adı altında toplam 50 genç, Atatürk Gençlik Merkezi dans salonunda, yerel, ulusal ve uluslararası festival, şenlik ve gösterilerde (toplamda 20) şehrimizi ve ülkemizi temsil edecek oyun ve sahne çalışmalarını sürdürmüştür.



Kültür Merkezi

Merkezimizde Lale ve Meclis salonu olarak iki salon, meclis fuaye, lale fuaye ve ikinci kat lale fuaye sergi alanı, iki kulis, bir sahne arkası odası ayrıca protokol konuklarımız için V.İ.P salonumuz bulunmaktadır.

- Lale Salonu koltuk sayısı : 545
- Meclis Salonu koltuk sayısı : 228
- Bir adet tam teşekküllü ses sistemi aracı görev yapmaktadır.

2014 YILI SAYISAL VERİLERİ			
Salon Türü	Ücretli	Ücretsiz	Toplam
Lale Salonu	33	35	68
Meclis Salonu	2	60	62
Meclis Fuaye	13	64	77
Lale Fuaye	2	60	62
2. Kat Lale Fuaye	10	9	19
Mobil Araç	0	75	75
TOPLAM	60	303	363

Şehir Tiyatrosu

2014 yılı içerisinde Şehir Tiyatrosu 3 çocuk oyunu, 3 büyük oyun; toplamda 6 oyun hazırlamıştır. Bu oyunlarımız sırasıyla; Tayfun ŞENGÖZ'ün oynayıp yönettiği; Güngör DİLMEN'in "Deli Dumrul", Tayfun ŞENGÖZ'ün yazıp yönettiği "Zeyno ile Denyo" ve Tayfun ŞENGÖZ'ün yönettiği; Haldun TANER'in "Keşanlı Ali Destanı" adlı oyunlarını sahnelemiştir. Çocuk seyircimize yönelik ise B. Kaan ŞENSOY'un yazdığı ve yönettiği; "Şarlo" ve "Turist Ömer"; B. Kaan ŞENSOY'un yönettiği, Mete ALGÜNER'in yazdığı "Tarzan" adlı oyunlarımız küçük seyircilerimize sunulmuştur.

2014 YILI SAYISAL VERİLERİ	
Gösterilen Oyun Sayısı	92
Gidilen Turne Sayısı	22
Ulaşılan Seyirci Sayısı	80.000 Kişi







MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ EĞİTİM MERKEZİ ÖĞRENCİ VE BAŞAR SAYILARI	
Mabem Dershanesi	TOPLAM
Teog Ööğrenci Sayısı	479
LYS Öğrenci Sayısı	175
TEOG Fen Lisesini Kazanan	3
TEOG Sosyal Bilimler Lisesi Kazanan	4
TEOG Anadolu Lisesini Kazanan	237
TEOG Sağlık Meslek Lisesini Kazanan	10
TEOG Anadolu Teknik Meslek Lisesini Kazanan	228
LYS Fakülte Kazanan	96
LYS Meslek Yüksek Okulu Kazanan	47
LYS Tercih Yapmayan	24
LYS Yerleşemeyen	8

MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ EĞİTİM MERKEZİ ÖĞRETMEN KADROSU	
Mabem Dershanesi	TOPLAM
Müdür	1
Müdür Yardımcısı	2
Rehber Öğretmen	1
Öğretmen	29
Kayıt Kabul Memuru	2
Temizlik Personeli	2

a) Eğitim Merkezleri

Halk Eğitimi Şube Müdürlüğüne bağlı olarak, Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığında 2014 Yılı içerisinde; Bahri Sarıtepe Gençlik Merkezi'ne bağlı olarak 10 branşda toplam 910 kişi, Toki-2 Eğitim Merkezinde 2 branşda 62 kişi, Sinanbey Medresesi Eğitim Merkezinde 3 branşda 42 kişi, Hüsrevağa Hamamı Eğitim Merkezi 3 branşda 25 kişi, Kırmızı Ev Eğitim Merkezinde 4 branşda 157 kişi olmak üzere toplamda 1196 kişi kurslarını tamamlayarak kurs bitirme belgesi almaya hak kazanmış ve eğitimini tamamlamıştır.

BAHRİ SARITEPE GENÇLİK MERKEZİ	
Bilgisayar İşletmenliği	141
Bilgisayar İşl. (40 yaş üzeri)	17
Hızlı Klavye	62
İngilizce Dil Kursları	160
Diksiyon	50
Hasta Kayıt Kabul İşl.	32
Ney-Gitar-Keman	155
Step-Aerobik-Pilates	72
Tiyatro Eğitimi	89
Harmandalı	132

TOKİ 2 EĞİTİM MERKEZİ	
Bilgisayar Destekli Muhasebe	62

SİNANBEY MEDRESESİ EĞİTİM MERKEZİ	
Ahşap Boyama	12
Telkari	20
Seramik Hamuru ile Eşya Yapımı	10

HÜSREVAĞA HAMAMI EĞİTİM MERKEZİ	
Yöresel Bez Dokuma (Manisa Bezi Dokuma Kursu) İşkur Destekli	25

KIRMIZI EV EĞİTİM MERKEZİ	
Dekoratif Ev Aksesuarları	33
Yağlı Boya Resim	70
Çini Boyama	24
Kaat'ı Sanatı	30
TOPLAM	1196

Manisa Büyükşehir Belediyesi Atatürk Gençlik Merkezi'ne bağlı olarak 2014 Yılı içerisinde Masmek branşları da dâhil toplam 1396 kişi kurslarımıza kayıt yaptırmıştır. 23 ayrı branşta açılan kurslara devam eden 1278 kursiyer kursları başarı ile tamamlamıştır.

ATATÜRK GENÇLİK MERKEZİ	
Branşlar	Kursiyer Sayıları
Bilgisayar Kullanımı	137
İngilizce Dil Kursları	115
NETSİS	68
Kore Dili	24
Step-Aerobik-Yoga	171
Harmandalı	148
Gitar-Keman-Bağlama-Piyano	273
Seramik Kursu	22
Ebru	15
İğne Oyası	27
Kurdela Nakışı	14
Ahşap Boyama - One Stroke	60
Ev Aksesuarları	30
Keçe Süsleme	31
Hazır Giyim	30
Tel Kırma - Kırk Yama	27
Yağlı Boya Resim	9
Temel Resim	31
Çeyiz Ürünleri Hazırlama	16
TOPLAM	1248

2014 YILI EL SANATLARI YILSONU SERGİSİ

Atatürk Gençlik Merkezi ve Bahri Sarıtepe Gençlik Merkezi'i bünyesinde 2013-2014 Eğitim Öğretim döneminde açılan toplamda 15 farklı branşta el sanatları kurs faaliyetleri 17 Haziran tarihinde gerçekleştirdiğimiz sergimizde Manisalıların beğenisine sunulmuştur.



ÇOCUK KÜLTÜR SANAT MERKEZLERİNDE AÇILAN BRANŞLARIMIZ

- Okul Öncesi Eğitim
- İngilizce
- Matematik
- Mental Aritmetik
- Bale - Jimnastik
- Resim
- Keman
- Gitar
- Halk Oyunları
- Satranç
- Fitness

MERKEZLERE GÖRE 2014 YILINDAKİ KURSİYER SAYILARI			
	2014 Yaz Dönemi	2014 Kış Dönemi	TOPLAM
Merkez Çocuk Kültür ve Sanat Merkezi	255	380	635
Haydar Bayçın Çocuk Kültür ve Sanat Merkezi	85	471	556
Uncubozköy Çocuk Kültür ve Sanat Merkezi	32	224	256
Adnan Menderes Çocuk Kültür ve Sanat Merkezi	107	119	226
Güzelyurt Çocuk Kültür ve Sanat Merkezi	57	175	232
Laleli Çocuk Kültür ve Sanat Merkezi	105	330	435
TOKİ2 Çocuk Kültür ve Sanat Merkezi	-	125	125
Barbaros Çocuk Kültür ve Sanat Merkezi	38	113	151
GENEL TOPLAM 2616			





GIDA BANKASI	
Gıda Bankası Toplam Alışveriş Yapan	14.508
İlçelere Dağıtılan Erzak	10.000
Akülü Araç	7
Klima	1
Oksijen Cihazı	1
Çamaşır Makinası	1
Medikal Hasta Yatağı	1
Laptop	1
Okul Kıyafeti	300

BAĞIŞ ALINAN KURUMLAR	
Keskinoğlu Tavukçuluk (Yumurta)	500 Paket
Çukurova Kimya (1 lt Tam Yağlı Süt)	480 Paket
Spil İnş. (Erzak Kolisi)	6 Koli

AİLE REHBERLİK ve DANIŞMA MERKEZİ	
Kadın Danışan	368 Kişi
Erkek Danışan	75 Kişi
Çocuk Danışan	85 Kişi
Ergen Danışan	39 Kişi
TOPLAM	567 Kişi

HOŞGELDİN BEBEK	
Lohusa Anne Ziyareti	237 Kişi
Yeni Doğan Bebek Ziyareti	240 Kişi



MUAMMER - İSMAİL CİDER HUZUREVİ	
2014 Yılı Huzurevi Sakinimiz	76 Kişi





AŞEVİ	
Sıcak Yemek	270 Kişi
Personel Yemek	850 Kişi



KREŞ	
Aylık eğitim alan çocuğumuz	120Kişi





KADIN SIĞINMA VE KONUK EVİ

2014 yılı içerisinde Kadın Konuk Evinin barınma, yiyecek vb. giderleri Belediyemizce sağlanmıştır.



DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KARDEŞ BELEDİYELERİ			
No	Kardeş Belediye	Ülke	Mazbata Yılı
1	Ingolstadt Belediyesi	Almanya	1998
2	Üsküp Belediyesi	Makedonya	1982
3	Prijedor Belediyesi	Bosna-Hersek	2007
4	Güzelyurt Belediyesi	KKTC	1998
5	Yiwu Belediyesi	Çin Halk Cumhuriyeti	2007
6	Monastr Belediyesi	Tunus	2013
7	Khartun Belediyesi	Sudan	1997
8	Oş Belediyesi	Kırgızistan	2011
9	Beyoğlu Belediyesi	Türkiye	2008

KARDEŞ BELEDİYE OLMASI PLANLANAN BELEDİYELER		
No	Kardeş Belediye	Ülke
1	Selanik	Yunanistan
2	Budapeşte	Macaristan

Yunanistan Selanik Belediyesi ve Budapeşte Belediyesi'ne resmi yazı yazılmıştır.

MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KARDEŞ BELEDİYELERİ İLE 2014 YAPILAN GÖRÜŞMELER			
No	Kardeş Şehir	Sayı	Sebebi
1	Ingolstadt Belediyesi Almanya	4	Bilim, kültürel ve eğitim konuları hakkında Başkanlık ve AB Projeleri ve Dış ilişkiler birimi düzeyinde toplantı, teknik gezi, kültürel gezilerde 10-15 kişilik gruplar karşılıklı olarak bir birini ziyaret etmiştir.
2	Üsküp Belediyesi Makedonya	1	474. Uluslararası Manisa Mesir Macunu Festivalinde Üsküp Büyükelçiliği ve Üsküp Belediye Meclis üyeleri Manisa'da ağırlanmıştır.
3	Prijedor Belediyesi Bosna Hersek	2	474. Uluslararası Manisa Mesir Macunu Festivalinde Prijedor Belediye Meclis üyeleri Manisa'da ağırlanmıştır. 16/06/2014 tarihinde Bosna Hersek'te gerçekleşen sel felaketinden dolayı Kardeş şehir Prijedor'a yardım tırı yollanmıştır.
4	Güzelyurt Belediyesi KKTC	1	474. Uluslararası Manisa Mesir Macunu Festivalinde Güzelyurt Belediye Meclis üyeleri Manisa'da ağırlanmıştır.
5	Yiwu Belediyesi Çin Halk Cumhuriyeti	4	Manisa Büyükşehir Belediyesi Meclis Üyeleri 5 kişilik kafile ile Yiwu kentinde teknik ziyarette bulundu. Gelecek programların çalışmaları adına çalışmalar yapıldı.
6	Monastr Belediyesi Tunus	2	474. Uluslararası Manisa Mesir Macunu Festivalinde Monastır Belediye Meclis üyeleri ve 26 kişilik dans topluluğu Manisa'da ağırlanmıştır.
7	Khartun Belediyesi Sudan	0	-
8	Oş Belediyesi Kırgızistan	0	-
9	Beyoğlu Belediyesi	0	-

2014 YILI DEVAM EDEN PROJELER				
No	Proje Adı	Başlangıç Yılı	2014 Yılı Toplantı Sayısı	Katılımcı
1	Tuselog	2012	3 (İstanbul, Çorum, Huddinge)	12
2	Vab Pro	2012	3 (Manisa, Ankara, Budapeşte)	8

2014 YILI KATILIM SAĞLANAN EĞİTİM VE SEMİNERLER				
No	Eğitim Adı	Eğitim Yeri	Katılan Birim	Personel Sayısı
1	Erasmus+ Bilgilendirme Toplantısı	Manisa	AB Projeleri	2
2	Erasmus+ Gençlik Gönüllülüğü Akretitasyon Eğitimi	Ankara	AB Projeleri	1
3	Ulus Ajans Gençlik Bilgilendirmesinde Yaygın Eğitim Teknikleri	Kayseri	AB Projeleri	1

2014 YILINDA AB PROJELERİ BİRİMİNİN GENÇLİK BİLGİLENDİRMELERİ				
No	Eğitim Adı	Eğitim Yeri	Katılımcı	Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı
1	Avrupa'da Gençlik Fırsatları hakkında bilgilendirme semineri	Manisa Büyükşehir Belediyesi Atatürk Gençlik Merkezi	AGM ve MABEM Dershane öğrencileri	150
2	PCM Eğitimi	Manisa Büyükşehir Belediyesi Atatürk Gençlik Merkezi	AGM ve MABEM Dershane öğretmen ve öğrencileri	25
3	Eurodesk ve AGH Bilgilendirmesi	AB Projeleri Ofisi	Manisa Halkı	96

474. ULUSLARARASI MANİSA MESİR MACUNU FESTİVALİ İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR			
No	Konu	Yapılan Çalışma	Kişi Sayısı
1	Delegasyon Rehberleri	Mülakat, Eğitim ve Alan Uygulaması	35
2	Uluslararası Halk Dansları Rehberleri	Mülakat, Eğitim ve Alan Uygulaması	45

GENÇLİK VE SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Şubemizin spora yapacağı hizmet ve faaliyetler daha çok gencimizin spor yapabilmesi için çalışmalarını sürdürmektedir. Yeni kurulan müdürlük olması dolayısıyla 2014 yılı yapılanma süreci başlangıcı olarak planlanmış ve mevcut spor kulüplerine destek verilmeye başlanmıştır. Lokomotif kulüp olan Manisa Büyükşehir Belediye Spor Kulübü mevcut bütün branşlarında hem sportif başarıyı hem de sporcu sayısının tabana yayılması konusunda çalışılmıştır.

1 - FUTBOL

Futbolda A Takımı bölgesel amatör ligde yer almakta olup bütün yaş gruplarında müsabakalara katılınmıştır. Yaz ve kış futbol okulları açılmış ve büyük ilgi görmüştür. İlimizdeki bütün amatör spor kulüplerine malzeme, ulaşım desteği sağlanmıştır.



2- VOLEYBOL

Voleybolda Manisa Büyükşehir BBSK Bayan Voleybol Takımı malzeme ve ulaşım konusunda desteklenmiş olup sezonu elde ettiği 48 puan ile 3. sırada bitirmiştir.

3- JUDO

2013 – 2014 sezonunda il ve bölge genelinde yapılan Amatör Spor Haftası Judo Turnuvası, Büyükler İl Birinciliği, İller Arası Balıkesir Judo Turnuvası, Ümitler İl Birinciliği, Gençler İl Birinciliği, İller Arası İzmir Judo Turnuvası, Anadolu Yıldızlar Ligi İl Birinciliği, Okul Sporları Yıldızlar İl Birinciliği, Denizli Anadolu Yıldızlar Ligi Ege Grup Şampiyonası, Okul Sporları Liseler İl Birinciliği, Kocaeli Anadolu Yıldızlar Ligi Yarı Final Müsabakaları, Antalya Okullar Arası Türkiye Gurup Müsabakaları, İller Arası 23 Nisan Judo Turnuvası, İller Arası 19 Mayıs Minikler ve Mini Minikler Judo Turnuvası, Yıldızlar İl Birinciliği, müsabakalarına katılındı.

2013 – 2014 sezonunda Federasyon tarafından düzenlenen Ümitler Avrupa Kupası, IJF Grand Prix, Yıldızlar Türkiye Şampiyonası, Meb Gençler ve Yıldızlar Türkiye Birinciliği, Büyükler Süper Lig ve 1. Lig Müsabakaları, Gençler, Minikler, Ümitler ve Büyükler Türkiye Şampiyonası, müsabakalarına katılındı. Bu müsabakalar sonucunda aşağıdaki dereceler elde edildi.

2013 YILI JUDO ULUSAL VE ULUSLARARASI DERECELER					
No	Adı Soyadı	Yarışma Adı	İl	Sikleti	Derece
1	Nurettin YELBOY	Gençler Türkiye Şampiyonası	Kocaeli	90 kg	2
2	İbrahim TAŞDEMİR	Gençler Türkiye Şampiyonası	Kocaeli	73 kg	3
3	Vural TAŞ	Gençler Türkiye Şampiyonası	Kocaeli	100 kg	3
4	Havanur KAYA	Okullararası Gençler Türkiye Şamp.	Konya	48 kg	1
5	M. Talha GÜL	Okullararası Gençler Türkiye Şamp.	Konya	81 kg	3
6	Büşra ÇALIŞKAN	Okullararası Gençler Türkiye Şamp.	Konya	+78 kg	3
7	Bekir ARDA	Okullararası Yıldızlar Türkiye Şamp.	Eskişehir	66 kg	1
8	Behram ALKAN	Minikler Türkiye Şampiyonası	Trabzon	55 kg	3
9	Tayfun TAŞ	Büyükler Türkiye Şampiyonası	Mut	100 kg	3
10	Recep KILINÇ	Romanya Avrupa Kupası	Romanya	66 kg	1
11	Büyük Erkekler 1. Lig Türkiye Şampiyonluğu				
12	Büyük Bayanlar 1. Lig Yükselme Türkiye Şampiyonluğu				

2014 YILI JUDO ULUSAL VE ULUSLARARASI DERECELER					
No	Adı Soyadı	Yarışma Adı	İl	Sikleti	Derece
1	Recep KILINÇ	Gençler Türkiye Şampiyonası	Samsun	66 kg	1
2	Mert ŞİŞMANLAR	Okullararası Yıldızlar Türkiye Şamp.	Gaziantep	66 kg	1
3	Hüseyin GEZEK	Okullararası Yıldızlar Türkiye Şamp.	Gaziantep	46 kg	1
4	Bahar GÜLMAK	Anadolu Yıldızlar Türkiye Şamp.	Samsun	57 kg	1
5	Mert ŞİŞMANLAR	Anadolu Yıldızlar Türkiye Şamp.	Samsun	66 kg	3
6	Büşra ÇALIŞKAN	Okullararası Gençler Türkiye Şamp.	Samsun	+78 kg	2
7	Hakan ASLAN	Okullararası Gençler Türkiye Şamp.	Samsun	66 kg	2
8	Simge EROĞLU	Okullararası Gençler Türkiye Şamp.	Samsun	70 kg	3

2014 YILI JUDO ULUSAL VE ULUSLARARASI DERECELER					
No	Adı Soyadı	Yarışma Adı	İl	Sikleti	Derece
1	Recep KILINÇ	Gençler Türkiye Şampiyonası	Samsun	66 kg	1

2014 YILINDA ULUSLARARASI MÜSABAKALARA KATILAN SPORCULAR			
No	Sporcunun Adı Soyadı	Katıldığı Yarışma	Yarışma Tarihi ve Yeri
1	Recep KILINÇ	EJU Olimpik Çalışma Kampı	13-23 Mayıs 2014 / Antalya
		Gençler İspanya Kupası	24-25 Mayıs 2014 / İspanya
2	Simge EROĞLU	Uluslararası Ümitler Nazım Canca Avrupa Kupası	15-16 Mart 2014 / Antalya- Kemer
3	Bekir ARDA	Uluslararası Ümitler Nazım Canca Avrupa Kupası	16-17 Mart 2013 / Antalya- Kemer
4	Büşra ÇALIŞKAN	Uluslararası Ümitler Nazım Canca Avrupa Kupası	16-17 Mart 2013 / Antalya- Kemer
5	Tugay YILDIRIM	EJU Olimpik Çalışma Kampı	13-23 Mayıs 2014 / Antalya

4- BASKETBOL

2013 - 2014 sezonu için Basketbol antrenörü olarak Can SEZİCİ ile anlaşma sağladık.

2013 - 2014 sezonunda Basketbol branşında Yıldız Erkekler, Genç Erkekler Liglerinde mücadele ettik. Yıldız Erkekler Deplasmanlı Liginde 9 Takımın olduğu grupta 5. Sırada bitirmiştir. Yıldız Erkekler Deplasmanlı Liginde 8 Takımın olduğu grupta 4. Sırada bitirmiştir. Kış Basketbol Okulları uygulaması Ekim - Mart ayları arasında 30 sporcu ile yapılmış olup lig takımlarımıza oyuncu yetiştirilmiştir.

5- YÜZME

2013 - 2014 sezonu için antrenör olarak Bartu BÜYÜKYILMAZ ve Beste Can KOÇ ile anlaşma sağladık.

2013 - 2014 sezonunda Yüzme branşında ilk defa katıldığımız yarışmalarda şu dereceler alınmıştır. İller arasında yapılan yarışmalarda 2 birincilik, 1 üçüncülük elde edilmiştir. Okul sporlarında 4 birincilik elde edilmiştir. Anadolu Yıldızlar Liginde 3 üçüncülük elde edilmiştir. Beren ÇELİK Manisa ve İzmir Şampiyonu olmuştur. Manisa Şampiyonu olduğu yarışmada aldığı derece Türkiye Şampiyonluk derecesidir. Aynı zamanda 2014 Manisa karmasına seçilmiştir. Kış Yüzme Okulu 25 sporcu ile yapıldı.

6- DAĞCILIK & İZCİLİK

2013 - 2014 sezonunda kulübümüz tarafından Spil Dağı eğitimleri ve 3. Kez İsmet Ülkeyi anma etkinlikleri düzenlenmiştir.

2013 - 2014 Sezonu	
Tırmanışlar	Gümüşhane / Zigana
	Bitlis / Adilcevaz - Süphan Dağı
	Ağrı / Doğubeyazıt - Ağrı Dağı
	Çanakkale / Bayramiç - Kaz Dağları
	Eskişehir / Karakayalar
	Isparta / Çandır
	Isparta / Eğirdir - Dedegül Dağı
Dağcılık Şenliği	Zigana / Trabzon Valiliği
	Tire - İzmir Dağcılık İl Temsilciliği

Kayıtlı olarak 13 lisanslı sporcumuz bulunmaktadır.

7- ATLETİZM

Sporcumuz Ahmet BAYRAM

- 27.09.2014 Ayvalık Balık Koşusu 10 km Yaş Grubunda 1. Oldu.
- 25.10.2014 Uluslararası Kocaeli Cumhuriyet Koşusu 10 km Yaş Grubunda 3. Oldu.
- 26.10.2014 Uluslararası Zeytinburnu Cumhuriyet Koşus 10 Km Yaş Grubunda 3. Oldu.
- 09.11.2014 Afyon atadan Yol Koşusu 10. Kasım Atatürk' ü anma Yarışması 10 km Yaş Grubunda 1. Oldu.
- 16.11.2014 Kıtalar arası Vodafone Avrasya Maratonu Yaş Grubunda 3. Oldu.
- 21.12.2014 Bursa Atatürk Yol Koşusu 5 km Büyük Erkeklerde 1. Oldu.

YAZ OKULLARI		
No	Şube/Branş	Sporcu Sayısı
1	Futbol	1200
2	Yüzme	600

KENT KONSEYİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Manisa Kent Konseyi 2014 Yılı 31 Mart Mahalli İdareler Seçimlerini takip eden 3 ay içerisinde büyükşehir belediye başkanının çağrısıyla genel kurul toplantısı yaparak aşağıda belirtildiği şekilde oluşumunu tamamlamıştır.

YAZ OKULLARI		
No	Manisa Kent Konseyi Oluşumu	Tarihi
1	Manisa Kent Konseyi Genel Kurulu	27 Haziran 2015
2	Manisa Kent Konseyi Kadın Meclisi Genel Kurulu	5 Eylül 2015
3	Manisa Kent Konseyi Engelli Meclisi Genel Kurulu	11 Eylül 2015

KENT Konseyi Kadın Meclisi'nin Manisa Belediyesi'nin desteğiyle gerçekleştirdiği 'Haydi Kadınlar Manisa'ya' projesi kapsamında Salihlili kadınlar Manisa'da ağırlandı. Belediye Başkanı Cengiz Ergün de kadınların gezisine eşlik etti ve yakın zamanda Salihli'yi ziyaret edeceğini söyledi. Başkan Ergün'ü ilçelerinde ağırlamaktan memnuniyet duyacaklarını belirten kadınlar da proje kapsamında Manisa'yı gezme fırsatı bulduklarını söyleyerek, misafirperverlikleri için teşekkür etti.



MANİSA Belediyesi ve Kent Konseyi Kadın Meclisi'nin organizatörlüğünde sürdürülen 'Haydi Kadınlar Manisa'ya' projesi kapsamında Alaşehir'den 3 otobüsle kente gelen kadınlar, Manisa Belediyesi'nin hizmetlerini ve kentin tarihi, turistik yerlerini görme fırsatı buldu.



KENT Konseyi Kadın Meclisi'nin Manisa Belediyesi'nin desteğiyle sürdürdüğü Haydi Kadınlar Manisa'ya Projesi kapsamında Somalı kadınlar Manisa'da ağırlandı. Hafta sonunu fırsat bilen kadınlar Manisa Belediyesi'nin hizmetlerini ve kentin tarihi mekânlarını gezerek keyifli bir gün geçirdi.



KENT Konseyi Kadın Meclisi'nin Manisa Belediyesi'nin desteğiyle gerçekleştirdiği 'Haydi Kadınlar Manisa'ya' projesi kapsamında Kulalı kadınlar Manisa'da ağırlandı. Manisa Belediyesi'nin hizmetlerini inceleme fırsatı bulan kadınlar, kentin tarihi ve turistik yerlerini de gezdi. Manisa Belediyesi Kent Konseyi Kadın Meclisi, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü nedeniyle Cumhuriyet Meydanı'nda Milli Egemenlik Anıtı'na çelenk sundu.





8 Mart Dünya Kadınlar Günü



Hemşeri Dernekleri Festivali



25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Uluslararası Mücadele Günü



5 Aralık Kadınlara Seçme ve Seçilme Hakkı Tanınması'nın 80. Yıldönümü nedeniyle seminer faaliyeti



Kent Konseyi Engelliler Meclisinin Dünya Engelliler Günü Etkinlikleri

KAYNAK GELİŞTİRME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Daire Başkanlığımız kentin var olan kaynak potansiyelini en verimli şekilde kullanılması için etkinliğine yönelik çalışmalar gerçekleştirmek yeni ekonomik yatırım alanlarını yaratmak ve teşvik etmek, şirketlerin kurum içi ve kurum dışı yazışma, bağlantı koordinasyonlarını yapmış, bağlı müdürlükler, ya da şirketlerle ilgili şahıs ya da kurum başvurularını inceleyip talep ya da sorunları ilgili birimlere yöneltmiş, çözüm olarak geri dönülmesi konusunda takip edilmiş ve sonuçlandırılmıştır. Toptancı halleri içerisindeki işletmelere, daha iyi hizmet verebilmek için gerekli yatırımlar yapılmış, tarım ürünlerinin pazarlanmasında gerekli hizmetleri sunulmuş, yaş sebze ve ticaretinde kayıt dışılığı önlemek için gerekli tedbirler alınmıştır.



HALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Merkez hal komplesi 52.000 m² alan üzerinde kurulmuş olup, 11.265 m² kapalı alana sahip olup kapalı alan üzerinde 52 dükkânlı Komisyoncu satış yeri bulunmakta, 1 ana hizmet binası,1 toplantı ve sosyal tesis binası 60 tonluk kantarın bağlı olduğu 1 giriş-çıkış kontrol binası ile hizmet vermektedir. Alaşehir, Akhisar, Turgutlu, Salihli halleri olmak üzere 4 hal şefliğiyle hizmet vermektedir.

Hal Müdürlüğü ilke olarak yaş sebze ve meyve ve ticaretinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak için gerekli hassasiyeti göstermektedir.
Hal Müdürlüğü, hizmet ve faaliyetleri toplam 64 personel ile yürütülmektedir. Bu personelin 15'i memur, 5'i işçi, 44'ü de ihale yolu ile çalıştırılan hizmet alımı personelidir.

KAYNAK GELİŞTİRME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI Haller Şube Müdürlüğü				
No	İlçeler	Memur	İşçi	Hizmet Alımı Personeli
1	Merkez	1 Hal Müdürü		9 Yardımcı Zabıta Eleman
		2 Tahsildar		1 Büro Personeli
		2 Memur		1 İç Mekân Temizlik
		2 Zabıta memuru		2 Dış Mekân Temizlik
2	Akhisar Hal Şefliği	1 Zabıta	1	4 Yardımcı Zabıta Elemanı
				1 Büro Personeli
				1 İç Mekân Temizlik
		1 Tahsildar		2 Dış Mekân Temizlik
3	Alaşehir Hal Şefliği	1 Tahsildar	3	4 Yardımcı Zabıta Elemanı
				1 Büro Personeli
				1 İç Mekân Temizlik
				2 Dış Mekân Temizlik
4	Salihli Hal Şefliği	2 Zabıta memuru	1	3 Yardımcı Zabıta Elemanı
		1 Tahsildar		1 Büro Personeli
				2 Dış Mekân Temizlik
				1 İç Mekân temizlik
5	Turgutlu Hal Şefliği	1 Zabıta memuru		4 Yardımcı Zabıta Elemanı
		1 Tahsildar		1 Büro Personeli
				1 İç Mekân Temizlik
				2 Dış Mekân Temizlik
TOPLAM PERSONEL		15	5	44

Müdürlüğümüz bünyesinde 3 adet dolmuş, 2 adet binek araç ve 4 adet motosiklet ile hizmetler yürütülmektedir.

No	İlçeler	Mevcut Araçlar
1	Merkez	2 Dolmuş - 1 Binek Araç
2	Akhisar Hal Şefliği	1 Motor
3	Alaşehir Hal Şefliği	1 Binek - 1 Motor
4	Salihli Hal Şefliği	1 Dolmuş -1 Motor
5	Turgutlu Hal Şefliği	1 Motor
	TOPLAM	9

İŞTİRAKLER KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz iştiraki olan BESOT A.Ş.'ye ilave 2014 yılı içerisinde MANULAŞ A.Ş. ve SPİLAŞ A.Ş. olmak üzere iki yeni şirket kurularak belediye İktisadi teşekkül sayısı 3'e ulaşmıştır.

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

6360 sayılı Kanunla birlikte Belediyemizin sorumluluk alanları il sınırları olarak belirlenmiş olup, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile itfaiye hizmetleri Belediyemiz yetki, görev ve sorumluk alanlarında bulunmaktadır. Yerel seçimler sonrasında merkez ve ilçelerde bulunan itfaiye birimlerinde personel, araç, donanım vb. ihtiyaçlarda hızlı bir şekilde yapılanmaya gidilmiştir.



İtfaiye Dairesi Başkanlığı olarak merkez ve ilçelerde meydana gelen görev alanlarındaki olaylara zamanında müdahale edilmiştir.

No	Yangın Nev'i	Merkez	Ahmetli	Akhisar	Alaşehir	Demirci	Gölmarmara	Gördes	Kırkağaç	Köprübaşı	Kula	Salihli	Sarıgöl	Saruhanlı	Selendi	Soma	Turgutlu	TOPLAM
1	Konut	138	1	92	30	13	9	12	19	6	14	75	18	25	12	40	73	577
2	Baca	57	0	23	12	9	2	5	16	4	21	21	0	3	1	17	13	204
3	İşyeri	30	1	17	6	0	1	1	2	0	0	14	4	6	1	11	9	103
4	Fabrika	16	0	1	4	0	2	0	1	0	0	2	0	3	0	3	1	33
5	Hastane (Kamu-Özel)	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	1	5
6	Resmi Daire	2	1	0	1	1	0	0	2	0	0	0	1	0	1	4	1	14
7	Araç	77	3	42	21	3	4	4	10	8	19	57	7	15	7	27	35	339
8	Orman	15	0	18	3	15	5	8	14	37	21	17	2	11	12	19	5	202
9	Ağaç	9	1	30	3	2	3	2	5	2	2	10	16	15	0	2	4	106
10	Ot-Anız	729	30	285	132	14	41	19	78	34	37	288	8	176	23	83	323	2300
11	Çöp	644	17	90	339	40	11	21	154	31	16	77	4	50	16	112	33	1655
12	Trafo	27	0	9	2	0	2	1	4	1	2	19	1	7	2	3	8	88
13	Depo	4	1	3	3	1	0	0	2	0	0	10	1	1	4	1	0	31
14	Diğer	63	9	63	55	3	11	11	15	19	6	40	0	4	12	17	147	475
	TOPLAM	181	64	673	611	101	91	84	323	142	138	630	62	316	91	341	653	6132





Merkez ve ilçelerde yaşayan vatandaşlarımızın itfaiye araçları hizmetinden faydalanma talepleri Başkanlığımızca değerlendirilmektedir. İş akışı engellemeyecek durumlarda araç ve ekipmanlarımızı vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda hizmet verilmiştir. Tali hizmetlere ait tablo aşağıda sunulmuştur.



No	Tali Hizmetler	Merkez	Ahmetli	Akhisar	Alaşehir	Demirci	Gölmarmara	Gördes	Kırkağaç	Köprübaşı	Kula	Salihli	Sarıgöl	Saruhanlı	Selendi	Soma	Turgutlu	TOPLAM
1	Su Verme (Yol Sulama-Çevre-Temiz-Özel-Temiz Su-Fen İşl.	2138	8	224	1338	870	110	599	1940	620	460	126	900	160	970	2441	1299	14203
2	Merdivenli Araç Hizmeti (İp Değ.-Görevlendirme-Pankart-Kapı Açma	651	62	130	347	219	107	92	317	230	286	147	379	192	72	597	336	4164
3	Güvenlik Tedbiri	7	0	19	5	0	3	2	38	0	9	24	0	18	1	49	0	255
TOPLAM		2876	70	373	1690	1089	220	693	2295	850	755	297	1279	370	1043	3087	1635	18622

Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza, 6360 sayılı Kanun kapsamında, devir, tasfiye ve paylaştırma komisyon kararıyla, belde belediyeleri ve ilçe belediyelerinin itfaiye hizmetlerinde kullanmış oldukları araç ve ekipmanlar Başkanlığımıza devir edilmiştir. Ancak devir edilen araç ve gereçlerin kullanım ömürlerinin tamamlamış, bakım ve onarım maliyetlerinin yüksek olması nedeniyle 2015 yılında merkez ve ilçe itfaiye hizmetlerinde kullanılmak üzere 56 adet araç ve ekipman ihalesine çıkılarak sözleşme imzalanmıştır. Bahse konu araç ve ekipmanlar 2015 yılı ikinci yarısında Başkanlığımıza teslimatları gerçekleşecektir.
Başkanlığımızın itfaiye hizmetlerinde kullanmış olduğu araç ve gereçler aşağıda tabloda sunulmuştur.

MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI ARAÇLARIN CİNSİNE GÖRE DAĞILIMI	
Arazöz	101 Adet
Merdivenli Araç	34 Adet
Hizmet Aracı	8 Adet
Kurtarma Aracı	12 Adet
Traktör	1 Adet
Motosiklet	1 Adet
TOPLAM	157 Adet

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığımız 2 Şube Müdürlüğü ile hizmet vermektedir. Teşkilat yapısı aşağıda sunulmuştur.



2014 YILI YEREL GAZETELERDE ÇIKAN HABER SAYILARI									
	Haber	Denge	Hürışık	Manşet	Yarın	Olay	Günebakış	Gündem	TOPLAM
Ocak	79	82	80	50	53	80	85	85	594
Şubat	94	95	90	61	62	88	89	93	672
Mart	90	90	85	60	60	85	85	80	635
Nisan	92	90	80	55	55	85	86	85	628
Mayıs	74	86	85	52	50	80	80	83	590
Haziran	60	75	72	48	46	74	76	71	522
Temmuz	70	80	70	50	50	70	80	80	550
Ağustos	68	85	77	50	50	65	85	80	560
Eylül	69	95	81	58	59	70	95	82	610
Ekim	63	62	53	51	53	62	66	64	474
Kasım	50	67	57	54	59	70	59	67	483
Aralık	71	67	68	58	66	86	82	80	578
TOPLAM	880	974	898	647	663	915	968	951	6896

ÇÖZÜM MERKEZİ BAŞVURU SAYILARI													
2014 Yılı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
Dilekçe	1019	561	1256	835	654	679	767	654	721	708	475	589	8918
Bilgi Edinme	17	10	19	15	29	22	8	20	20	13	14	18	205
Bimer	19	5	10	21	17	27	10	7	27	41	27	31	242
TOPLAM	1055	576	1285	871	700	728	785	681	768	762	516	638	9365

Toplam Gelen Başvurular	
Gelen Toplam Başvuru	: 9365
Tamamlanan Toplam Başvuru	: 9360
İşlemde Olan Toplam Başvuru	: 5

2014 YILI BELEDİYEMİZ İLE İLGİLİ ULUSAL BASINDA ÇIKAN HABERLER

2014 yılında ulusal ve bölgesel gazetelerde yaklaşık 2 bin haberimiz yer buldu.



Belediye Başkanlığımızın faaliyetlerini, aylık yayın organımız aracılığıyla 'Manisa' bültenini her ay 60 bin okuyucumuzla buluşturuyoruz.





BASIN BÜLTENLERİ 2014		
Haber	Oluşturulan Bülten	Basıma Geçilen
Ocak	107	107
Şubat	96	90
Mart	85	82
Nisan	83	81
Mayıs	99	85
Haziran	118	108
Temmuz	159	157
Ağustos	103	103
Eylül	106	106
Ekim	138	138
Kasım	124	124
Aralık	142	142
TOPLAM	1360	1323

2014 Yılı Çözüm Merkezi Faaliyetleri	
2014 yılında gelen dilekçe toplamı	: 2725
Başlatılmamış dilekçe sayısı	: 1031
İşlemde olan dilekçe sayısı	: 13
Tamamlanmış olan dilekçe sayısı	: 1681










Unutmadık!
1881 - 1938
ONU ARIYORUZ ANIYORUZ!
Cengiz ERGÜN
Büyükşehir Belediye Başkanı


Manisa Büyükşehir Belediyesi
Devlet Kurumu
Beğendin
Takip
Paylaş
Zaman Tüneli
Hakkında
Fotoğraflar
Değerlendirmeler
Daha fazla
77.024 beğenme
840 ziyaret
Manisa Belediyesi
Büyükşehir Belediye Başkanımız Sn. Cengiz Ergün 27 Ocak Saat 20.15'te Etv'de canlı yayın konuğu olacaktır.
GÜNDEM ÖZEL
27 Ocak Salı


CENGİZ ERGÜN
Politikacı
Beğendin
Takip
Mesaj
Zaman Tüneli
Hakkında
Fotoğraflar
Videolar
Beğenenler
KİŞİLER
36.747 beğenme
CENGİZ ERGÜN 7 yeni fotoğraf ekledi.
1 saat
Manisaspor -Akhisar Belediyespor maçı için 19 Mayıs Stadyumu'ndayız. Şehrimizin iki güzide takımınada başarılar dilerim.


Anasayfa
Bildirimler
Mesajlar
Keşfet
TWEETLER
2.744
TAKİP EDİLİYOR
34
TAKİPÇİLERİ
7.147
FAVORİLER
3



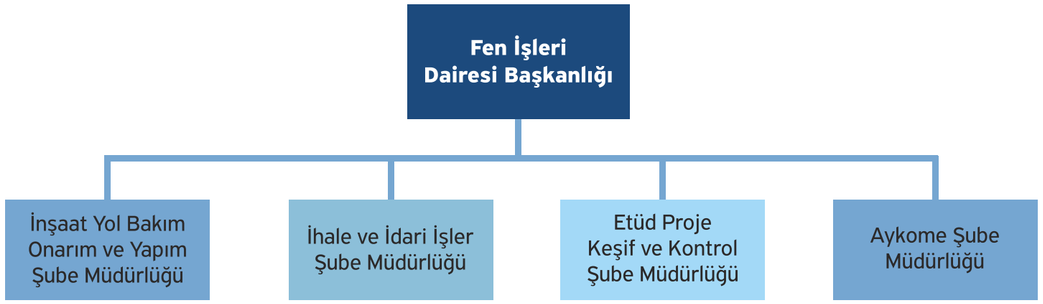
Web Sitemiz Güncellendi

Büyükşehir Belediye Başkanlığımız, www.manisa.bel.tr adresinde hizmet veren web sitemizi güncelleyerek, ara yüzünü yeniledik.



FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Fen İşleri Dairesi Başkanlığımız 4 Şube Müdürlüğü ile hizmet vermektedir. Başkanlığımızın teşkilat yapısı aşağıda sunulmuştur.



Fen İşleri Dairesi Başkanlığında 2014 yılında, aşağıdaki tabloda sunulmuş olan memur personel ile hizmetlerini vermiştir.

Kadro Ünvanı	Personel Sayısı
Daire Başkan V.	1
Şube Müdür V.	3
Mühendis	6
İnşaat Teknisyen	1
Elektronik Teknikeri	1
Makine Teknikeri	1
Ambar Memuru	1
Elektrik Teknisyeni	1
Bekçi	1
TOPLAM	16

Fen İşleri Dairesi Başkanlığında 2014 yılında, aşağıdaki tabloda sunulmuş olan işçi personel ile hizmetlerini vermiştir.

Kadro Durumu	İşçi Sayısı
Çalışan Daimi İşçi	31

Belediyemizin gerçekleştirdiği yapım, hizmet ve mal alımları 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre ihale edilmek suretiyle yapılmaktadır.

01.01.2014/ 31.12.2014 ARASINDA Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İhaleleri	
İhale Türü	Adet
Yapım işi	14
Hizmet alımı	3
Mal alımı	26
TOPLAM	43

YAPIM İŞLERİ	
No	
1	Gülgün Hatun Hamamı Restorasyonu Yapılması
2	Spor Sahaları İkmal ve Düzenlemesi Yapılması
3	Manisa Büyükşehir Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminali İkmal İnşaatı Yapılması
4	Kentpark Etrafına Çevre Duvarı Yapılması
5	Manisa Büyükşehir Belediyesi Salihli Alaşehir Çayı Köprüsü İnşaatı Yapılması
6	Manisa Büyükşehir Belediyesi Salihli Gediz Nehri Köprüsü İnşaatı Yapılması
7	Manisa Büyükşehir Belediyesi Salihli ve Akhisar Şantiyelerine Çevre Duvarı ve Panel Çit Yapılması
8	Soma Belediyesi Terminal Binası ve Ek Tesisleri İnşaatı Yapılması
9	Belediye Şantiye Hizmet Deposu Tadilat Yapılması
10	Manisa Büyükşehir Belediyesi Kula Beyler Evi Restorasyonu Yapılması
11	Manisa Büyükşehir Belediyesi İsmail Cider Huzurevine Yangın Merdiveni ve Çevre Düzenlemesi Yapılması
12	Manisa Büyük Şehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Hizmet Binasına Ek İnşaat Yapılması
13	Manisa Büyük Şehir Belediyesi Merkez Yağcılar Yolu Üzerinde Gediz Köprüsü Yapılması
14	Manisa Büyükşehir Belediyesi Soma Madenci Şehitliği ve Peyzaj Düzenlemesi Yapılması
2014 YILINDA 14 ADET YAPIM İŞİ YAPILMIŞTIR.	

HİZMET ALIMLARI	
No	
1	2014 Yılı Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye İşçilik Hizmet Alımı
2	2014 Yılı Nisan Ayında Fen İşleri Müdürlüğünde Çalıştırılmak Üzere Şantiye İşçilik Hizmet Alım
3	2014 Yılı İlk Üç Ayı Fen işleri Müdürlüğü Şantiye İşçilik Hizmet Alımı
2014 YILINDA 3 ADET HİZMET ALIM İŞİ YAPTIRILMIŞTIR.	

MAL ALIMLARI	
No	
1	2014 Yılı İnşaat İşleri ve Yol Yapımında Kullanılmak Üzere Kırmataş ve Kum Alımı
2	Belediyemiz Şantiyesine Malzeme Alımı
3	Muhtelif Mahallerde Kullanılmak Üzere Hazır Beton Alımı
4	Manisa Büyükşehir Belediyesi Akhisar Şantiye Teslimi Malzeme Satın Alınması
5	Manisa Büyükşehir Belediyesi Salihli Şantiye Teslimi Malzeme Satın Alınması
6	Akhisar ve Salihli Şantiyesi Asfalt Plentlerine Fuel Oil -4 (Kalorifer Yakıtı) Satın Alınması
7	Şehrimizin Muhtelif Yerlerinde Tedaş Ve Doğalgaz Kazılarında Bozulan Tretuvar Tamirlerinde Kullanılmak Üzere 30 “Serbest Boy” 6 Cm Doğal Granit Taşı Alımı
8	Belediyemiz Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Reflektörlü Sınır Elemanı Alımı
9	Belediyemiz Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Led Display ve Malzemeleri Alımı
10	4 Adet Hafif Ticari Araç Alımı
11	Cumhuriyet Meydanı Yeraltı Otoparkı Bodrum Katı Zeminine Renkli Epoksi Kaplama Malzemesi Alımı.
12	Muhtelif Yerlerde Kullanılmak Üzere Beton Parke Taşı, Beton Su Oluğu ve Beton Bordür Taşı Alımı.
13	Emekliler Parkı Otoparkına Giriş ve Çıkış Yan Duvar Kaplama Malzemesi İle Mekanik Duvar Kaplama Montaj Malzemesi Alımı
14	Salihli Otogarı Otagar Üstü Su Yalıtımı Malzeme Alımı İşi
15	İnşaat İşleri ve Yol Yapımında Kullanılmak Üzere Kırmataş ve Dolgu Malzemesi Alımı
16	Mehmet Akif Ersoy Caddesi Lale Kavşağı Civarı Kaldırım Aydınlatması İçin Led Aydınlatma Direği Alımı.
17	Mehmetçik Caddesi Öğretmenevi Civarı Kaldırım Aydınlatması İçin Led Aydınlatma Direği Alımı.
18	Uncubozköy 5518 Sokak Dere Boyundaki İstinat Duvarında Kullanılmak Üzere Blokaj Taşı İle Mühtelif Sokaklarda Kullanılmak Üzere Taban Tuğlası Alınması
19	Manisa Büyükşehir Belediyesi Ahmetli İlçesi Koordinasyon Merkezi Binası Tadilatı İçin Malzeme Alımı.
20	Büyükşehir Belediyesi Sarıgöl İlçesi Koordinasyon Merkezi Binasında Kullanılmak Üzere Muhtelif Malzeme Alımı.
21	Manisa Büyükşehir Belediyesi Yeraltı Otoparkında Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı
22	Birlik Caddesi Alt Kısmı Aydınlatması İçin Led Aydınlatma Malzemesi Alımı
23	Güzelyurt Mahallesi Spor Tesisinde Açık Yüzme Havuzu İçin Portatif ve Prefabrik Yapı Bileşenlerinin Alımı
24	Fen İşleri Şantiyesi Tarafından Muhtelif Sokak ve Cadde Onarımlarında Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı.
25	Yol Tamiratlarında Kullanılmak Üzere Kırmataş Malzemesi Alımı Manisa
26	Büyükşehir Belediyesi Sarıgöl İlçesine Modüler Kompozit Malzemeden Çocuk Kulubü Evi Alım
2014 YILINDA 26 ADET MAL ALIMI YAPTIRILMIŞTIR.	

DOĞRUDAN TEMİNLER	
No	
1	Cumhuriyet Meydanında Onarım ve Tamirat Yapılması
2	Manisa Belediyesi Spor Kompleksi Pis Su Tesisat Yapılması
3	Asfalt Kazıma Makinesi Kiralanması
4	Fevzi Çakmak Mah. Kullanılmak Üzere Asfalt Kazıma Makinesi Kiralanması
5	2038 Ada 3 Parselde Bulunan 5 Katlı Binanın Yıkımı Yapılması
6	Voleybol Salonu Zemin Tesviye Şapı ve 6mm PVC Zemin Kaplama Yapılması
7	Manisa Merkez Kırtık Mezarlığı 215 İle 248 Adalar Arası Yol Beton Yapılması
8	Akhisar Şantiyesi Plent Tesisi Bakım ve Onarım Yapılması
9	Salihli Şantiyesi Plent Tesisi Bakım ve Onarım Yapılması
10	Atatürk Büstü Yapılması
11	Kentpark Bahçe Sulama Sistemini Yedek Besleme 200 Tn. Kap. Galvaniz Su Deposu Alımı
12	29 Adet Klima Dış Ünite Duvara Montajı
13	Emekliler Parkı Otoparkı Giriş ve Çıkış Yan Duvar Harpuşta Üstü Paslanmaz Korkuluk Yapılması
14	Demirci İlçesi Koordinasyon Binası Tadilatı Yapılması
15	Belediyemiz Muhtelif Havuzlarında Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı
16	Manisa B.Ş.B Kuyualan Mah. 3300 Sk. Taban Tuğlası İle Yol Kaplaması Yapılması
17	Manisa B.Ş.B. Kısık Camii Etrafına Tretuvar Yer Döşeme Kaplaması Yapılması
18	Mümin Özkasap Spor Tesisi Kafeteryasına Isıtma ve Mutfak İçin Doğalgaz Tesisatı Yapılması
19	Muhtelif İşlerde Kullanılmak Üzere Hazır Beton Alımı
20	Manisa B.Ş.B Hizmet Binası Teraslarına Su Yalıtımı Yapılması
21	Manisa B.Ş.B 19 Mayıs Bulvarı Refüj Hattına Beton Bordür Döşenmesi
22	Manisa B.Ş.B Sarıgöl Koordinasyon Binası Girişine Rüzgarlık ve Fotoselli Kapı Yapılması İle Demirci Koordinasyon Merkezi Korkuluk ve Kompozit Yapılması
23	Manisa B.Ş.B Demirci Koordinasyon Merkezi İç Bölme Alüminyum Doğrama Kapı Yapılması
24	2 Adet Futbol Sahası Soyunma Odalarının Yer ve Duvar Kaplama Yapılması ve Armatürlerin Temini Ve Montajı
25	Cumhuriyet Meydanı Su Perdelerinin Etrafına ve Nikâh Salonu Önüne Paslanmaz Çelik Korkuluk Yap.
26	Salihli Şantiyesi Plent Tesisi Bakım Ve Onarım
27	Manisa B.Ş.B Salihli Hal Binası Çevre Duvarı Yapılması
28	Uzunburun Katı Atık Bertaraf Tesisi Mekanik ve Elektrik Sistemleri Detay ve Revize Projeleri Hazırlanması
29	Saruhan Mah. Ulutupe Cad. Betonarme Duar. Andezit Kaplama Yapılması
30	Asfalt Şantiyesi 5-15 Mıcır Alımı
31	Manisa B.Ş.B Salihli Şantiye Teslimi 5-15 Mm Mıcır Alımı
32	Manisa B.Ş.B Şehir Tiyatrosu Su Yalıtımı Yapımı
33	Manisa B.Ş.B Bünyesinde Bulunan Salihli Şantiyesi Asfalt Plent Yol Bakım Onarım Ve Yap. Bütün Nakli Yapılması
34	Dere ve Su Geçilerinde Kullanılmak Üzere SN8 Q600 Mm Koruge Boru Satın Alınması

YOL BAKIM ONARIM VE YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

1 - Kurulum - Organizasyon - Koordinasyon

2014 yılında kurulan Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanının tespiti, diğer belediyeler ile personel ve makine parkı taksimi, Merkez, Muradiye, Akhisar, Salihli, Demirci, Selendi, Alaşehir şantiyelerinin kurulumu işleri yapılmıştır. Mevcut Personel durumu tespit edilmiş ve değerlendirilmiş, 2014 yılı personel ihtiyacı belirlenmiştir.

2- Makine Parkı

Diğer kurum ve kuruluşlardan gelen makine parkının değerlendirilmesi, makine parkı ihtiyacının tespiti halinde 4.850.252,50 TL' lik makine alımı yapılmıştır.

3- Yol Bakım ve Onarım Çalışmaları

Mücavir alan dışı mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollarda bakım ve yama çalışmaları yapılmıştır. Bu hizmetlerde kullanılmak üzere 719.210,00TL malzeme, 5.857.841,98 TL bitüm, 14.455,00 TL' lik tuz alımı yapılmıştır.

2014 yılı içerisinde 15,8 km bitüm sıcak karışım yol yapılmıştır. Yapılan asfaltın mahalle ve ilçe bazında dağılımı aşağıdaki gibidir.

- Güzelyurt Mahallesi - Yunusemre
- Mütevelli Mahallesi - Saruhanlı
- Kızılören Mahallesi - Soma
- Mezarlık Yolu - Akhisar

4- 2015 Yılı Yatırım Programı

2015 yılı yatırım programı çalışmaları kapsamında stratejik plana uygun olarak Sathi Kaplama İhalesi keşif çalışmaları tamamlanmış, köprü, farklı seviyeli kavşak, büyük sanat yapısı envanteri ve ihtiyaçları tespit edilmiş ve 2015 yılı yatırım programının altlıkları hazırlanmıştır.

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI BAYINDIRLIK İŞLERİ TARAFINDAN 2014 YILI SONUNA KADAR YAPILAN İŞLER			
Karo	: 13.969 m²	Andezit Kaplama	: 2.337 m²
Tesviye Betonu	: 384 m²	Bordür	: 6.990 m
Çim Bordürü	: 1.988 m	Parke Taşı	: 9.554 m²
Andezit Parke	: 225 m²	Mermer	: 40 m²
Seramik-fayans	: 488 m²	Sıva	: 1.060 m²
Arnavut Taşı	: 233 m²	Andezit Paridyen	: 190 m²
Kayrak Taşı	: 92 m²	Fonolit	: 10 m²
Tuğla Duvar	: 480 m²	Taban Tuğla	: 1535 m²
Ankraj	: 33 ad.	Çatı	: 184 m²
Kanalet	: 228 m²	Kozak Taşı	: 293 m²
Taş Duvar	: 75 m³	Traverten	: 48 m²
Hazır Beton	: 920 m³	Derz Macunu	: 137 m²
Süpürgelik	: 78 m	İzolasyon	: 80 m²
Bazalt	: 169 m²	Alçı Sıva	: 74 m²
Andezit Bordür	: 294 m²	Beton	: 994 m²
Şap	: 128 m²	Podye	: 338 m
Kompozit Kapak	: 28 ad.	Eşik	: 10 m
Zincirli Direk Tamiri	: 127 ad.	Tanburlu Taş	: 22 m²
Kalıp Çakılması	: 150 m²	Granit	: 5 m²
Basamak	: 27 ad.	Karo	: 63.775 m²
Beton Bordür	: 82.081 m²	Su Oluğu	: 3.124 m
Parke	: 182.694 m²	Taban Tuğlası	: 7.077 m²
Çim Bordürü	: 22.862 m²	Sathi Kaplama	: 150 m
Sıcak Asfalt	: 90.000 ton		

MARANGOZHANE

Marangozhane atölyemizde tomruk kesimi yapılarak bank, mezar tahtası ve muhtelif yerlerde ahşap kaplama tamiri, birimlerimizdeki ahşap dolap ve masaların tamirleri, kapı, laminat parke işleri yapılmıştır.

DEMİRHANE

Belediyemiz bünyesindeki araç ve ekipmanların tamirleri yapılmıştır. Muhtelif yerler ferforje korkuluk, kapı, kaynak, çatı, işleri yapılmıştır.

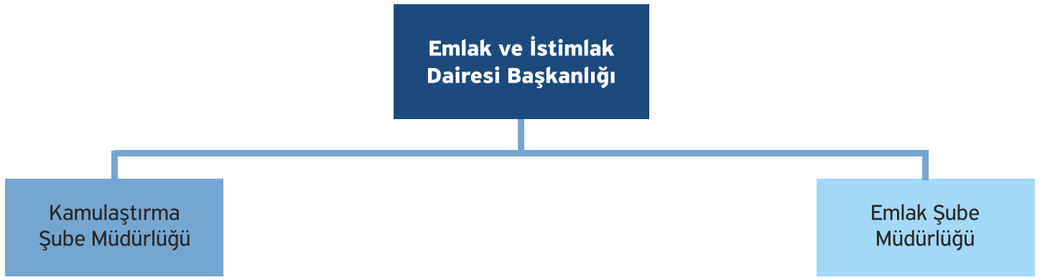
ELEKTRİK ATÖLYESİ

Belediyemiz bünyesinde bulunan aydınlatma direklerinin genel bakımları yapılmıştır. Büyükşehir Belediyesi il sınırları içinde bulunan muhtelif noktalarda aydınlatma direkleri montajı yapılmıştır.

EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü: Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı bünyesinde 1 Kamulaştırma Şube Müdürlüğü 1 Şube Müdürü, 2 Harita Kadastro Teknikeri, 1 Teknisyen ve Kalem Memuru ile hizmet vermektedir.



Kamulaştırma İşlemleri;

1) Manisa ili Yunusemre ilçesi Topçuasım Mahallesi Şeyh Fenari Camii yanı 2038 ada 3 parsel imar planımızda park alanında kaldığından Encümenimizin 28/12/2011 tarih ve 1019 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda parsel malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 10. Maddesine istinaden mahkemece tespit ve tescil davası açılmıştır. Mahkeme sonucunda bedel malikler adına yatırılmış ve Belediyemiz adına tapu tescil işlemleri yapılmıştır. Söz konusu parselde kayıtlı taşınmazın da yıkımı yapılarak Gördesli Makbule Hanım Parkı genişletilerek hizmete açılmıştır.





Manisa ili Yunusemre ilçesi Barbaros Mahallesi 2379 ada 11 parsel imar planımızda yolda kaldığından Encümenimizin 08/02/2012 tarih ve 136 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda parsel malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 10. Maddesine istinaden mahkemece tespit ve tescil davası açılmıştır. Mahkeme sonucunda söz konusu bedel malikler adına yatırılmış ve Belediyemiz adına tapu tescil işlemleri yapılmıştır. Söz konusu parselde kayıtlı taşınmazın da yıkımı yapılarak imar planımıza uygun bir şekilde yol olarak hizmete açılmıştır.




Manisa ili Yunusemre ilçesi Atatürk Mahallesi eski 2082 parsel üzerinde bulunan bina imar planımızda yolda kaldığından Encümenimizin 17/10/2012 tarih ve 1234 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda bina maliki ile uzlaşma sağlanamadığından 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 10. Maddesine istinaden mahkemece tespit davası açılmıştır. Mahkeme sonucunda bedel malik adına yatırılmıştır. Söz konusu parselde kayıtlı bulunan taşınmazın da yıkımı yapılarak imar planımıza uygun bir şekilde yol olarak hizmete açılmıştır



Manisa ili Şehzadeler ilçesi Nurlupınar Mahallesi eski 1006 ada 1 parsel üzerinde bulunan bina imar planımızda yolda ve park alanında kaldığından Encümenimizin 11/07/2012 tarih ve 736 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda bina malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 10. Maddesine istinaden mahkemece tespit davası açılmıştır. Mahkeme sonucunda bedel malikler adına yatırılmıştır. Söz konusu parselde kayıtlı bulunan taşınmazın da yıkımı yapılarak imar planımıza uygun bir şekilde yol ve park olarak hizmete açılmıştır.

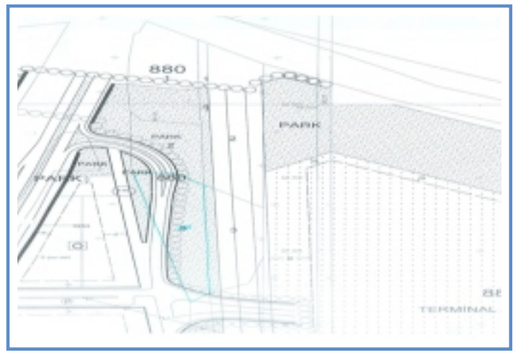




Manisa ili Yunusemre ilçesi Uncubozköy Mahallesi eski 928 ve 929 nolu parseller üzerindeki binalar imar planımızda yolda ve park alanında kaldığından Encümenimizin 17/10/2012 tarih ve 1233 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda bina malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 10. maddesine istinaden tespit davaları açılmıştır. 929 parsel için mahkeme sonucunda bedel malik adına yatırılmıştır. Söz konusu parselde kayıtlı bulunan binanın yıkımı da gerçekleşmiştir.



928 nolu parsel için mahkeme tarafından belirlenen kamulaştırma bedeli malikler adına yatırılmıştır. Söz konusu parselde kayıtlı binanın yıkımı için mahkeme kararı beklenilmektedir. Manisa ili Şehzadeler ilçesi Şehitler Mahallesi tapu kütüğüne kayıtlı Ahmet Bedevi Mahallesi 880 ada 3 parsel imar planımızda yolda kaldığından Encümenimizin 26/09/2012 tarih ve 1118 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda parsel malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 10. Maddesine istinaden mahkemece tescil davası açılmış olup, söz konusu dava devam etmektedir.



Manisa ili Şehzadeler ilçesi Dere Mahallesi Ulucamii ve Niobe Çevresi Koruma Alanında kalan 1464 ada 10 parsel imar planımızda yeşil alanda kaldığından Encümenimizin 22/05/2015 tarih ve 673 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda parsel malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 10. Maddesine istinaden mahkemece tespit ve tescil davası açılmıştır. Mahkeme sonucunda belirlenen kamulaştırma bedeli malikler adına yatırılmış ve Belediyemiz adına tapu tescil işlemleri yapılmıştır. Söz konusu parselde kayıtlı taşınmazın da yıkımı yapılarak Gülgün Hatun Parkı altındaki Kabak Tekkesinin etrafı genişletilerek yeşil alan ve park olarak hizmete açılmıştır.





Manisa ili Şehzadeler ilçesi Şehitler Mahallesi 646 ada 7 parselde kayıtlı 266 m² lik taşınmazın 213 m² si imar planımızda yolda kaldığından Encümenimizin 24/04/2013 tarih ve 520 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda parsel malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 10. Maddesine istinaden mahkemece tescil davası açılmış olup, söz konusu dava devam etmektedir.

Manisa ili Şehzadeler ilçesi Göktaşlı Mahallesi Alaca Hamam Koruma Alanında kalan 591 ada 29 ve 44 nolu parseller imar planımızda yeşil alanda kaldığından Encümenimizin 22/05/2013 tarih ve 672 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda parsel malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 10. Maddesine istinaden mahkemece tespit ve tescil davaları açılmıştır.

Mahkeme sonucunda 591 ada 29 parseller için kamulaştırma bedeli belirlenmiş olup, söz konusu bedeller malikler adına yatırılmış ve Belediyemiz adına tapu tescil işlemleri yapılmıştır. Söz konusu 591 ada 29 parselde bulunan müştemilatlar yıkılmış olup, 591 ada 44 parselde kayıtlı bulunan taşınmazın yıkımı için de İzmir 2 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünden uygun görüş alınmıştır. Söz konusu taşınmazın yıkımı için Fen İşleri Dairesi Başkanlığına yazı yazılmış olup, yıkımı yapılarak Alaca Hamam etrafı genişletilecektir.





Manisa ili Şehzadeler ilçesi Şehitler Mahallesi 893 ada 8 parsel imar planımızda yolda kaldığından Encümenimizin 27/08/2014 tarih ve 177 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda parsel maliki ile anlaşılmış olup, Belediyemiz adına tapu tescil işlemi için Tapu Müdürlüğüne başvuru yapılmıştır.

Manisa ili Şehzadeler ilçesi İshakçelebi Mahallesi Ulucamii ve Niobe çevresindeki Tescilli Anıt Eserlerin Koruma Alanı Koruma Amaçlı imar planı sınırları içerisinde ve imar planımızda yolda ve park alanında kalan yaklaşık 32.000 m² lik 108 adet parsel Encümenimizin 14/12/2011 tarih ve 962 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Söz konusu parsellerden 4 adedinin mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne, 13 adedinin mülkiyeti Maliye Hazinesine ve geriye kalan 91 adet parselin mülkiyeti de şahıslara aittir. Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait olan parseller, Vakıflar Genel Müdürlüğünden satın alınarak belediyemize devri talep edilmiş ve Belediyemiz adına tapu tescil işlemleri yapılmıştır.

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olan parseller, Maliye Hazinesinden Belediyemize bedelsiz devri talep edilmiştir. Söz konusu parseller için terk dosyaları hazırlanmış ve Defterdarlık ve Milli Emlak Müdürlüğü tarafından Bakanlığa onay için gönderilmiştir. Mülkiyeti şahıslara ait olan 91 adet parsellerden 81 adet parselin kamulaştırması tamamlanarak Belediyemiz adına tapu tescil işlemleri yapılmıştır. Geriye kalan 10 adet parselin kamulaştırma davaları devam etmektedir. Söz konusu parsellerde kayıtlı 40 adet bina Belediyemiz tarafından, 64 adet bina da ihale edilen firma tarafından yıkılmıştır.







Manisa ili Saruhanlı ilçesi Saruhanlı Mahallesi 2163-2164-2165-2166-2167-2168-7470-7638-7639-8203-10030-10063-10064-10750 ve 10751 nolu parseller Saruhanlı ilçesi imar planında belediye hizmet alanında kaldığından Encümenimizin 12/11/2014 tarih ve 366 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Malikler ile yapılan görüşmeler sonucunda, anlaşmaya varılmış olup, Belediyemiz adına tapu tescili için Saruhanlı Tapu Müdürlüğüne başvuru yapılmıştır. Uzlaşma sağlanamayan 2163-2164-2165-8203-10030-10063-10064-10751 nolu parsel malikleri için 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 10. Maddesine istinaden mahkemece tespit ve tescil davaları açılacaktır. 7639 nolu parselin tamamı ile 2167 nolu parselin hissedarı Maliye Hazinesine, söz konusu parsellerin 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 30. Maddesi gereğince kıymet takdir değeri üzerinden Belediyemize devrinin uygun olup olmadığı sorulmuş olup, görüş beklenmektedir. 2166 ve 2167 nolu parsellerin de kimlik araştırmaları tamamlanmış olup, parsel maliklerine uzlaşmaya davet tebligatları gönderilmiştir.



BEDELSİZ DEVİR İŞLEMLERİ

Manisa ili Turgutlu ilçesi Şehitler Mahallesi 2489 ada 6 nolu mülkiyeti Turgutlu Belediyesine ait parsel, Turgutlu ilçesi imar planında çok amaçlı otopark ve açık pazar alanında kaldığından Turgutlu Belediye Meclisinin 01/10/2014 tarih ve 82 sayılı kararı ile Belediye Meclisimizin 14/10/2014 tarih ve 312 sayılı kararına istinaden Büyükşehir Belediyemiz adına bedelsiz devri uygun bulunmuş olup, tapu tescil işlemi yapılmıştır. Söz konusu alanın imar planına uygun olarak kullanılması amacı ile projelendirilmesi için Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığına bilgi verilmiştir.



Manisa ili Alaşehir ilçesi Kurtuluş Mahallesi 16 ada 112-115 nolu mülkiyeti Alaşehir Belediyesine ait parseller, Alaşehir ilçesi imar planında oto terminal alanında kaldığından Alaşehir Belediye Meclisinin 10/10/2014 tarih ve 2014/12-153 sayılı kararı ile Belediye Meclisimizin 11/11/2014 tarih ve 402 sayılı kararına istinaden Büyükşehir Belediyemiz adına bedelsiz devri uygun bulunmuş olup, tapu tescil işlemleri yapılmıştır. Söz konusu alanın imar planına uygun olarak kullanılması amacı ile projelendirilmesi için Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığına bilgi verilmiştir.



Manisa ili Kula ilçesi Kenan Evren Mahallesi 156 ada 7-9-16 nolu mülkiyeti Kula Belediyesine ait parseller, Kula ilçesi imar planında yer altı oto parkı, park ve meydan alanında kaldığından Kula Belediye Meclisinin 26/12/2014 tarih ve 2014-197 sayılı kararı ile Büyükşehir Belediyemiz adına bedelsiz devri uygun bulunmuştur. Söz konusu karara istinaden de Belediye Meclisimize yazı yazılmış olup, Belediye Meclis kararı beklenilmektedir.

Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığımız ile Soma Belediye Başkanlığı arasında imzalanan protokol kapsamında, Manisa ili Soma ilçesi Kurtuluş Mahallesi 149 ada 28 parselde kayıtlı 1594 m² lik alana sahip 172 araç kapasiteli katlı otopark ile İstasyon Mahallesi 1417 ada 1 parselde kayıtlı 21.723,64 m² lik kamyon oto parkının Manisa Büyükşehir Belediyemize devri hususunda Soma Belediyesinden meclis kararı alınması için yazı yazılmış olup, Soma Belediyesi Meclis kararı beklenilmektedir.

Manisa ili Selendi ilçesi Eski Camii Mahallesi 386 ada 3 nolu mülkiyeti Selendi Belediyesine ait parsel, Selendi Belediyesi otogar, iş merkezleri, belediye hizmet binası, zahire pazarı ve otopark inşaatı onaylı projesinde B blok bodrum katında bulunan 1-2-3-4-5-6-7-8-9 olarak işlenen dükkanların 5393 Sayılı Kanunun 75. Maddesinin 1. Fıkrasının d bendi gereğince Büyükşehir Belediyemize bedelsiz devri Selendi Belediye Meclisinin 02/12/2014 tarih ve 41 sayılı kararı ile uygun bulunmuştur. Söz konusu karara istinaden de Belediye Meclisimize yazı yazılmış olup, Belediye Meclis kararı beklenilmektedir.

TAHSİS İŞLEMLERİ

Manisa ili Kula ilçesi Zaferiye Mahallesinde bulunan mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Koruma Amaçlı 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunun kapsamında korunması gerekli kültür ve tabiat varlığı olan 55 ada 15 nolu parselde kayıtlı avlulu ahşap ev vasıflı taşınmazın restorasyon yapılarak Kula Evi olarak hizmet vermek üzere Maliye Bakanlığı tarafından Kula Belediyesine 2 yıl süre ile tahsis edilmiş olup, bu iki yıl içerisinde Kula Belediyesince hazırlatılan söz konusu taşınmazın projeleri İzmir 2 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunca onaylatılmış ancak uygulamaya geçilememiştir. Kula Belediyesi, restorasyon uygulamasının Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılmasının uygun olacağını belirtmiştir. Söz konusu taşınmazın restore edilerek Kula Tanıtım Evi amacıyla hizmet vermesi için Manisa Büyükşehir Belediyesi adına tahsis işleminin yapılması hususunda Kula Kaymakamlığına yazı yazılmış olup, Büyükşehir Belediyemiz adına tahsis kararı beklenilmektedir.

Manisa ili Kula ilçesi Emre Mahallesi 136 ada 35 parselde mülkiyeti Kula Belediyesine ait olan, kagir ev vasıflı ahşap taşınmazın korunabilmesi ve restorasyon yapılarak turizme kazandırılması amacı ile Büyükşehir Belediyemize 25 yıllığına tahsisine Kula Belediye Meclisinin 04/12/2014 tarih ve 2014-194 sayılı kararı ile uygun bulunmuş olup, söz konusu karara istinaden taşınmaz Büyükşehir Belediyemiz adına 25 yıllığına tahsis edilmiştir.

Manisa ili Alaşehir ilçesi Soğuksu Mahallesinde bulunan İzmir 2 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulunca 23/09/1988 tarih ve 514 sayılı kararı ile belirlenen 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde yer alan ve İzmir 2 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulunca 12/07/2000 tarih ve 9580 sayılı kararı ile tescilli mülkiyeti Alaşehir Belediyesine ait olan 224 ada 5 parselde kayıtlı bulunan Klasik Türk Evi ve bahçesinin, Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulundan onaylı restorasyon projesine göre Manisa Büyükşehir Belediyesince uygulamasının yapılarak kullanılması ve tüm masraflarının karşılanması amacıyla 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18. Maddesinin e bendine ve 75. Maddesinin 1. Fıkrasının d bendine istinaden taşınmazın 3-4 ve 6 nolu parselleri kapsayan Kutlu Doğum Parkı ile beraber Manisa Büyükşehir Belediyemize 20 yıllığına tahsisine, Alaşehir Belediye Meclisinin 30/11/2014 tarih ve 2014/13-162 sayılı kararı ile uygun bulunmuş olup, söz konusu karara istinaden taşınmaz Büyükşehir Belediyemiz adına 20 yıllığına tahsis edilmiştir.

TAŞINMAZ SATIN ALIMI

Manisa İli Kula ilçesinde bulunan eski ve tescilli evlerin Belediyemizce kültürel turizme kazandırılmak üzere değerlendirilmesi amacı ile Manisa ili Kula ilçesi Zaferiye Mahallesi 62 ada 13 nolu parselde kayıtlı taşınmazın satın alınabilmesi için Büyükşehir Belediye Başkanı ve Belediye Encümenine Meclisimizin 09/12/2014 tarih ve 483 sayılı kararı gereğince verilen yetki doğrultusunda satın alınmasına karar verilmiş olup, uzlaşma komisyonu ile yapılan görüşmede söz konusu parselin malikleri ile anlaşmaya varılmıştır. Encümenimizin 21/01/2015 tarih ve 62 sayılı kararı ile söz konusu parselde kayıtlı taşınmazın satın alınmasına karar verilmiştir. Söz konusu taşınmazın Belediyemiz adına tapu tescil işlemi yapılmış olup, restarasyon çalışmalarının başlatılması için Proje ve Etüd Dairesi Başkanlığına bilgi verilmiştir



EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Emlak ve İstimlâk Dairesi Başkanlığı bünyesinde Emlak Şube Müdürlüğü 1 Şube Müdür Vekili 1 memur ve 3 hizmet alımı personeli ile hizmet vermektedir.

6360 sayılı "14 İlde Büyükşehir Belediyesi ve 27 İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" un Büyükşehir Belediyesi Kurulması ve Sınırlarının Belirlenmesi Başlıklı 1. Maddesinin 1. Fıkrası ile İlimiz Merkez Belediyesinin Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmesine müteakip İl Özel İdaresinden belediyemize Salihli, Alaşehir, Kırkağaç, Ahmetli İlçe Özel İdare İş Hanları, Alaşehir Benan Otel, Yeni Han İş Hanı ve Anıt Kafe olarak bilinen iş yerleri ve diğer iş yerleri yerlerinde görülüp fotoğraflanıp kira dosyaları teslim alınarak UKBS' ye işlenmiş ve kira sözleşme ekranı oluşturularak kira tahakkukları ile tahsilatlarına başlanmıştır.

Ayrıca Akhisar, Salihli, Alaşehir, Kırkağaç, Demirci, Sarıgöl, Turgutlu, Gölmarmara, Soma ilçe otogarında bulunan iş yerleri yerlerinde görülüp fotoğraflanıp kiracılara ait kira dosyaları teslim alınarak UKBS' ye işlenmiş ve kira sözleşme ekranı oluşturularak kira tahakkukları ile tahsilatlarına başlanmıştır.

Kırkağaç ilçesi Karakurt Mahallesinde bulunan Lojman ve Fırın yerlerinde görülüp fotoğraflanıp UKBS' ye işlenmiş ve kira sözleşme ekranı oluşturularak kira tahakkukları ile tahsilatlarına başlanmıştır.

Akhisar İlçe Mezbahası ve Turgutlu İlçe Mezbahalarına ait kira dosyaları teslim alınarak UKBS'ye işlenerek kira sözleşme ekranı oluşturularak kira tahakkukları ve tahsilatlarına başlanmıştır.

Belediyemizin Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmesi neticesinde İlçe Belediyelerimizden ve İl Özel İdaresinden toplam 203 adet iş yeri teslim alınmıştır. Büyükşehir Hizmet Binası olarak Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığından kiralanan taşınmazın kira bedellerine ilişkin ödeme evrakları müdürlüğümüz tarafından hazırlanarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına Gönderilmiştir. Müdürlük olarak Vakıflar Genel Müdürlüğünden kiralanan Gülgün Hatun Hamamı, Efendiler Kahvehanesi olarak bilinen taşınmaz ve Defterdarlık Milli Emlak Müdürlüğünden kiralanan Sakarya Otoparkının kira bedelleri ile ilçe hizmet binalarının kira bedelleri her ay düzenli olarak ödeme evrakları hazırlanarak ödenmesi için Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmektedir.

No	İlçe Adı / Kiralanan Taşınmaz	Kiracı Sayısı
1	Manisa Merkez	299
2	Ahmetli / Kız Öğrenci Yurdu	1
3	Akhisar / Otogar Akhisar / Mezbaha Akhisar / Mecidiye (Demirci)	41 1 1
4	Alaşehir / Otogar Alaşehir / İlçe Özel İdare İş Hanı Alaşehir / Otel	20 3 1
5	Demirci / Üşümüş Mahallesi (Baz İstasyonu) Demirci / Otogar	1 5
6	Gölmarmara / Otogar	30
7	Gördes / Otogar	5
8	Kırkağaç / Otogar Kırkağaç / İlçe Özel İdare İş Hanı Kırkağaç / Karakurt (Fırın ve Lojman)	9 3 2
9	Salihli / Otogar Salihli / İlçe Özel İdare İş Hanı	45 15
10	Sarıgöl / Otogar	7
11	Saruhanlı / Mezbaha Saruhanlı / Mütevelli Mahallesi (Kahvehane)	1 1
12	Soma / Otogar Soma / Açık Otopark Soma / Katlı Otopark Soma / Kamyon Garajı Ve Sosyal Tesis Alanı Soma / Eğnez Mahallesi (1 Adet Turkcell Baz İstasyonu, 1 Adet Zeytinlik Ve 3 Adet Saya) Soma / Baz İstasyonu (katlı Otopark Üstü 1 Adet Turkcell, 1 Adet Vodafone)	8 2 1 1 6 2
13	Turgutlu / Kamyon Garajı Turgutlu / Mezbaha	1 1
14	Muradiye / Baz İstasyonu (baz İstasyonu 1 Adet Turkcell, 1 Adet Vodafone, 1 Adet Avea)	3
	TOPLAM	514

İLÇELERİMİZDE KİRALANAN HİZMET BİNALARI

Büyükşehir Belediyesi olarak İlçelerimizde daha iyi hizmet verebilmek için kiralanan Hizmet Binalarımız



AKHİSAR HİZMET BİNAMIZ



DEMİRCİ HİZMET BİNAMIZ



AHMETLİ HİZMET BİNAMIZ



KÖPRÜBAŞI HİZMET BİNAMIZ



GÖLMARMARA HİZMET BİNAMIZ



SOMA HİZMET BİNAMIZ



GÖRDES HİZMET BİNAMIZ



TURGUTLU HİZMET BİNAMIZ

GENEL DURUM

Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığına ait 507 kiracı, 7 ecrimisil kiracısı ile birlikte toplam 514 kiracımız bulunmaktadır. Başkanlığımız 2014 yılı içerisinde 6 adet ihale işlemi ve 15 adet hisse satış işlemi gerçekleştirmiştir.

TAŞINMAZ SERVİSİ

6360 sayılı kanun kapsamında Valilik Makamının 07.12.2012 tarihli ve 10705 sayılı oluru ile kurulan Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonunun 19.03.2014–33 ve 25.03.2014-36 sayılı kararında; Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonuna Manisa Belediyesine ait 2913 Adet Taşınmaz Kaydı bildirilmiştir. Söz konusu taşınmazlar Valilik Devir Tasfiye ve Paylaşım Komisyonu tarafından merkezde yeni kurulan 2 ilçe belediyesi ve Büyükşehir Belediyemiz arasında paylaştırılmıştır.

Şehzadeler Belediyesi'ne	597 Adet
Yunus Emre Belediyesi'ne	1084 Adet
Manisa Büyükşehir Belediyesi'ne	1232 Adet

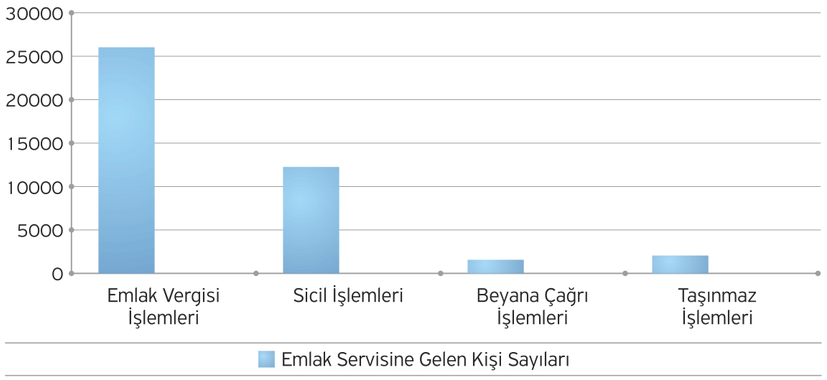
Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonunun 19.03.2014–33 ve 25.03.2014-36 sayılı kararlarına istinaden ilçelerimizden Büyükşehir Belediyesine devredilen taşınmazlar aşağıdaki gösterilmiştir.

MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNE DEVREDİLEN TAŞINMAZLAR	
Ahmetli İlçesi	98 Adet Taşınmaz
Akhisar İlçesi	271 Adet Taşınmaz
Alaşehir İlçesi	394 Adet Taşınmaz
Demirci İlçesi	319 Adet Taşınmaz
Gölmarmara İlçesi	43 Adet Taşınmaz
Gördes İlçesi	234 Adet Taşınmaz
Kırkağaç İlçesi	170 Adet Taşınmaz
Köprübaşı İlçesi	105 Adet Taşınmaz
Kula İlçesi	246 Adet Taşınmaz
Salihli İlçesi	255 Adet Taşınmaz
Sarıgöl İlçesi	104 Adet Taşınmaz
Saruhanlı İlçesi	139 Adet Taşınmaz
Selendi İlçesi	263 Adet Taşınmaz
Soma İlçesi	159 Adet Taşınmaz
Turgutlu İlçesi	122 Adet Taşınmaz
Şehzadeler İlçesi	85 Adet Taşınmaz
Yunus Emre İlçesi	120 Adet Taşınmaz
İl Özel İdaresi	33 Adet Taşınmaz

İlgili kanun ile Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu tarafından Manisa Büyükşehir Belediyesine devri yapılan taşınmazlardan ilçe merkezlerinde olanlar öncelikli olmak üzere yerlerine gidilerek kayıt kontrol ve tespitleri yapılmıştır. Daha sonra bu taşınmazlardan işyeri olanlara veya kiralık olan taşınmazların muhataplarına gerekli tebligatlar yapılmıştır.

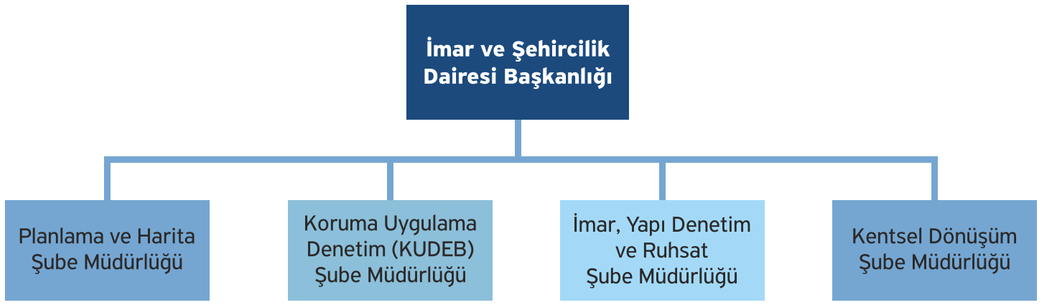
6360 sayılı Kanun kapsamında emlak vergilerinin ilk taksitleri Büyükşehir Belediyesine yatırılacağından dolayı, 01.01.2014-30.05.2014 tarihleri arasında emlak beyanname işlemlerine ilişkin hizmetler gerçekleştirilmiş olup, daha sonra bu veriler ilgili ilçe belediyesine devredilmiştir.

Servis Adı	Gelen Vatandaş Sayısı
Emlak Vergi İşlemler	27.648
Sicil İşlemleri	9.741
Beyana Çağrı	865
Taşınmaz Servisi	2.160
TOPLAM	40.414



İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı 4 Şube Müdürlüğü ile hizmet vermektedir. Başkanlığımızın teşkilat yapısı aşağıda sunulmuştur.



Projeler

K.U.D.E.B Şube Müdürlüğünce,

• 1 adet ön onarım izin belgesi düzenlenmiştir. Ayrıca İzmir II no.lu K.V.K.B.K. tarafından uygulama denetimi görevi verilen 1 adet dosya bulunmaktadır.

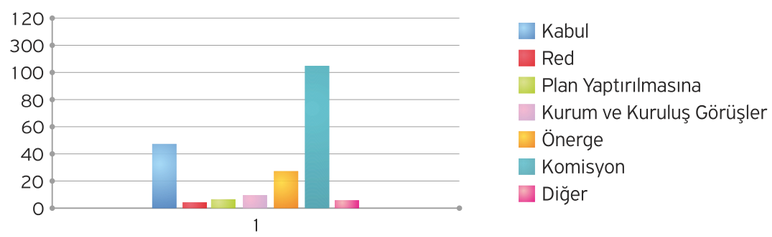
Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğünce,

• Turgutlu İlçesi kapalı otopark, pazar yeri ve çevre düzenleme işi (2489 Ada,6 Parsel) zemin etüdü doğrudan temin

• Manisa İli Şehzadeler İlçesi Bayındırlık, Kocatepe, Gediz, İshakçelebi, Adakale ve Yunus Emre İlçesi Mutlu, Lalapaşa Mahalleleri içini kapsayan 3 Bölge Riskli Alan teklif dosyası ve Turgut Özal Mah. sınırları içerisinde kalan 1 Bölgede Rezerv Yapım Alanı Teklif Dosyası hazırlanması işi.

Planlama ve Harita Şube Müdürlüğünce,

2014 yılı Ocak-Aralık tarihleri arasında Manisa Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde 17 ilçeden gelen Nazım ve Uygulama İmar Planı değişikliği ve Mevzii İmar Planı talepleri değerlendirildi.



Büyükşehir Belediye Meclisimizin kabul kararı (41 adet) verdiği imar planı değişikliklerine ilişkin;

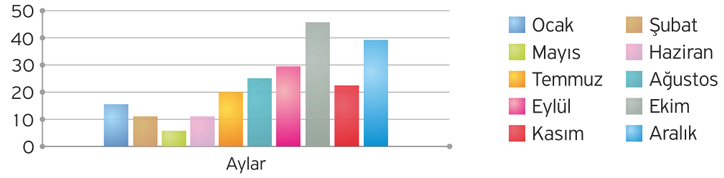
• Askı süreçleri yapıldı.

• İlgili kurum ve şahıslara bilgilendirme yazıları gönderildi.

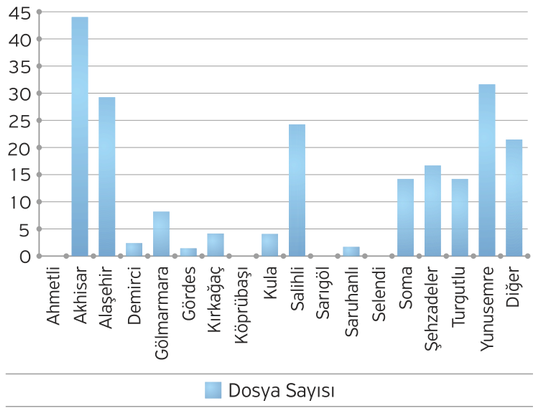
• İtiraz edilen dosyalar tekrar meclise iletilmek üzere hazırlandı.

• İlçe Belediyelerinden gelen imar planlarına ilişkin talep, meclis kararları, itirazlar ve tekrar eden konular ile birlikte toplamda birimimizin takip ettiği 225 adet meclis kararı Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülmüştür.

Meclis Kararlarının aylara göre dağılımları aşağıdaki şekillerde gösterilmiştir.



Büyükşehir Belediye Meclis Kararına bağlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarına ilişkin tekliflerin ve önergelerin İlçelere göre dağılımı aşağıda yer almaktadır.



• İlçe Belediyeleri ile 6360 Sayılı ve 5216 sayılı kanunlar çerçevesinde değişen planlama süreci ile ilgili bilgilendirme ve koordinasyon toplantıları yapıldı. Yapılacak imar planı çalışmalarına esas olması amacı ile Çevre Şehircilik Bakanlığı - Mekânsal Şube Müdürlüğü'nden gelen genelgeler, görüşler ve ilgili kanun maddelerinde belirtilen hususlar hakkında ilçe Belediyeleri ile görüşmeler yapılmış olup, bilgilendirme yazıları gönderilmiştir.

• Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün yürütmüş olduğu Köy Yerleşim Planları hazırlanmasına ilişkin yapılan çalışmalara katılım sağlanmış olup, 10 adet dağ ve ova köyüne gidilerek yerinde incelemeler yapıldı.

• İzmir - Manisa Planlama Bölgesi 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planına ilişkin yapılan değerlendirme sonrasında, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne plana ilişkin itiraz yapılmıştır.

• İlçelerden gelen 19 adet 18. madde uygulama dosyaları incelendi. Dosyanın kontrolü yapılarak Encümene sunulmak üzere hazırlandı.

• Turgutlu İlçesi, Ovacık Mahallesine 10 ha'lık alanın ihale süreci hazırlandı. Alana ilişkin hâlihazırlar hazırlanarak, çeşitli kurumlara görüş yazıları iletilmiştir.

• NetCad alım ihalesi yapıldı.

• Mekanik otoparkın aplikasyonu yapıldı.

• 2014 yılı Ocak-Aralık tarihleri arasında Müdürlüğümüze toplamda 1060 adet dosya havale edildi ve bu dosyalara ilişkin işlemler yürütülmüştür.

KENT ESTETİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı 3 Şube Müdürlüğü ile hizmet vermektedir. Başkanlığımızın teşkilat yapısı aşağıda sunulmuştur.



Başkanlığımızın görev, yetki ve sorumlulukları olarak; Büyükşehir Belediye sınırları içinde bulunan park, bahçe ve yeşil alanların tanzimi, bakım ve onarımı ile ilgili çalışmalar yapmak, Büyükşehir Belediye sınırları içindeki mahallelerin cadde ve sokaklardaki boş fidan yerlerine ve yeni yapılmış yollara ait kaldırımlarda yol ağaçlandırması yapmak ve muhtelif türlerdeki mevcut ağaçların korunması, bakımı (sulama, budama, ilaçlama, gübreleme, kök boğazlarının temizliği vb.) ile ilgili çalışmalar yapmaktır.

Büyükşehir imar planında yeşil alan olarak görülen alanlarda projelendirme ve uygulama yaparak yeni yeşil alanların oluşturulmasını sağlamak, park ve yeşil alanlarda mevcut havuzların tamir, bakım, onarım ve temizliğini yapmak, Büyükşehir Belediye arıtma tesisleri ile iç içe bulunan seramızda park ve bahçelere dikilmek üzere mevsimlik çiçek, yer örtücü ve çalı bitkilerinin üretimini yapmak, dışarıdan alınan bitkilerin dikimine kadar bakımını gerçekleştirmek, mevcut çocuk oyun alanlarının ve çocuk oyun elemanlarının bakımını yapmak ve yeni çocuk oyun alanları oluşturmaktır.

Kent Estetiği Daire Başkanlığımız, Belediyemiz hizmet binasının 1. Katında Park Bahçeler Şube Müdürlüğü, İhale ve İdari İşler Şube Müdürlüğü ve Etüd Proje Keşif ve Kontrol Şube Müdürlüğü olarak Belediyemize ve Manisa halkına hizmet vermektedir. Ayrıca Turgut Özal Mahallesinde Belediye Şantiyesi içerisinde park bahçe şantiyemiz ve Atatürk Mahallesinde belediye seramız bulunmaktadır.



İHALE ÇALIŞMALARIMIZ ve DENETİM KONTROL HİZMETLERİ

2014 yılında Başkanlığımız aşağıda tabloda gösterilen personel ile faaliyetlerini sürdürmüştür.

1-2014 YILINDA İHALE EDİLEN İŞLER

2014 YILINDA İHALE EDİLEN İŞLER	
No	İhale Edilen İşler Listesi
1	2014 Yılı İlk 2 Ayı Park Bahçe Bakım Onarım Personel Destek Hizmet Alımı İşi
2	2014 Yılı Mart Ayı Park Bahçe Bakım Onarım Personel Destek Hizmet Alımı İşi
3	2014 Yılı Nisan Ayı Park Bahçe Bakım Onarım Personel Destek Hizmet Alımı İşi
4	2014 Yılı Park ve Yeşil Alanların Bakım Onarım İşi İçin 450 Personel Destek Hizmet Alımı İşi
5	Manisa Merkez Emekliler Otoparkı Üzeri Peyzaj Projesi Uygulanması Yapım İşi
6	Aydınlatma Malzemesi Alımı İşi
7	4 Adet Hafif Ticari Araç Alımı İşi
8	Ledli Süsleme Armatürü Alımı İşi
9	Belediyemize Ait Muhtelif Park Alanların Otomatik Sulama İşinde Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı İşi
10	Kumludere ve Sürat Yoluna Otomatik Sulama Malzemesi Alımı İşi
11	Belediyemiz Sınırları Dahilinde Bulunan Peyzaj Uygulama Alanlarında Kullanılmak Üzere Rulo Çim Alımı İşi
12	Belediyemize Ait Muhtelif Park Alanlarında Kullanılmak Üzere Ağaç ve Çalı Grubu Alımı İşi
13	Belediyemize Ait Muhtelif Park Alanlarında Kullanılmak Üzere Bahçe Toprağı Alımı İşi
14	Park Alanlarda Uygulanmak Üzere Çuha Çiçeği Alımı İşi
15	Park Alanları Peyzajında Uygulanmak Üzere Çiçek Soğanı Alımı İşi
16	Manisa Merkez Yeşil Alanlarında Kullanılmak Üzere Mevsimlik Çiçek ve Çalı Alımı İşi
17	Kentpark,Bozköy Deresi Üstü ve Muhtelif Park Alanlarında Kullanılmak Üzere Bitki Alımı İşi
18	Alaşehir İlçesi Kemaliye Mahallesi Cumhuriyet Meydanında Kullanılmak Üzere Traverten ve Çanakkale Şehitleri Anıtı Rampalarında Kullanılmak Üzere Taraklı Siyah Granit Alımı İşi
19	Kent park ve Muhtelif Yeşil Alanlarda Kullanılmak Üzere Çuha Çiçeği Alımı İşi
20	2015 Yılı Ocak-Şubat Ayları Park Ve Yeşil Alanların Bakım Onarım İşi İçin 350 Personel Çalıştırılması Hizmet Alımı İşi

2- PERİYODİK OLARAK YAPILAN ÇALIŞMALAR

a) Her yıl olduğu gibi çim alanlar ve çiçekli adaları ile ağaç ve çalı formundaki bitkilerin yıl içinde belirlenen zaman ve periyotlar ile tarımsal kurallar dâhilinde çiftlik gübresi ve ticari gübrelerle (Amonyum sülfat, üre, çam gübresi, 15:15 kompoze gübre ve çim gübresi) gübreleme işlemi yapılmıştır.

b) Park ve yeşil alanlar ile cadde ve sokaklardaki mevcut ağaçların mevsiminde uygun şartlarda insektisit, fungusit ve akarisitlere karşı hastalık ve zararlılarla mücadele çalışmaları yapılmıştır.

d) Şehrimizcadde ve sokaklarında mevcut ağaçlar ile parklarımızdaki mevcut ağaçlar ve çit bitkilerinin mevsiminde budaması yapılmıştır. Ayrıca yıl içinde parklarda mevcut bazı türlerin (alev çalısı, ibreli çalı bitkileri, ateş dikeni, ligustrum vb.) form budamaları yapılmıştır.

e) Şehrimiz cadde ve sokaklarına, park ve yeşil alanlara bu dönem dikim mevsiminde Londra çınarı, pembe çiçekli akasya, top akasya, ligustrum, tesbih ağacı, oya ağacı, ıhlamur, erguvan, süs eriği, süs iğdesi, süs elması, dişbudak, sedir, catalpa, şeker akçaağaç, çınar yapraklı akçaağaç, lale ağacı, akçaağaç, ağaç hatmi, tijli photinia, tijli callistemon, palmiye, tijli zakkum, sığla ağacı, leylandii, huş, manolya, akkavak, söğüt ağacı, meşe, fıstık çamı, gülibrişim, defne vb. gibi birçok çeşit fidanlardan 2014 Yılında 1391 adet dikim yapılmıştır. Ayrıca 77877 adet çalı formundaki bitkilerden pitosporum, spiraea, fırça çalısı (callistemon) gül, alacalı taflan, nandina, zakkum, alev çalısı, licidum, şimşir, erica, berberis, bodur alev, kelebek çalısı, bahar dalı, abelya, gaura, sabin ardıcı vb. dikimleri yapılmıştır.

f) Şehrimiz park ve bahçelerini güzelleştirmek için belediye seramızda 2014 yılında yazlık ve kışlık olmak üzere toplam 582.700 adet mevsimlik bitki alınmıştır.



g) Aşağıdaki tabloda görülen park alanlarda uygulanmak üzere çiçek soğanı alımı işi ihalesi kapsamında alınan çiçek soğanları şehrimizin muhtelif park, yeşil alan ve refüjlerine dikilmiştir.

No		
1	Lale Soğanı	1.000.000 Adet
2	Sümbül Soğanı	150.000 Adet
3	Nergiz Soğanı	5.000 Adet
4	Anemon Soğanı	500 Adet
5	Muscari Soğanı	500 Adet
6	Düğün Çiçeği Soğanı	500 Adet
7	Saksılı Lale	10.000 Adet
8	Saksılı Sümbül	5.000 Adet



h) Park ve yeşil alanlarda mevsimlik çiçek parterlerinin bakım çalışmalarına devam edilmiştir. Mevsim sonunda parterlerden çiçek sökümü yapılan alanlarda belleme, gübreleme ve dikim öncesi toprak tesviyesi yapıldı. Mevsimlik çiçek fidelerinin dikiminden sonra parterler haftada bir çapalanarak yabancı ot temizliği yapılmıştır.

ı) Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan gülfidanı dikilen alanlara periyodik toprak işleme (belleme) ve yabani ot temizliği yapılmıştır.

i) Park ve yeşil alanlarda tesis edilmiş olan çim sahaların dokusunun yıl boyunca korunması için çim biçme makineleri ile biçme işlemi düzenli olarak yapılmıştır.

j) Park ve yeşil alanların yıl boyunca hava şartlarına uygun olarak düzenli sulanması yapılmıştır. Ayrıca cadde ve sokaklardaki kaldırımlara dikilmiş bulunan fidanların temizliği ve düzenli sulanması yapılmıştır.



k) Şehrimizin muhtelif yerlerinde vatandaşlarımızın huzur ve mutluluğu için hizmete sunulan toplam 61 adet süs havuzumuz bulunmakta olup, havuzlar çeşitli ses ve ışık sistemleri ile görsel bir şov oluşturmaktadır.



3- ARAÇ VE MAKİNE PARKIMIZ

Daire Başkanlığımız hizmetlerinin yerine getirilmesinde kullandığımız araç ve makinelerin listesi şöyledir:

PARK BAHÇE MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ VE MAKİNE LİSTESİ					
No	Adı	Adet	No	Adı	Adet
1	Traktör	13	28	İlaçlama Makinesi (1200 lt)	1
2	Kamyonet	7	29	Çim Traktörü	2
3	Kamyon (Damperli)	5	30	Çim Biçme Makinesi	44
4	Tek Kabinli Kamyonet	2	31	Tarla Tipi Rotovatör	1
5	Kamyonet Kasası	1	32	Tırpan	36
6	Motosiklet	4	33	Kaydırmalı 4'lü Pulluk	2
7	Motorlu Bisiklet	1	34	Goble	1
8	Römork (3,5 Ton Damperli)	12	35	9'lu Merdaneli Çizel	2
9	Çim Biçme Makinesi Taşıma Römorku	1	36	Özel Tip Tesviye	1
10	Burgu	1	37	Ağaç Kesme Makineleri	2
11	Dal ve Yaprak Öğütme Makinesi	1	38	Asfalt Kesme Makinesi	1
12	El Traktörü	2	39	Beton Kesme Makinesi	1
13	Zincir Testere	6	40	Toprak Eleme Makinesi	1
14	El Burgu Makinesi	1	41	Komprasör 100'lük	1
15	Çit Düzeltme Makinesi	4	42	Araç Yıkama Makinesi	1
16	Teleskobik Dal Testeresi	2	43	Teleskopi	34
17	Kırıcı	1	44	Taşlama Makinesi	1
18	Benzinli Jeneratör	1	45	Kaynak Makinesi	1
19	Sıvı püskürtücü	1	46	Su Tankeri	5
20	Matkap	5	47	Çekilir Tip Çim Silindiri 1800mm	2
21	Dip Süpürge Makinesi	1	48	Kök Havalandırma Makinesi	1
22	Kazıcı - Yükleyici	1	49	Kum Serme Makinesi	1
23	Çift Kabinli Kamyonet	1	50	Verticut Çim Kesme Makinesi	1
24	Traktör Kabini	3	51	Ara Ekim Makinesi	1
25	Çim Kalıp Kesme Makinesi	1	52	El Verticat Makinesi	2
26	Gübre Atma Makinesi (Elle İtilir Tip)	1	53	Üfleme Toplama Makinesi	2
27	Burgu Makinesi	2			

FİDANLIK ve SERA TESİSLERİNDE ÜRETİM VE BAKIM ÇALIŞMALARI

a) Mevsimlik çiçek fidesi üretimi yapıldı. Kışlık çeşit olarak; Antirhinum sp. (Aslanağzı), Viola Wittrockiana (Hercai menekşesi), petunya, Flower Kale (Lahana) hibrit tohumlarından, yazlık çeşit olarak Allysium sp. Zinnia sp. (Gelin Güvey), Dahlia sp. , Salvia sp. (Ateş çiçeği), Vinca Rosea (Pervane), Tagates Erecta (iri başlı kadife), Portulaca Grandiflora (ipek çiçeği) hibrit çiçek tohumlarından 2014 yılında toplam 520.000 adet mevsimlik fide üretimi yapılmıştır.

b) Yeni oluşturulan park ve yeşil alanlar ile revize edilen alanlarda kullanılmak üzere 2014 yılında 5.300 kg çim tohumu alınmış ve yeşil alanlarda kullanılmıştır.

c) Toprak fümügasyonu yıl içinde fidelerin tüplenmesinde kullanılan toprak ihtiyaca göre her ay metil bromid fümüge edilerek kullanılmıştır. Belediye koordinasyon merkezinden Kent Estetiği Daire Başkanlığımıza 2014 Yılında 501 adet mail yoluyla müracaat iletilmiş olup talepler doğrultusunda 485 tanesine gereken işlemler yapılıp, tamamlanmış olup 16 tanesi programımız dâhilindedir. Ayrıca 713 adet evrak gelmiş olup, Belediye içi ve resmi dairelere de 485 adet yazı yazılmıştır.

d) 2014 Yılında Manisa ilimizde aktif kullanılabilen yeşil alan miktarı 1.725.000 m^2 ye ulaşmıştır. Türkiye İstatistik Kurumunun yaptığı son nüfus (2014 yılı) sayımına göre merkezde nüfusumuzun 364.649 ulaşmış olduğu öğrenilmiştir. Buna göre 2014 yılında kişi başına düşen yeşil alan miktarımız 4.52 m^2 dir.

Kent Estetiği Daire Başkanlığı olarak daha yeşil, daha temiz ve güzel alanları olan, bol ağaçlandırılmış ve çocuklarımıza bol oyun alanları sağlanmış bir Manisa'mız ve halkımız için çalışmaktayız.

5- YAPIMINA 2014 YILI İÇERİSİNDE BAŞLANARAK BİTİRİLEN VE DEVAM EDEN PROJELERİMİZ

1- 170.000 m^2 alan üzerine kurulan tasarım ve projesiyle ödül alan Kentpark projemiz planlanarak hazırlanmış olup; vatandaşlarımızın her türlü sosyal faaliyetlerini yapabileceği, huzur ve güven içerisinde dinlenerek vakit geçirebileceği, piknik yapabileceği, çocuklarımızın güven içerisinde neşe ile oynayabileceği, tüm yaş gruplarının her türlü spor faaliyetlerini gerçekleştirebileceği ortamlar yapılmıştır.









2- Bozköy deresi yanı peyzaj ve düzenleme çalışmaları tamamlanarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



3- Yeni yapılan ve hayat geçirilen şehirlerarası otobüs terminalimizin çevre düzenlemesi gerçekleştirilmiştir.





4- Manisalı halkımızın yepyeni ve ferah bir sosyal alana daha kavuştuğu Ulutepe Peyzaj Uygulama projemiz toplam 3.000 m² alana sahip olup bunların 2.350 m² 'si sert zemin ve 650 m² 'si yeşil alan bulunmaktadır. Ulutepe Peyzaj Uygulama projesi tamamlanmıştır.





5- Kumludere caddesi üzerinde yapılan imar değişikliği ve çevre düzenlemesi gerçekleştirilmiş olup, spor alanları, çocuk oyun grupları, yeşil alanlar ve süs havuzları vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

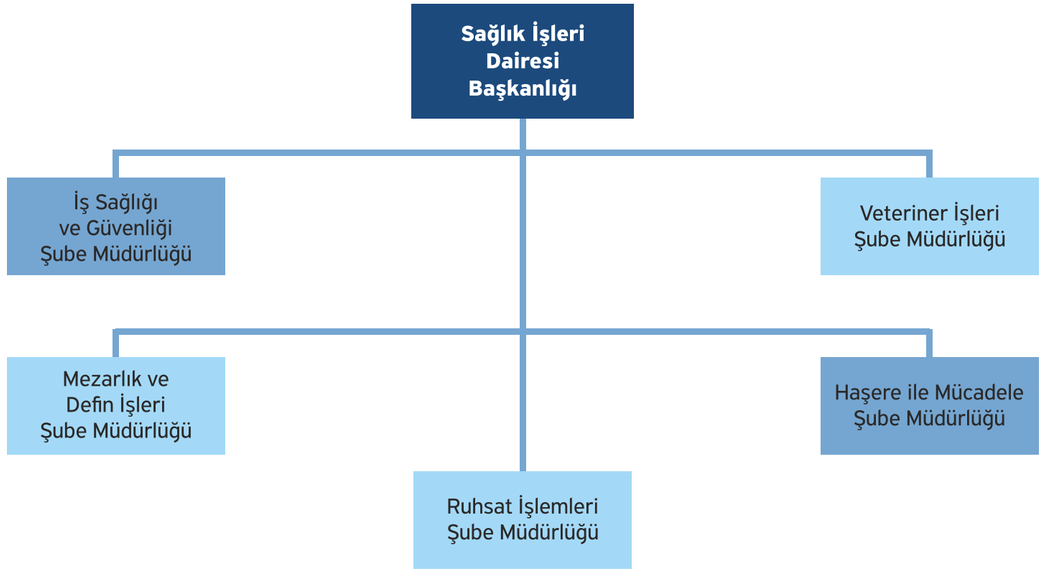


6- Otopark üzeri yaklaşık 5.000 m² lik alanda 2.000 m² yeşil alana sahip Emekliler Parkı 12 adet ahşap oturma birimi, Güneş kırıcılar ve 1 adet gösteri havuzu ile ailelerin çocukları ile vakit geçirebilecekleri nezih bir ortamı halkımıza sunmak üzere çalışmalarımız aralıksız devam etmektedir.



SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı 5 Şube Müdürlüğü ile hizmet vermektedir. Başkanlığımızın teşkilat yapısı aşağıda sunulmuştur.



MEZARLIK VE DEFİN HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 şube müdürü, 1 memur, 1 harita teknikeri, 1 kaloriferci ve 47 mezarlık çalışanı ile görev yapmaktadır. 2014 yılında, Belediyemiz Kırtık ve Çatal Mezarlığında 1278 adet mezar yeri satışı yapılmıştır. 2014 yılında Kırtık ve Çatal Mezarlığımıza 1136 adet cenaze defni yapılmıştır. Bu dönemde Belediyemiz cenaze hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı 1515'tir. Belediyemiz tarafından fakir olduklarını beyan eden 180 adet vatandaşımızın cenazesi, cenaze hizmetlerinden ücretsiz olarak faydalandırılmıştır.

Belediyemiz, sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde şehrimizde vefat eden fakir vatandaşlarımızı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu hükümleri gereğince herhangi bir ücret talep etmeksizin defnetmenin haricinde; Mezarlıklarda yağışlı ve güneşli havalarda dış etkenlerden korumak için şemsiye, vefat eden hemşehrilerimizin ailelerine (evlerine) taziye hizmeti sunmuştur. Bu amaçla 2014 yılında 1336 vefat eden vatandaşımızın evine 30'ar adet lahmacun - ayran ve cenazesinin gömüsü esnasında cenaze cemaatine 50'şer adet helva - ekmek hizmeti sunulmuştur. 2014 yılında yeni alınan hasta nakil ambulansımız ile vatandaşlarımıza 24 saat süre ile hizmete devam edilmiştir. Daire Başkanlığımıza gelen dilekçelere istinaden, Mezarlık ve Defin İşlemleri Şube Müdürlüğü ve Kent Estetiği Daire Başkanlığınca ortak oluşturulan ekiplerce 116 adet merkez mahalle mezarlıkları ve ilçe mezarlıklarının temizliği yapılmıştır. Mezarlık ve Defin İşlemleri Şube Müdürlüğünce kurulan ekibimiz ile 15 ilçemizin merkez mezarlıkları, cenaze araçları, bulunan ilçelerde gasil hane binaları yerlerinde incelenmiş; yapılması gereken öncelikli işlerin planlaması yapılmıştır.

6360 Sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun gereğince ilçe belediyelerinden Büyükşehir Belediyesine devir edilen 39 adet cenaze araçları teslim alınmış olup; 36 adet cenaze aracının taşıtmatikler takılmıştır. Ruhsatlarının Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. Cenaze nakillerinin hava kargo ile taşınması meclis gündemine getirilmiş olup; karar alındıktan sonra havalimanı bulunan illere cenaze nakilleri Türk Hava Yolu ile yapılacaktır. Mezarlık ve Defin Hizmetleri işi Daire Başkanlığımız tarafından yürütüleceği için 15 adet cenaze nakil aracı ile 15 adet cenaze yıkama aracı alımı için ihale işlemleri tamamlanmış olup 23.02.2015 tarihinde ihalesi yapılacaktır.

Aşağıçobanisa, Karaoğlanlı, Koldere, Tepecik, Hamzabeyli, Hacıhaliller, Tilkiköy, Selimşahlar mahalle mezarlıklarında parselasyon çalışmaları yapılmıştır. Mahalle mezarlıklarımızda parselasyon çalışmalarımız devam edecektir.







HAŞERE İLE MÜCADELE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 şube müdürü, 1 mesul müdür, 1 ekip sorumlusu, 13 şoför ve 36 ilaçlama operatörü ile görev yapmaktadır.

Sivrisinek ve karasineklerin üreme alanlarının tespitinin yapılarak WHO'nun önerdiği metot ve dozlarda, Sağlık Bakanlığı'nın öngördüğü kurallar çerçevesinde, ağırlıklı olarak larvasitler olmak üzere larva ve ergin (kısıtlı miktarda ULV) mücadelesi yapılmaktadır. Bu yıl tüm Türkiye' de olduğu gibi ilimizde de erken gelen yaz mevsimi dolayısı ile uygulamalarımıza şubat ayının ilk haftalarında başladık.

Belediyemizce haşere ile mücadele kapsamında asıl uygulama olan larvasit uygulamasının (Gübrelik alanda karasinek, sulak alanlarda sivrisinek larva mücadelesi) dışında, açık alan ilaçlaması, kapalı alan ilaçlaması (Merkez Mahallelerde ev ilaçlaması, İl Mülki sınırlarında Kamu kurum ve kuruluşları ile Vakıflara ait binaların talepte bulunulması halinde kapalı alan ilaçlamaları) ve rezidüel ilaçlama (hayvan barınakları ve çöp konteynerleri ilaçlaması, karasinek tuzağı asılması) olarak gerçekleştirilmektedir. Tüm uygulamalarda kullanılan biyosidal ürünler, Dünya Sağlık Örgütünün tavsiye ettiği aktif maddeleri içeren, Sağlık Bakanlığı ruhsatlı ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde temini sağlanarak yapılmaktadır. Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen tüm çalışmalar; 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 20/9 maddesi gereğince gerçekleştirilmekte ve 27/01/2005 tarihli Haşere İle Mücadele Yönetmeliği ile bu yönetmelikte değişiklik yapan 21/05/2011 tarihli biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe göre yapılmakta olup; bu doğrultuda 20/02/2014 tarih, 13 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatımız mevcuttur.

Daire Başkanlığımızca 2014 Şubat ayı itibarı ile Manisa İlimiz Büyükşehir Belediyesi oluşumuna hazırlık teşkil etmek üzere ilçe belediyelerin yetkili birimleri ile görüşülerek yapılan uygulamalar hakkında bilgi formları oluşturulmuş, alan tespitleri yapılmıştır. 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7/i maddesinde "sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin korunmasını sağlamak, çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak" denilerek görev Büyükşehir Belediyesi yetki ve sorumlulukları arasında sayılmıştır. Bu Kanun hükmüne istinaden 16.05.2014 tarih ve 78 sayılı Manisa Büyükşehir Belediye Meclisi kararı gereği, Manisa şehri, ilçeleri, kapatılan belde belediyeleri ve köylerinde verilen haşere ile mücadele hizmetlerinin koordineli ve bütünlüğe hizmet etmek amacıyla yürütülmesine karar verilmiş olup; Manisa Büyükşehir Belediyesinin yetki alanına girmiştir. Bu karara istinaden İl mülki sınırları içerisinde ilaçlama hizmetleri hız kazanmıştır.

Hava sıcaklıklarının mevsim normallerinin üzerinde geçirdiğimiz 2014 yılında, il genelinde Manisa'da çevre sağlığı ilaçlamalarının daha bilinçli, ekonomik ve daha etkin yapılabilmesi için Büyükşehir Belediyesi olarak her türlü önlemi aldık. İlaçlama çalışmaları, Büyükşehir Belediyesi Haşere İle Mücadele Şube Müdürlüğü'müzün denetiminde teknik kadromuz ile tüm ilçeleri merkezden koordine ederek yürüttük. Böylelikle ilaçlama hizmetiyle alana göre uygun ürünün uygun dozda uygulanmasıyla tasarruf sağlamanın yanı sıra doğaya gereksiz şekilde kimyasalların atılmasının engellendik.

Bütün bu çalışmaları desteklemek ve İlçelerdeki ilaçlama taleplerine anında cevap verebilmek için; 04/07/2014 tarihinde 15/07/2014 – 15/10/2014 tarihlerini kapsayacak 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun 21/b maddesince Pazarlık usulü ile "Manisa Büyükşehir Belediyesi İl Mülki Sınırları İçerisinde 2014 Yılı Haşere ile Mücadele Hizmetlerinde Personel Çalıştırılması ve Araç Kiralanması İşi" ihalesi 379.752,00 TL bedel üzerinden yapılmıştır. İhale kapsamında 4 ilçede (Alaşehir, Akhisar, Demirci ve Salihli) 2'şer ekip (toplamda 16 adet ilaçlama operatörü ve 8 adet araç kiralama) ilaçlama çalışmalarına dâhil edilerek daha hızlı bir şekilde ilçelerimizdeki şikâyetlere müdahale edebilmiştir. Tüm alanlarımızda ilaçlama uygulamalarımız program dâhilinde yapılmış olup; yapılan uygulamalar kalite yönetim standartlarına uygun formda kayıt altına alınmıştır.

Yapılan tüm bu uygulamalar 6 adet 400 litre kapasiteli Tarmak pülverizatör cihazı, 2 adet 400 litre depo kapasiteli Agrotek pülverizatör cihazı, 10 adet 400 litre kapasiteli Ege Motor pülverizatör cihazı, 2 adet Tifone marka Mist Blower özellikli cihaz , 21 adet ULV cihazı , 3 adet TF 35 Termal Fog cihazı, 8 adet El Penetratörü ve 4 adet Sırt Pompası ile gerçekleştirilmiştir

İlçe Belediyeleri ve kapanan Belde Belediyelerinden teslim alınan cihazlar;

.

DEVİR ALINAN CİHAZLAR		
Kırkağaç İlçe Belediyesi	2 Adet Ulv	TESLİM ALINAN 21 ADET CİHAZDAN 18 ADET ULV CİHAZI KULLANIMDA DİĞERLERİ HURDAYA AYRILDI
Soma İlçe Belediyesi	3 Adet Ulv - 1 Adet Sıcak Sisleme	
Saruhanlı İlçe Belediyesi	5 Adet Ulv	
Alaşehir İlçe Belediyesi	4 Adet Ulv - 5 Adet Sıcak Sisleme 3 Adet El Tipi Sıcak Sisleme	
Demirci İlçe Belediyesi	1 Adet Ulv	
Hamzabeyli Mah.	1 Adet Ulv	
Sancaklı Bozköy Mah.	1 Adet Ulv	
Aşağı Çobanisa	2 Adet Ulv	






MANİSA BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ
HASERE İLE MÜCADELE ARACI





VETERİNER İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

1 - Müdürlüğümüzde Görev Yapan Personel Durumu

Veteriner İşleri Şube Müdürlüğümüz, Barbaros Mahallesindeki Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezinde hizmet vermektedir. Müdürlüğümüz bünyesinde: Memur personel olarak 1 Müdür ve 1 Memur; İşçi olarak 2 işçi personel görev yapmaktadır. Mezbahaların Büyükşehir Belediyemize devri nedeniyle; 5 Memur, 6 işçi personel kadromuza devrolmuştur.

Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezinde Sokak Hayvanları Rehabilitasyonu Hizmet Alımı İhalesinde çalışan 18 kişi ve İlçe Mezbahalarında çalışan 45 kişi görev yapmaktadır.

Adı	Kadrolu Memur	Kadrolu İşçi	Hizmet Alımı
Hayvan Barınağı	1 müdür 1 memur	2 işçi	18 işçi
İlçe Mezbahaları	6 Memur	6 İşçi	45 işçi
TOPLAM	8 Memur	8 İşçi	63 işçi

2- Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi Hizmetleri

Barbaros Mahallesinde bulunan, 250 adet Hayvan kapasiteli, Belediyemize ait Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezine, sahipsiz ve bakıma muhtaç sokak köpek ve kedileri usulüne uygun olarak toplatılarak götürülmekte, bu hayvanların bakımları, beslenmeleri, aşıları ve tedavileri ile kısırlaştırılma operasyonları yapılmaktadır. Kısırlaştırılan hayvanların kulaklarına numaralı küpe takılarak alındıkları doğal ortama bırakılmaktadır.

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanununa göre hayvan bakım ve tedavi merkezleri hayvanların geçici olarak kaldıkları (15-20 gün) yerler olup sadece bakıma muhtaç, hasta, sakat ve güçten düşmüş olanlar bakım ve tedavi merkezinde tutulmakta, diğerleri ise alındıkları ortama bırakılmaktadır. Ayrıca barınağımızdaki köpeklerden sahiplenmek isteyen vatandaşlarımıza, ücretsiz olarak sahiplendirmeleri sağlanmaktadır.

Yıl	2014
Kısırlaştırılan, Aşılanan İşaretlenen Hayvan Sayısı	503 Adet
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	209 Adet

3- Kurban Bayramı Hizmetleri

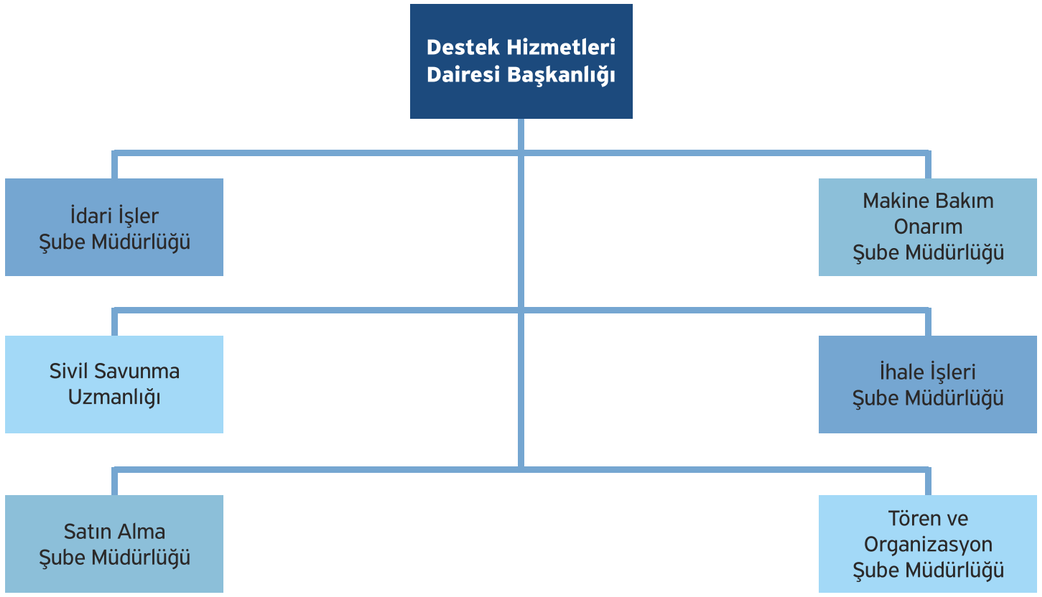
Kurban Bayramı nedeniyle; Kurbanlık hayvanların, sağlık şartlarına ve çevre temizliğine uygun bir şekilde satın alınıp, kesilmelerine yardımcı olmak maksadıyla, İl ve İlçe Kurban Hizmetleri Komisyonu kararları doğrultusunda Kurban Satış ve Kesim yerlerinde gerekli çalışmalar aksatılmadan tamamlanmıştır

4- Mezbaha ile İlgili Veterinerlik Hizmetleri

İlçe Belediye Mezbahaları, taşınır, taşınmaz ve personelleriyle birlikte Büyükşehir Belediyemize devir olmuştur. Mezbahalarda görevli Veteriner Hekimlerle toplantı yapılmış, İlçe Mezbahaları gezilerek durum tespiti yapılmış ve konu ile ilgili rapor hazırlanmıştır. Rapor Başkanlığımıza sunulmuş; Salihli, Alaşehir, Sarıgöl, Demirci ve Soma İlçe Mezbahalarının kiraya verilmek suretiyle işletilmesine karar verilmiştir. Devir alınan İlçe Mezbahalarında Ekim ayından itibaren 45 personel hizmet alımı suretiyle çalıştırılmaya başlanmıştır

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığında 6 Şube Müdürlüğü bulunmaktadır. İdari İşler Şube Müdürlüğü, Makine Bakım Onarım Şube Müdürlüğü, Tören ve Organizasyon Şube Müdürlüğü, Satın alma Şube Müdürlüğü, İhale İşleri Şube Müdürlüğü norm kadro mevzuatına uygun nitelikte ve sayıda personel ile görev yapmaktadır.



Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıklarının yaptıkları taleplere istinaden alınan mal ve hizmetleri için toplam düzenlenen ödeme emri belgesi 2.231 adet olup 12.146.407,61 TL tutarındadır. 12 adet ihale Pazarlık Usulü, 2 adet Açık İhale olarak yapılmıştır.

No	İhale Adı	İhale Tarihi	İhale Bedeli
1	Beton Kilit Parke Alınması	26.05.2014	147.600,00TL
2	Özel Kalem Müdürlüğüne 2 adet Araç alımı	18.06.2014	126.500,00 TL
3	4 Adet Hafif Ticari Araç Alımı	25.07.2014	155.900,00TL
4	2 Adet Araç Alımı	06.08.2014	117.000,00TL
5	Fakir Vatandaşlara dağıtılmak üzere Erzak yardımı	23.07.2014	140.300,00TL
6	Muhtelif Park Alanlarının Otomatik Sulamasında	19.08.2014	152.500,19 TL
7	M.B.B. Bağlı İlçelere Mobilya Malzeme Alımı	03.09.2014	129.000,00TL
8	Şehrimizin Muhtelif yerlerinde kull. Üzere Flux Led Dısplay Alım İşi	15.09.2014	152.100,00TL
9	Akaryakıt Alımı	27.10.2014	9.012.000.00
10	Öğretmenler Evi Sokak Aydınlatma Direği Alımı	27.10.2014	177.890,00TL
11	Muhtelif Yerlere koymak üzere Aydınlatma Direği alımı	03.11.2014	177.000.00TL
12	Reflektörlü Sınır Elemanı Alımı	24.10.2014	148.000,00 TL
13	Personel Hizmet Alımı İhalesi(2 aylık)	22.12.2014	464.792,50 TL
14	Personel Hizmet Alımı İhalesi	15.12.2014	2.693,566.60
	TOPLAM		13.794.149,29

Büyükşehir Belediyesine ait araç ve iş makinalarının gerek Daire Başkanlığına bağlı atölyelerde, gerek seyyar tamir ekipleri ile tamir ve bakımlarını yaptırır. Bağlı birimlerin sarf malzeme, yedek parça, akaryakıt ve demirbaş malzemeleri için gerekli stokların bulundurulmasını, ambar işlemlerinin yürütülmesini sağlar. Birimlere ait araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımı işlemlerini yürütmek, araç ve iş makinelerin sicil kayıtlarını tutmak ve Zorunlu Trafik Sigortalarının yaptırılmasını sağlamak, Belediyenin kullanımındaki tüm bina ve alanlarda elektrik tesisatı, mekanik tesisat, ısıtma ve soğutma sistemleri ile binaların bakım ve onarımını yaptırmak, Belediyeye bağlı birimlerin çalışmalarında lojistik destek hizmetleri vermektir. 627 adet aracın tamir bakım ve yedek parça alımları yapılmaktadır.

Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıklarının yaptıkları araçların bakım ve onarımı taleplere istinaden alınan mal ve hizmetleri için yedek parça talep sayısı 824 olup, harcama tutarı ise 1.787.786,31 TL'dir. D.M.O 'den 8 Adet Renault Fluence marka makam aracı alınmıştır. Büyükşehir Belediyesinin araçları ve iş makineleri için yıllık akaryakıt ihalesi yapılmıştır.

TÖREN VE ORGANİZASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Büyükşehir Belediyesinin, ilgili ve bağlı tüm kuruluşlarının tüm tören organizasyonlarını imkânlar ölçüsünde de diğer kamu kurum ve kuruluşların organizasyon talebi Tören Organizasyon Şube Müdürlüğü olarak yapılan Ödeme Emri Belge sayısı: 276 olup, harcama tutarı ise 1.718.329,05 TL'dir.

No	İhale Adı	İhale Tarihi	İhale Bedeli
1	2 Adet Minibüs Alım İşi	13/08/2014	121.991.53 TL
2	Tanıtım Levhası Alım İşi	12/08/2014	140.100,00 TL
3	Mutfak Önlüğü Alım İşi	10/10/2014	150.000,00 TL
4	Kutu Kahve Alım İşi	14/10/2014	144.000,00 TL
	TOPLAM		556.091,53 TL

İHALE İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz tarafından 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılan mal, hizmet, yapım ve danışmanlık ihalelerinin; Mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak. Manisa Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıklarından gelen ihale dosyalarının teknik şartnamelerini ve yaklaşık maliyet kontrolünü onay belgeleriyle birlikte incelemek, EKAP üzerinden idari şartname ve sözleşme tasarılarını hazırlamak görevleri arasındadır.

İhale ilanlarını hazırlamak ve Kamu İhale Bülteninde ve Yerel Gazetelerde yayınlanmasını sağlamak. İhale komisyonlarının sekretarya hizmetlerini yürütmek, İhale gündemlerini hazırlamak ve ilgili birimlere tebliğ etmek. İhale dosyasının müdürlüğe intikalinden ihale sonucu ita amirinin onayına sunulmasına kadar olan süreçte ihaleyle ilgili yazışmaları yapmak. Mevzuatta belirtilen görevleri yapmaktır.

Daire Başkanlıkları	Mal Alımı	Hizmet Alımı	Yapım	Danışmanlık
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	13			2
Basın Yayın Dairesi Başkanlığı	2	1		
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	4		
İtfaiye Dairesi Başkanlığı				
İmar Dairesi Başkanlığı			1	
Zabıta Dairesi Başkanlığı				
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı		2		
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		4		
Park Bahçe	3	3		
Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı				
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	5	2		
Sosyal Yardım Müdürlüğü	2			
Özel Kalem Müdürlüğü		1		
Plan Proje			1	
Yazı İşleri Dairesi Başkanlığı				
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Su Kanalizasyon	2			
TOPLAM	29	17	2	2

İDARİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Çözüm masasından ve diğer Daire Başkanlıklardan gelen resmi yazışmaları ve dilekçeleri kayıt altına alıp Başkanın havalesi sonrası ilgili Şube Müdürlüklerine dağıtımı yapmak, dağıtımı yapılan evrakları olan müdürlüklerce hazırlanıp dönüşünde kayıt altına alarak takibini yapıp kanunda belirlenen süre içinde cevap verilmesini sağlamak. Asansörlerin gerekli bakım ve onarımını yaptırmak.

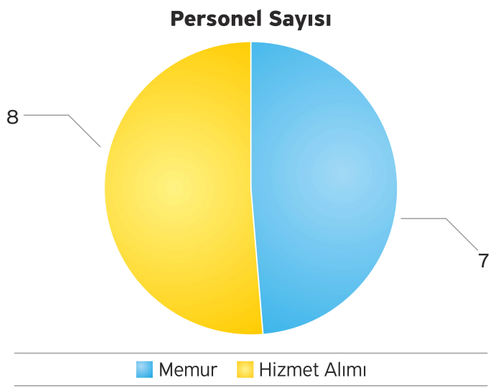
ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

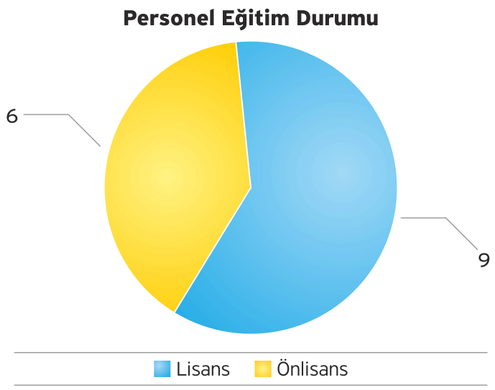
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığımız 3 Şube Müdürlüğü ile hizmet vermektedir. Başkanlığımızın teşkilat şeması aşağıda sunulmuştur.



Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığının, görev, yetki ve sorumlulukları olarak; Belediyemizin tespit edilmiş strateji, hedef ve politikalar doğrultusunda Manisa'nın gelişimi ve kent kimliği belirleyici vizyon geliştirici projeler hazırlayıp, aksayan yönlere yönelik çözümler üretilerek Şube müdürlüklerinde yürütülen çalışmaların eksiksiz ve zamanında sonuçlandırılması için gerekli çalışmalar yapmaktadır.

2014 yılını Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığımız 31.12.2014 tarihi itibariyle hizmet ve faaliyetlerini; Tarihi, Sosyal ve Kültürel Projeler Şube Müdürü V. Kadriye ORMAN(Mimar)+3 memur+4 hizmet alımı, Alt Yapı ve Üst Yapı Projeler Şube Müdürü V. Müge TÜRKELİ KUĞU(Mimar)+2 memur+4 hizmet alımı olmak üzere toplam 15 personel ile yürütmektedir. Daire Başkanlığımızda çalışan personelin eğitim durumları 6 Ön lisans ve 9 Lisans mezunu personelden oluşmaktadır.





ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI AMAÇ VE HEDEFİ

Amacı: Manisa Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanlarında tespit edilmiş strateji, hedef ve politikalar doğrultusunda projeler hazırlar, hazırlattırır ve aksayan yönlere yönelik çözümler üretir.

Hedefi: Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığının görev ve yetki alanlarına giren proje yatırımlarının belediyenin stratejik planı, imar planı, ilgili kanun, yönetmelik ve ilke kararlarına göre düzenli yürütülmesini, uygun norm ve standartlarda zamanında bitirilmesini sağlamak.

AMAÇ VE HEDEFLERE ULAŞMA YÖNTEMLERİ

Mesai saatlerinin etkin/verimli kullanılması ve birim personelinin uyum içinde çalışmasıyla ve ayrıca eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek eğitim almalarıyla amaç ve hedeflere ulaşılmak istenmektedir.

PROJELER

- İtfaiye Misafirhane İç Mekân Tasarım Projesi ve 3D Görseller
- Ticaret Odası Arkası Manisa Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası Projesi
- Kentpark Bahçe Duvarı ve 3D Görseller
- Valilik Sekreter Odası ve 3D Görseller
- Manisa büyükşehir Belediyesi Mevcut Başkanlık Katı Tadilatı ve 3D Görselleri
- Muradiye Şantiye Binası
- Yeni Yapılacak Olan Büyükşehir hizmet Binası
- Hüsrevağa Hamamı Tadilat Projesi
- Çarşı ve 1.Anafartalar Mah.Sokak Sağlıklaştırma Proje ve Çalışmaları
- Ulucamii Restorasyon Projesi devam ediyor.
- Aigai Antik Kenti İle İlgili Yapılan Kazı Çalışmasına Destek İle İlgili protokol yapıldı.
- İkiz Kuleler Maski Tadilat Projesi
- Ali Rıza Çevik İlköğretim Okuluve Otopark Projeleri ve 3D Görselleri
- Manisa Büyükşehir Belediyesi Kırkağaç Hizmet Binası
- Turgutlu Otopark Pazaryeri ve Kent Meydanı Projesi ve 3D görselleri
- Turgutlu Ovacık Yaylası Gençlik Kampı projesi devam ediyor.
- Tüm İlçelerde Hizmet Binası Projeleri
- Manisa Büyükşehir Belediyesine Ait Kentsel Sit Alanındaki Kapalı Çarşı Kafe-Restoran Projesi ve 3D Görselleri
- Düğün Salonları Tip Mimari Projeleri
- Gasilhane Tip Mimari Projeleri ve 3D Görsel Çalışmaları
- Dere Mahallesi Sondaj Kazılarına Rölöve Çalışmaları
- Kula'daki Kentsel sit Alanı İçerisindeki Tarihi Sokak ve Binaların 360o İnteraktif 3D Modelleri
- Kula Evleri ve Kula'daki Tarihi Dokunun Korunması, Turizme Kazandırılması Amaçlı Yapılacak Restorasyonlara Yönelik Proje ve 3D Görsel Çalışmaları
- Kula Beylerevi ve 3D Görsel Çalışmaları
- Kula 100. Yıl İş Hanı Tadilatı ve 3D Görsel Çalışmaları
- Soma Madenci Şehitliği Anıtı Projesi ve 3D Görsel Çalışmaları
- Sarıgöl Mimar Sinan Parkı Peyzaj Projesi ve 3D Görsel Çalışmaları
- Alaşehir İlçesinde Klasik Türk Evi Restorasyon Projesi eksiklikleri tamamlandı.
- Proje Çalışmalarına Yönelik Halihazır Harita Çalışmaları Yapıldı.
- Saruhanlı yeraltı otoparkı ve Meydan Projesi

KIRSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığımız Bahri Sarıtepe Gençlik Merkezinin giriş katında Kırsal Alan Yönetimi, Kırsal Kalkınma ile Tarım ve Hayvancılık Şube Müdürlükleri ile hizmet vermektedir. Hâlihazırda Kırsal Alan Yönetimi Şube Müdürü ataması yapılmıştır. Başkanlığımız, hizmet ve faaliyetlerini 5'i memur 5'i hizmet alımı ile olmak üzere toplam 9 personel ile yürütmektedir.



Başkanlığımızca aşağıdaki hizmetler sunulmaktadır.
a) Küçük Ölçekli Sulama Gölet'i Yapımı
b) Hayvan İçme Suyu Gölet'i Yapımı
c) Yer Altı Suyu Sulama Sistemleri Yapımı
d) Yer Üstü Suyu Sulama Sistemleri Yapımı
e) Ürün Şenlik Ve Festivalleri Düzenleme
f) Kırsal Kalkınma Plan Ve Projeleri Hazırlama ve Uygulama
g) Kırsal Turizm Plan Ve Projeleri Hazırlama Ve Uygulama
h) Tarım ve Hayvancılığın Gelişesi İçin Plan Ve Projeleri Hazırlama ve Uygulama

1. 2014 Yılı Yeraltı (YAS) / YÜS Tarımsal Sulama Projelerimiz

Daire Başkanlığımız 21 Mayıs 2014 tarihinde oluşturulmaya başlanmış olup, Kırsal Alan Yönetim Şube Müdürlüğü görev alanındaki aşağıda belirtilen küçük ölçekli göletler ve damla sulama tesisleri etüt ve projelendirme çalışmaları tamamlanarak ihaleleri yapılmış olup uygulama safhasındadır. 8 İlçede 12 Damla Sulama Projesi İle 6.067 Da. arazi sulamaya açılacak olup 526 çiftçi faydalanacaktır. Proje sahasında % 30 ürün artışı öngörülmektedir.



KIRSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI YATIRIMLARI		
No	Proje ve Yatırım Adı	Durumu
1	Gördes Beğel Küçük Ölçekli Sulama Göleti	İdare iş makineleri ile göl aynasındaki ağaç kökleri ve organik toprakların temizliği yapıldı. 1 adet ekskavatör ile 2 adet kamyon kiralanarak 07.11.2014 tarihinde işe başlanıldı. Gölet temel kazısı yapılarak dolguya geçildi, hava şartlarının uygun olmaması nedeniyle çalışma durduruldu. 287 dekar arazinin sulanacağı gölet ve sulama tesisinin 2015 yılında tamamlanması planlanmaktadır.
2	Yunusemre Ortaköy K.Ö.S.G Tamamlama Türkmen K.Ö.S.G (Hayvan İçme Suyu) Göleti	Yunusemre Ortaköy göletinin Özel İdare döneminde yarım kalan riprap taşları ile Yunusemre Ortaköy küçük ölçekli sulama göletinin yapımı birlikte ihale edilmiş, 20.11.2014 tarihi itibariyle işe başlanmıştır. Ortaköy'de 110 da. Türkmen'de 80 da. Olmak üzere toplam 190 dekar arazinin sulanacağı göletlerin 20.12.2014 tarihinde tamamlanmıştır.
3	Sarıgöl Çavuşlar Damla Sulama Projesi	Projeye esas malzemelerden inşaat demiri, hidrant, vana, vantuz ve kırdöküm parçalar idaremizce satın alınarak Sulama Kooperatifine teslim edilmiş, PVC borular ise teslim edilmiştir. 1531 dekar arazinin sulanacağı damla sulama projesinin Daire başkanlığımız - Sulama Kooperatifi işbirliği ile tamamlanacaktır.
4	Alaşehir Girelli Damla Sulama Projesi	Projeye esas malzemelerden vana, vantuz ve kır döküm parçalar idaremizce satın alınarak, PVC boruların bir kısmı ise İl Özel İdaresinden Belediyemize devreden malzemelerden karşılanmış Sulama Kooperatifine teslim edilmiş. Eksik kalan PVC boruların teslimi yapılmıştır. 2400 dekar arazinin sulanacağı damla sulama projesinin Daire başkanlığımız - Sulama Kooperatifi işbirliği ile tamamlanacaktır.
5	Alaşehir Azıtepe Damla Sulama Projesi	Projeye esas malzemelerden vana, vantuz ve kırdöküm parçalar idaremizce satın alınarak Sulama Kooperatifine teslim edilmiş, PVC borular ise teslim edilmiştir. 440 dekar arazinin sulanacağı damla sulama projesinin Daire başkanlığımız - Sulama Kooperatifi işbirliği tamamlanacaktır.
6	Turgutlu Sivrice Damla Sulama Projesi	Projeye esas malzemelerden vana, vantuz ve kırdöküm parçalar idaremizce satın alınarak Sulama Kooperatifine teslim edilmiş, PVC borular ise teslim edilmiştir. 240 dekar arazinin sulanacağı damla sulama projesinin Daire başkanlığımız - Sulama Kooperatifi işbirliği ile tamamlanacaktır.
7	Salihli İğdecik Damla Sulama Projesi	Projeye esas malzemelerden inşaat demiri, vana, vantuz ve kır döküm parçalar idaremizce satın alınarak, PVC boruların bir kısmı ise İl Özel İdaresinden Belediyemize devreden malzemelerden karşılanarak Sulama Kooperatifine teslim edilmiştir. Projede yer alan havuz idaremizce ihale edilerek inşaatın tamamlanmıştır. Eksik kalan PVC borular ise teslim edilmiştir. 360 dekar arazinin sulanacağı damla sulama projesinin Daire başkanlığımız - Sulama Kooperatifi işbirliği tamamlanacaktır.
8	Gördes Malkoca Damla Sulama Tesisi	Projede 1 adet havuz ile terfi hattı borusunun değiştirilmesinden ibaret olup, havuz ihalesi idaremiz tarafından yapılarak inşaatı tamamlanmıştır. Terfi hattı borularının yarısı teslim edilmiştir. 220 dekar arazinin sulanacağı damla sulama projesinin Daire başkanlığımız – çiftçi grubu işbirliği ile 2015 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.
9	Gördes Oğulduruk Damla Sulama Projesi	İl özel İdare döneminde teslim edilen 800 m. PVC borunun döşemesi işi tamamlanmış, 399 dekar arazinin sulanacağı damla sulama projesinde kalan borular ve diğer malzemeler ise 2015 yılı sulama sezonu öncesi satın alınarak tesisin sezona yetiştirilmesi planlanmaktadır.

KIRSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI YATIRIMLARI		
No	Proje ve Yatırım Adı	Durumu
10	Sarıgöl Avşar Damla Sulama Tamamlama Projesi	Dsİ tarafından açtırılan sondajlardaki suyun kuruması nedeniyle, yeni açtırılan sondaj kuyusunun 310 m. borusu idare ambarından karşılanmıştır. 1000 da arazisi sulanan çiftçilerin sulama sezonu ortasında mağdur olmaları önlenmiştir.
11	Saruhanlı Koldere Damla Sulama Tamamlama Projesi	İl özel İdaresinin kapatılmasıyla yarım kalan Projede, mevcut havuz ile pompa arasındaki terfi hattı boruları idare tarafından teslim edilmeye başlanmış olup, projenin Daire başkanlığımız – Sulama Kooperatifi işbirliği ile 2015 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

2. Hayvan İçme Suyu Göletleri Yapımı

Kırsal alanda bulunan hayvanların içme suyu ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla;
Gördes Beğel : 2 adet
Gördes Oğulduruk : 1 adet
Selendi Omurlar : 3 adet
Olmak üzere toplam 6 adet hayvan içme suyu göleti tamamlanmıştır. Göletler kazı tipi ortalama 4000 m3 kapasiteli olarak inşa edilmektedir.

3. Manisa Sultani Üzüm Şenliği

Manisa Büyükşehir Belediyesi tarafından Sultani Üzümünün yurtiçinde ve yurtdışında Dünya'ya tanıtımını sağlamak amacıyla Manisa Sultani Üzüm Şenliği düzenlenmiştir. Manisa Valiliği ve ilgili kurumlarla 3-14 Eylül tarihleri arasında ortaklaşa düzenlenen şenlik çerçevesinde kortej yürüyüşü, bağ bozumu, bağ sofrası, halk konseri, Sarıgöl ve Alaşehir'de çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Sultani Üzümünün yurtiçinde tanıtımını sağlamak amacıyla; Manisa Büyükşehir Belediyesi, Ticaret ve Sanayi Odası ve Ziraat Odası işbirliği ile hazırlanan tanıtım filmi internet ortamında 110.000 izlenme sayısına ulaşmıştır. Tanıtım filminin İngilizce seslendirme çalışmaları yapılacaktır.

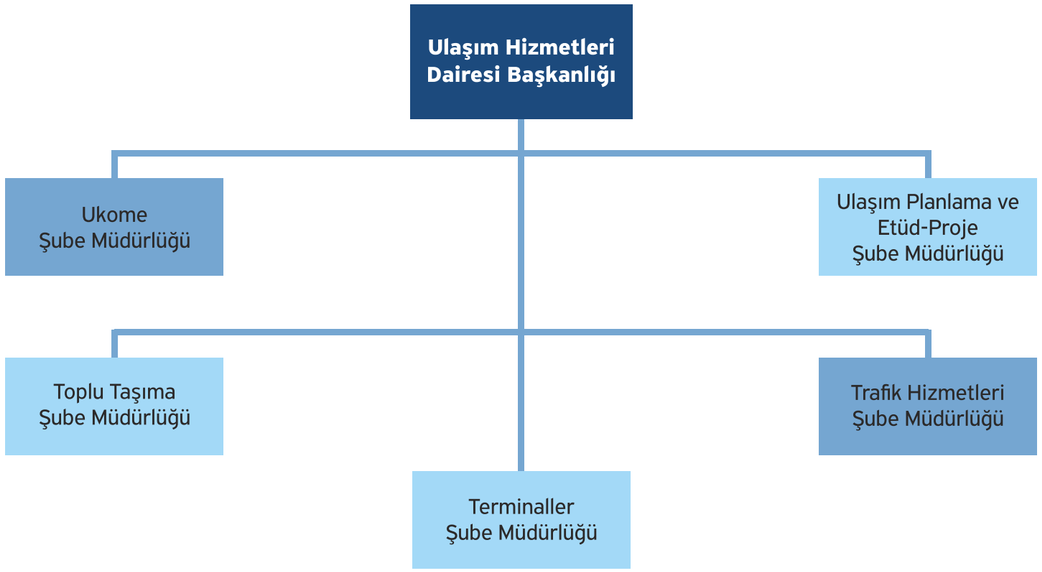
Manisa Sultani Üzüm Şenliği kapsamında Manisa Büyükşehir Belediyesi Kültür Merkezinde Dünya Sultani Üzüm Piyasasında Türkiye'nin Yeri ve Gelecek Stratejileri Paneli düzenlenmiştir. Manisa Sultani Üzüm Şenliği kapsamında Manisa Büyükşehir Belediyesi Kültür Merkezinde "Geçmişten Günümüze Manisa'da Bağcılık" adlı fotoğraf sergisi düzenlenmiştir. Sergide İlimizde değişik dönemlerde çekilmiş 60 adet bağcılık ve üzümle ilişkili fotoğraf sergilenmiştir. Manisa Bağcılık Araştırma İstasyon Müdürlüğü tarafından Altın Sultani, Sultan, Manisa Sultanı, Razakı, Horoz Karası gibi üzüm çeşitleri davetlilere ikram edilmiştir.

4. Manisa Gıda Tarım ve Hayvancılık Fuarına Katılım (Teknotarım' 14)

6-9 Kasım 2014 tarihleri arasında 8. kez düzenlenen Uluslararası Manisa Tarım ve Hayvancılık Fuarında Stant açarak tarım sektörüne Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca yürütülen projeler tanıtılmıştır.

ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ulaşım Dairesi Başkanlığımız yasa ve yönetmeliklerle verilen görevleri yerine getirmek, gelen tüm yazışma ve dilekçeleri değerlendirmek, şehrimizde hizmet veren Toplu Ulaşım araçlarının (Özel Halk Otobüsü, Ticari Taksiler ile Servis Araçları, Mahalle Araçları) resmi iş ve işlemlerini takip etmek, personelin özlük işleri, mal ve hizmet alımlarını ve doğrudan temin işlemlerini yerine getirmektedir. Başkanlığımızın teşkilat yapısı aşağıda sunulmuştur.



2014 yılı içerisinde Büyükşehir Belediyesi olmamızla birlikte Ulaşım Dairesi Başkanlığımıza ilçe personelleri de eklenerek hizmet ve faaliyetlerini 209 personel ile yürütmektedir. Bu personelin 58'i Memur, 1 Sözleşmeli ve 150 Hizmet Alımı (ihale yolu ile çalıştırılan hizmet alımı) personeldir.



Hizmet Türü (2014)	Adet	Miktarı (TL)
Gelen Evrak	1970	-
Giden Evrak	1962	-
Dilekçe (Belediye havaleli)	640	-
Dilekçe (Elden)	618	-
Şikayet (e-posta)	852	-
Ö.Halk Otobüsü Ruhsat Harçları	168	222.600,00
Ö. Halk Otobüsleri Belediye payı (%1)	168	360.815,76
Ö. Halk Otobüs ruhsat devri	21	551.025,00
T. Taksi Ruhsat Harçları	181	54.300,00
T. Taksi Ruhsat Devirleri	7	33.000,00
Servis Araçları J Plaka Tahsisi	1423	3.288.150,00
J Plaka Yıllık İşletme Ruhsat Harcı	1423	711.500,00
J Plaka Askı Ücreti	240	59.900,00
TOPLAM		4.420.365,76

ÇEKİCİ ARAÇ HİZMETLERİ		
Hizmet Türü (2014)	Adet	Miktarı (TL)
Sivil Araç Çekimi	2961	148.050,00
Motosiklet Çekimi	596	11.920,00
TOPLAM	3557	159.970,00

İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAKLARI		
Hizmet Türü (2014)	Adet	Miktarı (TL)
Denetimli Özel Halk Otobüsleri Cezaları	37	6.993,00
K.yolu Yolcu Taşımacılığı Yapan ilçe - Mahalle Araçlarına	12	1.778,00
TOPLAM	49	8.771,00

1 - ULAŞIM PLANLAMA VE ETÜD-PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Otokorkuluk (Çelik Bariyer) Çalışmalarımız: Öğretmenevi kavşağı, Safran Köprüsü, Celal Bayar Üniversite Hastanesi Kavşağında trafik güvenliği tedbirinin sağlanmak amacıyla oto korkuluk projelendirme, şehir içerisindeki çeşitli nedenlerle hasar görmüş oto korkuluklar için hasar tespit çalışması yapıldı.





Yapılan projelendirme çalışmaları doğrultusunda yapım işi ihalesine çıkıldı. Oto korkuluk montajı yapılarak güvenlik zafiyeti ortadan kaldırıldı.

BAYRAK DİREĞİ: Manisa Yeni Şehirlerarası Otobüs terminaline 40 m yükseklikte bayrak direği yapılması işi kapsamında proje ve teknik şartname çalışması yapıldı. İş ihale edildi. Saha montajı yapıldı.

TOTEM: Manisa Yeni Şehirlerarası Otobüs terminaline 15,5 m yükseklikteki totemin projelendirme ve teknik şartname çalışması yapıldı. İş ihale edildi. Saha montajı yapıldı.

GÜVENLİK KULÜBESİ VE GİRİŞ TAK ÇALIŞMALARI



KAVŞAK FİZİBİLİTE VE ETÜD ÇALIŞMALARIMIZ

Manisa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Etüd-Proje Dairesi Başkanlığı ve İmar İşleri Dairesi Başkanlığı ile ortak yürütülen Büyükşehire bağlı İlçe Merkezlerindeki karayolları üzerinde İhtiyaca binaen kavşak yapılabilmesi için yapılan ön hazırlıklar devam etmekte olup, Manisa Büyükşehir Belediyesi Meclisinde alınan karar üzerine Ulaştırma ve Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Karayolları Genel Müdürlüğü ile Protokol yapılarak Belediyemizce hazırlanacak projelerin kabulü ile (Saruhanlı-Turgutlu-Ahmetli-Salihli-Alaşehir-Sarıgöl) olmak üzere 6 ilçeye 8 kavşak planlanmaktadır.



GEDİZ KAVŞAĞI PROJEMİZ

Manisa İl merkezinde İzmir-Bursa sürat yolu üzeri mevcut kavşak geometrilerinin alımı sonucu geliştirilecek projelere örnek olarak hafif raylı sistemle bağlantılı olarak "Gediz Kavşağı Projesi" çalışmaları devam etmektedir.





İLÇELERİMİZE YAPILACAK TERMİNAL ALANLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

Manisa Büyükşehir Belediyesi, kent bütününde ilçelerin ihtiyaçlarına yönelik projeler üretmektedir. Hali hazırda Alaşehir, Akhisar, Salihli ve Sarıgöl İlçeleri olmak üzere yeni otobüs terminalleri için alternatif alanlar yer seçimleri sürdürülmektedir. Alaşehir İlçesinin yeni oto terminal alanı için yer seçimi işlemi tamamlanmış olup, projelendirme safhası devam etmektedir.





BİSİKLET YOLU ÇALIŞMALARIMIZ

Bisiklet kullanımını artırmak ve bisiklet tutkunlarının şehir içerisinde daha güvenli yolculuk yapmalarını sağlamak amacıyla öncelikle bisiklet kullanımının en çok tercih edildiği noktalarda Mehmet Akif Ersoy, Tarzan, Ingolstadt ve Muhsin Yazıcıoğlu bulvarında 8,6 km'lik yolda 'Mavi Yol' uygulamasının projelendirme çalışması yapılarak hayata geçirilmiştir.





TOPLU TAŞIMA FİZİBİLİTE VE ETÜD ÇALIŞMASI

Büyükşehir Belediyesi tarafından toplu taşıma hizmeti verilen altı ilçede (Yunusemre, Şehzadeler, Saruhanlı, Akhisar, Soma, Turgutlu) ulaşım sorunlarının tespiti, yol ağının daha etkin ve verimli kullanımı, toplu taşımanın erişilebilirliği ve konfor düzeyini artıracak fizibilite çalışması başlatıldı.



GÜZERGAH PLANLAMALARI VE REVÜZYON ÇALIŞMALARI



Manisa Büyükşehir Belediyesinin en temel görevlerinden olan toplu taşıma hizmetinin etkin bir biçimde verilebilmesi için C.B.Ü. Muradiye Kampüsü, O.S.B. ve yeni terminal alanının kent merkezine entegrasyonunun sağlanması gerekmektedir. Yeni terminal alanı ile mevcut toplu taşım güzergâhlarının entegrasyonu sağlanırken ekspres hatlar oluşturularak, diğer güzergâhlarda da revizyonlar yapılarak UKOME kararı ile hayata geçirilmiştir.

2- ULAŞIM KOORDİNASYON MERKEZİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

- UKOME Genel Kurul Üyelerinin tespiti ve oluşumu,
- UKOME Teknik Komisyon Üyelerinin tespiti ve oluşumu,
- UKOME Teknik Komisyon İlçe Alt Komisyonu Üyelerinin tespiti ve oluşumu,
- 2014 yılı içerisinde 4 Teknik Komisyon Toplantısı ve 5 Genel Kurul toplantısı yapılmıştır,
- UKOME Genel Kurul toplantılarında 2014 yılı içerisinde (74) UKOME Kararı ile ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtımı yapılmıştır. Ayrıca talebi bulunan gerçek ve tüzel kişilere tebliğ niteliğinde gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

UKOME Şube Müdürlüğünce Yapılan İdari işler	Adet
Gelen Evrak	337
Giden Evrak	248
E-Posta ile Gelen Başvuru	38
E-Posta ile Verilen Cevap	30
TOPLAM	653

3- TOPLU TAŞIMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kent içi Toplu Taşıma; Manisa kent içi ulaşımda rakamsal durumu:

1. Denetimli özel halk otobüsü 11 hatta 168 otobüs ile hizmet vermekte
2. Toplu Taşımada günlük yolcu sayısı ortalama 65.000 kişi,
3. Halk Otobüsü için 233 açık ve 119 kapalı olmak üzere toplam 352 durak,
4. Ticari Taksi İşletmecileri 33 adet durakta toplam 181 araç,
5. Özel servis aracı ve okul servis araçları ortalama 1400 araçtan oluşmaktadır.

Kentimizde toplu taşıma hizmetlerinin tamamı özelleştirilmiş durumdadır. Çağdaş ve kaliteli toplu taşıma hizmeti için çalışmalar sürdürülmektedir.





ŞEHİR İÇİ UMUM SERVİS ARAÇLARININ (ÖZEL HARF GRUBU) TAHSİSLİ PLAKAYA GEÇİRİLMESİ

"Manisa Büyükşehir Belediyesi (J Plaka) Tahsisli Umum Servis Aracı Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik" ile (10/06/2014 /114 Meclis Kararı) Manisa Büyükşehir Belediyesi sınırları ve Manisa Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde öğrenci, personel, müşteri vb. ücretli, ücretsiz toplu taşımacılık işini yapan umum servis araçlarına 07.08.2013 tarih ve 2013/53 sayılı İl Trafik Komisyon kararı gereğince İl Merkezi için Belediye uhdesine tahsisen verilecek J Plakaların, J Plakalara tescil edilecek servis taşımacılığında kullanılacak araçları, araç sahipleri, araç güzergâhları, araç içinde çalışan şoför ve personellerin hangi koşullar altında çalışacaklarını belirlenmiştir.



Manisa Büyükşehir Belediyesi (T) Plaka Tahsisli Ticari Taksi Araçları Ve Taksi Durakları Çalışma Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmelik ile Manisa Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, il merkezi ve ilçe merkezlerinde faaliyet gösteren (T) plakaya tahsisli veya tahsis edilecek ticari taksi araçları ve durakları ile UKOME'ce yeni açılacak ticari taksi duraklarında denetimin düzenli yapılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, çalışma şartlarının belirlenmesi, korsan taşımacılığın önlenebilmesi, taşımacılıkta kullanılacak araçları, araç sahipleri, araç içinde çalışan şoförün hangi koşullar altında ve ne biçimde çalışacakları, ruhsat sahipleri ile taşınan yolcu arasında vb. tüm ilişkileri, uygulamayı yürütecek ve denetleyecek olan kurum ve kuruluşların yetki ve sorumluluk alanlarını belirlenerek ticari taksi taşımacılığında hizmet kalitesinin yükseltilmesi sağlanmaktadır.





KENT İÇİ ARAÇ OTOPARKLARI SAYISAL DURUM

Kentimizin muhtelif bölgelerinde kapalı ve açık olmak üzere toplam 9 adet araç otoparkımız mevcuttur. Bunlardan 3,550 araç kapasiteli 3 adet açık alan otoparkı olup, 1530 araç kapasiteli 6 adet kapalı alan otoparkı ile 808 araç kapasiteli cadde ve sokak üzeri ücretli otoparklarımız mevcuttur. Ancak yeterli gelmemektedir.

OTOPARKLAR		
No		
1	Karaköy yeraltı otoparkı	300
2	Yarhasanlar yeraltı otoparkı	120
3	Kültür sitesi yeraltı otoparkı	150
4	Vakıf iş hanı yeraltı otoparkı	60
5	Cumhuriyet meydanı yeraltı otoparkı	400
6	Salı Pazarı otoparkı	450
7	Keçiliköy Kamyon Tır parkı	500
8	K.E.S.Sitesi Servis araçları otoparkı	2.800
9	Cadde ve Sokak üzer ücretli araç otoparkı	808
	TOPLAM	5.588

Yukarıda belirtilen otoparklardaki araç sayısı 5588 adet olup, şehrimizde 2014 yılı için tescilli araç sayısı 123.000 olduğu dikkate alındığından yetersiz geldiği bu anlamda Belediyemiz 3 ayrı noktaya kapalı otoparklar yapımı için proje ve ihale hazırlıkları tamamlanarak emekliler otoparkının inşaatına başlanılmış olup, diğer askeri lojmanlar otoparkının ihale süreci devam etmektedir.

4- TERMİNALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Terminaller Şube Müdürlüğümüz; Manisa Büyükşehir Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminali Yönetmeliği (Manisa Büyükşehir Belediye Meclisinin 10/06/2014 tarih ve 126 sayılı kararı) doğrultusunda Terminaller içinde ve dışında yolcu ve yük naklinde bulunacakların uyması gerekli genel kuralları takibi ve kontrolünü sağlamak, Belediye sınırları içerisinde yurtdışı ve yurtiçi yolcu taşımacılığı yapmak isteyen acente, birlik, müessese, kooperatif, şirket vb. kuruluş temsilcilerine gerekli peron tahsisini yapmak, Oto Terminal Yönetmeliğinde belirtilen yasaklara uymayanlara Belediye Encümeni tarafından verilen kararlar doğrultusunda kapatma ve para cezası uygulamak, Oto Garaja giriş-çıkış yapan araçların takibini yapmak. Belediye Meclisi tarafından alınan ücret tarifesi kararına göre tahsilatını yapmak, Birim içi çalışanları koordine etmek, tahsildarların günlük tahsilat raporlarını takip ve kontrolünü sağlamak, Mali Hizmetler Müdürlüğünün belirleyeceği usul ve esaslara uygun olarak günlük tahsilatın Belediye banka hesabına yatırılmasını sağlamak, Oto Garaj terminalinin sağlıklı ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak görevleri arasındadır.



Hizmet Türü	Adet
Otogara Gelen Resmi Yazılara Verilen Cevaplar	200
Otobüsler İçin Taleplilere Rayiç Bedel Yazısı	2300
Otogar Peronlarının Kontrolleri	4200
Otogar Esnafı İşgallerinin Kaldırılması	700
TOPLAM	7400

MANİSA ŞEHİRLERARASI OTOBÜS TERMİNALİ'NİN OTOMASYON GEÇİŞ SİSTEMİNİN KURULMASI VE FAALİYETLERİ

Manisa Büyükşehir Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminalimizin 15 Ekim 2014 tarihinde yeni yerinde hizmet vermesiyle birlikte plaka tanımalı, abone kartlı, bilet ücretlendirmeli otogar otomasyon sistemi faaliyete geçmiştir, terminalimize giriş yapan araçların plakalarını kamera üzerinden görerek tanımlayabilmekte, koltuk kapasitesi ve bekleme süresine göre ücretlendirme yapmaktadır.

Otogar Otomasyon sistemimiz ayrıca terminalimize giren araçların biletli veya kartlı olmak üzere ücretini tahsil etmektedir, istenildiğinde günlük aylık ve yıllık baz da terminalimize giren araçların kayıtlarını istatistiksel anlamda verebilmekte, aranan araçları tanımlayabilmekte ve giriş-çıkış yapan araçların plakalarını fotoğraflayarak, plaka fotoğrafı bazlı veri tabanı oluşturmaktadır.





Hizmet Türü	Adet / Metre
Yeni Sinyalizasyon Kavşaklar	2
Giderilen Sinyalizasyon Arızaları	360
Montajı Yapılan Bilgi Levhaları	450
Montajı Yapılan Trafik Levhaları	400
Montajı Yapılan Özürlü Levhaları	80
Montajı Yapılan Özürlü Delinatör	160
Yol Çizgi Boyası (Beyaz-Sarı-Siyah-Kırmızı) Metrajı	15.000 m.
Kasis Montajı	1.000
Buton - Delinatör	800
Okul Yazısı ve Çizgisi Metrajı	5
Boyanan Kavşak Direkleri	60
Bordür Taşların Boyanma Metrajı	10.000 m.
Yaya Geçit Çizgileri Boyanma Metrajı	70 m.
Durak Çizgileri Boyanma Metrajı	300 m.
Peron Çizgileri Boyanması	15
Şerit Çizgilerinin Boyanma Metrajı	5.200 m.
Kaldırıma Demir Duba	300
Yol Kenarına Antik Duba	400

Manisa Kent Merkezimizde bulunan sinyalizasyonlu kavşaklar.

Kavşak Türü	Adet
Sinyalizasyonlu Kavşaklar	56
Buton Sistemli Sinyalizasyonlu Kavşaklar	1
Flaş Sistemli Sinyalizasyonlu Kavşaklar	8
TOPLAM	65

Sinyalizasyon Ledli Sisteme geçiş yapılmış ampullü sistemde görülen arızaların % 80 azalması ve daha geniş görüş açısı sağlanmıştır.





2014 yılı içerisinde Manisa İl, İlçe ve mahalle yollarına 240 adet yönlendirme levhası ile 44 adet otobüs durağı takılmıştır.





1- ULAŞIM ANA (MASTER) PLANI ÇALIŞMALARIMIZ

Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 5216 sayılı kanunun 7.maddesini 'f' bendi gereği Ulaşım Ana Planı yaptırılması konusunda Büyükşehir Belediye Meclisinden alınan karar doğrultusunda Ulaşım Dairesi Başkanlığımız tarafından teknik şartname hazırlıkları tamamlandı. İhale süreci devam etmektedir.

2- MABAN PROJEMİZ

Mevcut Konvansiyonel demir yolu hattının Manisa Büyükşehir Belediyesi ile DDY işletmesi Genel Müdürlüğünün işbirliği yapması(İZBAN Modeli) neticesinde Manisa Kent merkezi ile ilçe merkezlerinin Banliyö (MABAN Modeli) sistemi ile bağlantısı kurularak yolcu taşımacılığının istenilen düzeyde olacağı düşünülmektedir.

3- MABAN-HIZLI TREN PROJE ÇALIŞMALARIMIZ

Mevcut çevre yoluna paralel planlanacak hızlı tren hattının kullanımı sonucu ihtiyaç duyulan hızlı tren garının, yeni yapılan ile birlikte planlanarak (Manisa Şehirlerarası Otobüs Terminali ve Öneri Hızlı Tren Gar Kompleksi) ortaya çıkacak gelen-giden yolcu hacminin hafif raylı sistem ve banliyö hattı ile kent merkezine ve ilçelere ulaşımlarının kolayca sağlanacaktır. Mevcut çevre yoluna paralel planlanacak hızlı tren hattının, MABAN ve hafif raylı sistem entegrasyonu ile kent merkezinde ve ana arterlerde azalacak olan araç trafiği sonucu, daha etkin yayalaştırma, sokak sağlıklaştırma vb. projeleri geliştirilerek cazibesini yitirmiş kentsel alanların canlandırılması sağlanacaktır.





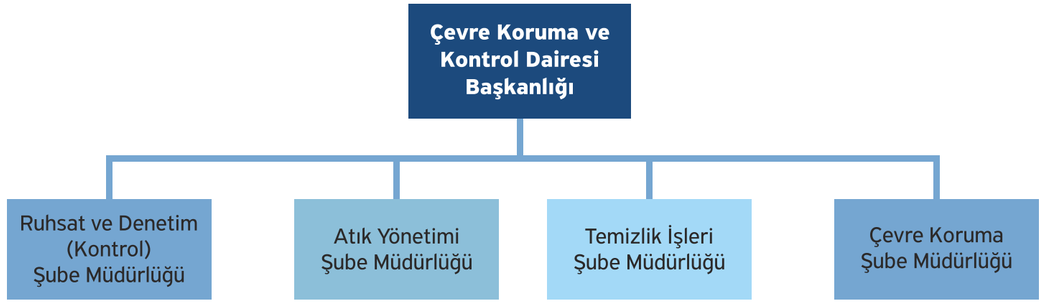
4- TROLEYBÜS (TRAMBÜS) PROJEMİZ

Troleybüs (trambüs) projesinin hayata geçirilmesi sürecinde güzergâhın trafik içerisinde ve toplu taşımada yer edinmesini sağlamak ve düşük maliyet ile toplu taşıma hizmeti verebilmek adına zaman ve maliyet avantajı sağlayacağını düşünülen bir projedir. Bu kapsamda kent merkezinde toplu taşıma rehabilitasyon (optimizasyon) çalışmaları başlatılmış olup, 2015 yılı içerisinde projenin uygulanabilirlik çalışması sürdürülecektir.



ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı'nın hizmet ve faaliyetlerini; 6 memur, 2 işçi, 10 hizmet alımı olmak üzere toplam 18 personel ile yürütmektedir. Müdürlüğümüzde çalışan personelin eğitim durumları 4 ilkokul, 5 Lise, 3 Ön lisans ve 6 Lisans mezunundan oluşmaktadır.



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞIMIZCA SUNULAN HİZMETLER

- Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü Hizmetleri
- Çevre Koruma ve Kontrol Şube Müdürlüğü Hizmetleri
- Ruhsat ve denetim Şube Müdürlüğü Hizmetleri
- Atık Yönetimi Şube Müdürlüğünü Hizmetleri

TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ

Daire Başkanlığımız bünyesinde kurulan Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü Cadde ve Sokakların temizlenmesine bağlı hizmetleri tüm ilçelerde koordineli olarak yapmaktadır. Manisa Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü 6360 Sayılı On dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile birlikte Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmüştür. Temizlik İşleri faaliyetleri ilçe belediyelerine devredilmiştir.

Katı Atık Bertaraf ve Düzenli Depolama Tesisi Çalışmaları

Uzunburun Mahallesi Katı Atık Bertaraf ve Düzenli Depolama Tesisi Projesi

29.06.2012 tarih ve 04 karar numaralı "Manisa İli Mahalli Çevre Kurulu Kararı"nca oybirliği ile Manisa Yunusemre İlçesi Uzunburun Mahallesi Sarıçam Mevkii'nde Katı Atık Bertaraf Tesisi olarak kullanılmak üzere 83,607872 ha büyüklüğünde bir alan belirlenmiştir. Milli Emlak Müdürlüğü ve Orman Bölge Müdürlüğü'nden saha ön izinleri alınmış, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Ön Fizibilite Raporu onaylanmış, 01.04.2013 tarihinde de "Çevresel Etki Değerlendirmesi Gerekli Değildir Kararı" verilmiştir. 04.08.2014 tarihi itibariyle uygulama projesi Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanmıştır. 08.08.2014 tarihi itibariyle Uzunburun Mahallesi Katı Atık Bertaraf ve Düzenli Depolama Tesisi Uygulama Projesine ait uygulama proje çizimleri, proje raporları, teknik şartname, keşif metraj raporu, ÇED kararı, zemin etüdü raporu, meteorolojik veriler, proje tanıtım dosyası ve gerekli diğer teknik çizimlerle beraber hazırlanan ihale dosyası Fen İşleri Dairesi Başkanlığına ihalesi yapılmak üzere teslim edilmiştir.

Sahayla ilgili kesin izin işlemleri için 18.08.2014 tarihinde İzmir Orman Bölge Müdürlüğüne başvurulmuş olup ve süreç hala devam etmektedir. Orman Bölge Müdürlüğü, İzmir 2 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na sahada sit alanı olup olmadığı konusunda yazı yazılmıştır. 14.11.2014 tarihinde proje sahasında Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulundan görevlilerle incelemede bulunulmuş ve 25.11.2014 tarihli yazıları ile sit alanının bulunmadığı İzmir Orman Bölge Müdürlüğüne bildirilmiştir.

Kula, Gökçeören Mahallesi Katı Atık Bertaraf ve Düzenli Depolama Tesisi Projesi

Kula İlçesi, Gökçeören Mahallesi, Yeniçeşme Mevkii 121 no'lu ada ve 84-107-108-109-110-111-112-113-114-115-116-169 no'lu parsellerde bulunan toplam 797.343 m2'lik arazinin Katı Atık Bertaraf ve Düzenli Depolama Tesis Alanı olarak belirlenmesi amacıyla onay için Büyükşehir Meclisine ve MÇK için de Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne yazı yazıldı.

03.09.2014 tarihinde MÇK oluşturan tüm komisyon üyeleri ile Kula ilçesi Gökçeören Mahallesinde yapılması planlanan tesis alanı tüm kurumların mevzuatı kapsamında sahanın uygunluğu incelenmiş olup, bütün kurum görüşleri resmi yazı ile Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne bildireceklerdir. Kurum görüşleri henüz tamamlanmamıştır.

19.09.2014 tarihinde Manisa Büyükşehir Meclis Üyelerimiz, Kula Meclis Üyeleri, Kula Esnaf Odası, ilgili mahalle muhtarları ve Kula halkı ile beraber Afyonkarahisar Katı Atık Bertaraf ve Düzenli Depolama Tesisine teknik gezi düzenlenmiştir. Yapılması düşünülen katı atık tesisine örnek teşkil eden saha incelenmiştir. 04.11.2014 tarihinde Kula'da Valilik bilgilendirme sunumu yapılmıştır.

Akhisar Katı Atık Bertaraf ve Düzenli Depolama Tesisi Projesi

10.10.2014 tarihinde Akhisar, Soma, Kırkağaç, Gördes, Demirci ve Gölmarmara ilçelerini kapsayan Manisa İli kuzey bölgesine hizmet edecek katı atık depolama tesisinin yerinin tespit edilmesi için Ege Üniversitesiyle sözleşme imzalanmıştır.

Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları İle İlgili Çalışmalar

Kayapınar Mahallesi: Manisa Orman İşletme şefliği içerisinde kalan Kayapınar Mahallesi Hudutlarındaki 45 ve 46 no'lu bölmelerde ormanlık sahada 6831 sayılı Orman Kanunu'nun 16. Maddesi gereğince Makamın 13/12/2013 tarih ve 16 sayılı olur ile tarafımıza 14.641,00m2 Rehabilitasyon Hazırlık Maksatlı Dolgu ve 948,69 m2 yol izni olmak üzere toplam 15.589,69 m2'lik alanda 381.729,09 m3 miktarında dolgu için 5 yıl süreli 13/12/2018 tarihine kadar izin ve muvafakat verilmiştir. Orman İşletme Müdürlüğü'nün 13/01/2013 tarih ve 72994857255.03[255.03]/66895 sayılı emirleri gereğince kurum onaylı Taahhüt Senedi, teminat ve bedellerin tahsil edildiğinin bildirilmesi üzerine izin sahasının köşe noktalarına zeminden bir metre yükseklikte koordinat değerleri belirli sabit işaretler tesis ettirilip izin sahası teslim edilerek 15/08/2014 tarihinde Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığına Teslim-Tesellüm tutanağı tanzim edilmiştir.

03/11/2014 tarihinde 3 yıl süreli Rehabilitasyon Hazırlık Maksatlı Dolgu için 2886 sayılı Devlet İhale Kanuna göre ihaleye çıkılması konusunun Büyükşehir Belediyesi Encümenine yazı yazılmıştır. Kocaeli, İzmir, Gaziantep, Sakarya, İstanbul, Konya Büyükşehir Belediyelerine ve Manisa Ticaret Odasına Muhammen Bedel için 10.11.2014 tarihinde yazı yazılmıştır. Teknik şartname ve idari şartname hazırlanmıştır.

Emlakdere Mahallesi: Manisa ili, Yunusemre İlçesi, Emlakdere Mahallesi, Kersen Mevkiinde; Karayolları 2. Bölge Müdürlüğü adına İzmir Orman Bölge Müdürlüğünden 12 izin numarası ile 12/04/2015 tarihine kadar Hammadde Üretim İzin Belgesi bulunan sahanın 30.615,77 m2 lik kısmı için hafriyat toprağı depolanmasına muvafakat verilmiştir. Söz konusu alanın Rehabiliteye Hazırlık Maksatlı Dolgu Alanı olarak kullanılabilmesi için izin verilmesi hususunda 16/09/2014 tarihinde İzmir Orman Bölge Müdürlüğüne yazı yazılmıştır. 04/11/2014 tarihinde İzmir Orman Bölge Müdürlüğünden görevliler ile saha incelenmiştir. 2015 yılında da İzmir Orman Bölge Müdürlüğünden izin alındıktan sonra Rehabiliteye Hazırlık Maksatlı Dolgu Alanı olarak kullanılabilmesi için ihalesi yapılarak alan işletmeye açılacaktır. Uzunburun Katı Atık Bertaraf ve Düzenli Depolama Sahasına Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları geri dönüşüm tesisi kurulması planlanmaktadır. İzmir Orman Bölge Müdürlüğü ile Ön görüşme yapılmıştır. Uzunburun Katı Atık Bertaraf ve Düzenli Depolama Sahasının kesin tahsisini engellememesi için resmi işlemler başlatılmamıştır.

Endüstriyel Nitelikli Atıklarla İlgili Çalışmalar

Manisa Organize Sanayi Bölgesindeki fabrikalardan, Orta Ölçekli Sanayi Bölgesi ve Küçük Sanayi Sitesinden kaynaklanan evsel nitelikli endüstriyel atıklar, atığı oluşturan işletmeler tarafından kendi araçları ile taşımakta olup belediyemize ait katı atık sahasında bertaraf edilmektedir.

Yıllar	Endüstriyel Atık Miktarları (KG)
2008	30.906.220
2009	20.926.741
2010	27.800.862
2011	30.316.570
2012	31.171.080
2013	32.307.560
2014	39.063.300

2014 yılı Endüstriyel atık bedeli 6OTL/TON + KDV'dir.

Yıllar	Endüstriyel Atık Miktarları (KG)
2014 Yılı Endüstriyel Atık Miktarı (Ton)	39.068,3 Ton
2014 Yılı Endüstriyel Atık Geliri (TL)	2.344.098 TL

Tıbbi Atıklarla İlgili Çalışmalar

Tıbbi atıklar 22.07.2005 tarih ve 25883 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında halk sağlığına ve çevreye zarar vermeden ayrı toplanıp Mağarabahçe mevkiinde bulunan Manisa Büyükşehir Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisine taşınarak sterilize edilmekte ve bertarafı sağlanmaktadır.

Tarih	Gelen Tıbbi Atık (Kg)		Toplam
Ocak	İzmir Manisa	565.619 116.710	682.329
Şubat	İzmir Manisa	508.429 108.159	616.588
Mart	İzmir Manisa	559.102 111.629	670.731
Nisan	İzmir Manisa	537.356 106.509	643.865
Mayıs	İzmir Manisa	532.889 105.257	638.146
Haziran	İzmir Manisa	516.497 103.723	620.220
Temmuz	İzmir Manisa	503.716 101.087	604.803
Ağustos	İzmir Manisa	496.631 102.134	598.765
Eylül	İzmir Manisa	538.715 104.959	643.674
Ekim	İzmir Manisa	519.621 101.926	621.547
Kasım	İzmir Manisa	532.359 116.707	649.066
Aralık	İzmir Manisa	577.766 113.651	691.417
GENEL TOPLAM			7.681.151

Yıllara göre bertaraf edilen tıbbi atık miktarları aşağıda gösterilmiştir.

Yıl	Bertaraf Edilen Tıbbi Atık Miktarları (Kg)
2007	449.166,00
2008	315.000,00
2009	484.961,50
2010	496.966,50
2011	481.828,50
2012	3.858.761,00
2013	7.636.091,00
2014	7.681.151,00

Ambalaj Atıkları İle İlgili Çalışmalar

Manisa ilinde Ünalan ve Kar Plas Geri Dönüşüm firmalarıyla GEKAP kapsamında 57 mahallede Ambalaj Atıkları Toplama çalışması devam edilmiştir.

Yıl	Ambalaj Atığı Miktarları (Kg)
2008	2.091.060
2009	1.904.630
2010	1.923.855
2011	2.941.448
2012	2.786.605
2013	2.330.540
2014	2.775.142

Atık Piller İle İlgili Çalışmalar

TAP Derneği ile yapılan protokoller gereğince Dernekten temin edilen atık pil toplama kutuları mücavir alan sınırları içindeki tüm okullara, muhtarlıklara, sağlık kuruluşlarına, süper marketlere, kamu kurumlarına dağıtılmış ve yapılan bilgilendirme çalışmaları ile vatandaşlarımızdan atık pillerini en yakın atık pil toplama kutusuna atmaları istenmiştir. Verilen atık pil kutularının dolması halinde Belediyemize ait araçla atık piller alınarak Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği'ne teslim edilmek üzere kuruluş ve işletme giderleri Belediyemiz tarafından karşılanan geçirimsizlik koşulları sağlanmış, nemden ari ve meteorolojik şartlardan korunmuş olarak Belediyemiz şantiyesinde bekletilmektedir. Bekletilen atık piller belli aralıklarla TAP Derneğine "Atık Pil Alındı Formu" ile teslim edilmektedir.

Yıl	Atık Pil Miktarı (Kg)
2008	1.359,30
2009	629,18
2010	3.904,70
2011	1.611,50
2012	1.190,60
2013	1.764,00
2014	2.944,52

Bitkisel Atık Yağlar İle İlgili Çalışmalar

Bitkisel Atık Yağların Kaynağında diğer atıklardan ayrı olarak toplanması, taşınması ve geri kazanımı ile ilgili 05.03.2014 tarih ve 275 sayılı Belediye Encümeni kararı ve ilgili yönetmelik gereği Deha Bitkisel Atık Yağ Toplama Geri Kazanım Biodizel Üretim San. ve Tic. A.Ş. firmasıyla 1(bir) yıllığına protokol yapılmıştır. Yapılan protokol sonrasında tüm mahallelerde bitkisel atık yağlar toplanmaktadır. Toplanan bitkisel atık yağlar biyodizele dönüştürülmektedir. Toplanan bitkisel atık yağ miktarları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Yıl	Bitkisel Atık Yağ Miktarı (Kg)
2009	9.797
2010	11.740
2011	28.610
2012	55.083
2013	105.648
2014	246.840

Ömrünü Tamamlamış Lastikler İle İlgili Çalışmalar

25.11.2006 Tarih ve 26357 Sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği'ne dayanarak Belediyemiz bünyesinde ve Belediyemiz sınırları içerisindeki bayilerde, oto ve lastik tamirhanelerinde, araç muayene istasyonlarında, kaplamacılarda, yarış pistlerinde, çocuk oyun alanlarında, karting pistlerinde ve benzeri alanlarda çarpma bariyeri olarak kullanılan merkezlerde oluşan ÖTL'ler Belediyemiz kontrolünde Lokman Geri Kazanım Tem. Nak. ve Kağıt San. A.Ş. firması tarafından toplanmaktadır.

Yıl	Belediyemizce Teslimi Yapılan Ömrünü Tamamlamış Lastik Miktarları (Adet)
2011	150
2012	95
2013	186
2014	298

Madeni Atık Yağların Toplanması ve Taşınması İle İlgili Çalışmalar

Manisa ilinde oluşan atık yağların evsel katı atık depolama sahamıza dökülmesinin, su toprak gibi alıcı ortamlara doğrudan verilmesinin ve kanalizasyon sistemine boşaltılmasının önlenmesi için gerekli önlemler alınmaktadır. Belediyemiz Fen İşleri Daire Başkanlığı Şantiyesi'nde oluşan atık yağlar Pedder Petrol Sanayi Derneği'ne verilmektedir. Verilen bu atık yağlar lisanslı geri kazanım tesislerinde enerji üretimi amacıyla kullanılmaktadır.

Yıl	Madeni Atık Yağ Miktarı (Kg)
2008	2.910
2009	4.600
2010	6.300
2011	2.350
2012	8.360
2013	960
2014	6.590

Evsel Nitelikli Atıkların Toplanması, Taşınması Ve Temizlik Faaliyetleri İle İlgili Çalışmalar

Şehrimizde konut ve işyerlerinde oluşan ortalama 450 – 500 ton / gün miktarındaki evsel nitelikli atıklar, işçiliği özel sektörden hizmet alımı ihalesi suretiyle karşılanmak üzere Belediyemize ait araçlarla ilçe belediyeler kurulana kadar gerçekleştirilmiştir. Şehzadeler ilçesinin evsel atıklarının toplanması ve taşınması, cadde ve sokaklarının süpürülmesi 01.07.2014 tarihinde devredilmiştir. Yunusemre ilçesinin evsel atıklarının toplanması ve taşınması, cadde ve sokaklarının süpürülmesi 01.09.2014 tarihinde devredilmiştir.

Şehrimizdeki konut, işyeri ve fabrikalarda oluşan evsel nitelikli katı atıklar Belediyemizce yaklaşık 40 yıldır kullanılan Şahindere Mevkiindeki vahşi depolama alanına boşaltılarak bertarafı gerçekleştirilmektedir. Belediyemizin 2010 ve 2014 yılları arasını kapsayan stratejik planda, Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığımız için belirlenen 2014 yılı hedef ve faaliyetleri ile Daire Başkanlığımız tarafından tespit edilen performans hedefleri 5 adet olarak belirlenmiştir.

Performans Göstergesi	2013 Yılı Gerçekleşen	2014 Yılı Hedeflenen	2014 Yılı Gerçekleşen
Kaynağından Ayrı Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı	2.330.540 Kg	3.000.000 Kg	2.775.142 Kg
Kaynağından Ayrı Toplanan Atık Pil Miktarı	1.764 Kg	2.500 Kg	2.944,52 Kg
Geri Kazanılan Bitkisel Atık Yağ Miktarı	105.648 Kg	200.000 Kg	246.840 Kg

No	Performans Programı	Hedeflenen	Gerçekleşen
1	Ambalaj Atıklarının Toplanması	% 100	% 92,5
2	Atık Pillerin Toplanması	% 100	% 118
3	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	% 100	% 123
4	Tıbbi Atıkların Toplanması	%100	% 100
5	Katı Atıkların Toplanması-Taşınması	%100	%100
	Gerçekleşme Oranı	% 100	% 106,7



ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Zabıta Dairesi Başkanlığımız; 1 Zabıta Dairesi Başkan Vekili, 3 Zabıta Şube Müdür Vekili, 2 Zabıta Amir Vekili, 3 Zabıta Komiser Vekili, 26 Zabıta Memuru, 34 Zabıta Hizmet Alımı Elemanı, olmak üzere toplamda 69 (Altmış dokuz) personel görev yapmaktadır.



Başkanlığımızı, 6 adet binek kamyonet, 1 adet tek kabinli açık kasa kamyonet, 3 adet binek araç ve 4 adet motorsiklet ile hizmet vermektedir.

Çalışan bütün personellerimize mesleki alanda gerekli olacak eğitim ve bilgilendirmeler mümkün oldukça verilmekte ve çalışma hayatında karşılaşılabilecek olumsuz durumlara karşı müdahale ve mücadele esas alınmaktadır.

Teşkilat olarak, iletişim amaçlı kullandığımız telsiz ve telefonlar personellere zimmetli verilmiş olup bakım ve kontrolleri eksiksiz yapılmaktadır. Bu sayede gerek personeller gerekse merkez santral ile iletişim kopukluğu olmaksızın kesintisiz hizmet verilmektedir.

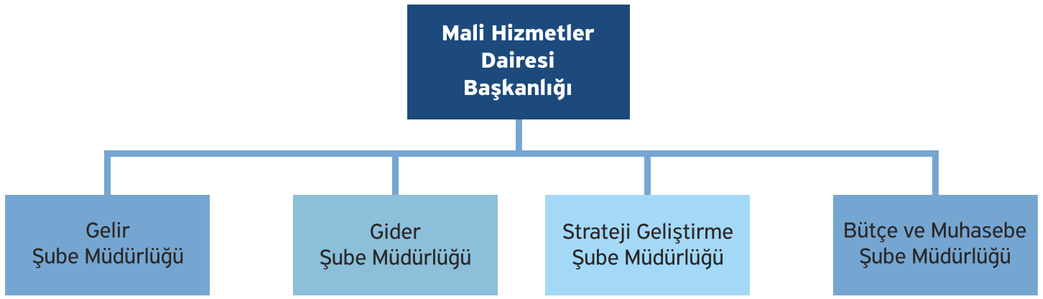
KABAHATLERE GÖRE CEZALAR			
Kaldırım Ve Yeşil Alan İşgalleri	360	91	32.760,00
Afiş Asma	12	500	6.000,00
Dilencilik	13	91	1.183,00
Yasaklı Yerde Haycan Satışı	1	189	189,00

ENCÜMEN KARARI İLE VERİLEN CEZALAR			
Ruhsatsız İşyeri	3	189	567,00
Seyyar Satıcılık	23	189	4.347,00
Yasaklı Yerde Hayvan Satışı	1	189	189,00
Kaldırıma Zarar Verme	1	189	189,00
Hayvanlara Eziyet	4	189	756,00

Belediyemiz diğer birimlerinden, vatandaşlarımızdan ve diğer çeşitli kurumlardan gelen ve daire başkanlığımız sorumluluğunda cevap yazılması ve işleme konulması gereken 830 adet evrakın gereği yapılmış, geri dönüş yapılması gereken yazışmalara cevap yazılmıştır.

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Başkanlığımızın teşkilat yapılanması; Gelir Şube Müdürlüğü, Bütçe ve Muhasebe Şube Müdürlüğü, Gider Şube Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü ile hizmet vermektedir.



Ayrıca, Başkanlığımız hizmet ve faaliyetlerini; 73 memur, 3 sözleşmeli memur, 20 hizmet alımı personeli olmak üzere toplam 96 personel ile yürütmektedir. Başkanlığımızda çalışan personelin eğitim durumları 33 Lisans, 17 Ön lisans, 42 Lise ve 4 İlköğretim mezunundan oluşmaktadır.



Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın, 2014 mali yılı bütçe gerçekleşmeleri ve tabloları aşağıda sunulmuştur.

2014 YILI GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞMELERİ				
Hesap Kodu	Bütçe Gelirinin Türü	2012	2013	2014
800	Vergi Gelirleri	24.689.863,43	28.587.834,43	25.256.230,73
800	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	12.666.237,60	14.084.343,68	15.568.797,06
800	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergisi	7.322.080,45	8.416.815,25	4.528.892,44
800	Harclar	4.701.545,38	6.086.675,50	5.157.541,23
800	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	0,00	1.000,00
800	Teşebbüs Ve Mülkiyet Geliri	48.051.072,16	54.990.445,92	39.452.926,18
800	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	41.611.099,37	48.334.975,86	32.891.348,40
800	Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
800	Kurumlar Karları	0,00	0,00	0,00
800	Kira Gelirleri	5.876.699,08	6.259.207,63	6.402.837,02
800	Diğer Gelirler	563.273,71	396.262,43	158.740,76
800	Alınan Bağış Ve Yardımlar	265.718,00	408.420,72	41.052,50
800	Yurt Dışından	0,00	0,00	0,00
800	Kurum Ve Kişilerden Alınan Yard. Ve Bağışlar	265.718,00	408.420,72	41.052,50
800	Diğer Gelirler	91.464.143,86	109.218.080,24	308.282.795,19
800	Faiz Gelirleri	2.002.369,28	1.619.354,21	1.739.970,57
800	Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	73.474.466,87	95.268.758,52	293.860.628,38
800	Para Cezaları	2.391.947,07	2.658.499,15	1.858.938,47
800	Diğer Çeşitli Gelirler	13.595.360,64	9.671.468,36	10.823.257,77
800	Sermaye Gelirleri	2.757.141,82	2.085.586,44	1.025.921,50
800	Taşınmaz Satış Gelirleri	2.757.141,82	2.050.348,25	1.025.921,50
800	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	238,19	0,00
800	Arazi Ve Maddi Olmayan Varlıkların Satışı	0,00	35.000,00	0,00
810	Vergi Gelirleri	16.331,64	75.164,28	465.072,65
810	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	11.282,64	30.754,28	456.740,90
810	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergisi	1.396,50	1.028,25	353,00
810	Harclar	3.652,50	43.381,75	7.978,75
810	Teşebbüs Ve Mülkiyet Geliri	20.474,13	11.405,54	33.614,23
810	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	14.550,10	9.270,54	32.759,23
810	Kurumlar Karları	0,00	0,00	120,00
810	Kira Gelirleri	275,00	1.320,00	660,00
810	Diğer Gelirler	5.649,03	815,00	75,00
810	Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,71	0,00	0,00
810	Kurum Ve Kişilerden Alınan Yard. Ve Bağışlar	0,71	0,00	0,00
810	Diğer Gelirler	5.695,81	202.715,36	882.099,84
810	Faiz Gelirleri	1.124,10	1.807,58	272,37
810	Para Cezaları	1.917,48	39.680,78	11.197,98
810	Diğer Çeşitli Gelirler	2.654,23	161.227,00	870.629,49
810	Sermaye Gelirleri	0,00	5.735,04	92.735,00
810	Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	5.735,04	92.735,00
Bütçe Gelirleri Toplamı (A)		167.227.939,27	195.290.367,75	374.058.926,10
Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Toplamı (B)		42.502,29	295.020,22	1.473.521,72
Net Bütçe Geliri (A-B)		167.185.436,98	194.995.347,53	372.585.404,38

Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Vergi Gelirleri	22.750.008,00	25.256.230,73	111
Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	41.150.065,00	39.452.926,18	96
Alınan Bağış Ve Yardımlar	700.022,00	41.052,50	6
Diğer Gelirler	430.410.009,00	308.282.795,19	72
Sermaye Gelirleri	25.100.011,00	1.025.921,50	4
Alacaklaran Tahsilatlar	13,00	0,00	0
(-) Red Ve İadeler	-18,00	-1.473.521,72	8186232
TOPLAM	520.110.110,00	372.585.404,38	72

1- VERGİ GELİRLERİ			
Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	4.750.000,00	15.568.797,06	328
Dâhilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergisi	8.000.002,00	4.528.892,44	57
Harçlar	10.000.004,00	5.157.541,23	52
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergi	2,00	1.000,00	0
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0
TOPLAM	22.750.008,00	25.256.230,73	111

2- TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ			
Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	28.550.008,00	32.891.348,40	115
Kira Gelirleri	11.600.027,00	6.402.837,02	55
Diğer Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	1.000.030,00	158.740,76	16
TOPLAM	41.150.065,00	39.452.926,18	96

3- ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR			
Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Yurt Dışından	6,00	0,00	0
Merkezi Yönetim Bütçesinden	6,00	0,00	0
Diğer İdarelerden	2,00	0,00	0
Kurumlardan Ve Kişilerden	700.002,00	41.052,50	6
Proje Yardımları	6,00	0,00	0
TOPLAM	700.022,00	41.052,50	6

4- DİĞER GELİRLER			
Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Faiz Gelirleri	6.000.002,00	1.739.970,57	29
Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	410.260.005,00	293.860.628,38	72
Para Cezaları	3.000.001,00	1.858.938,47	62
Diğer Çeşitli Gelirler	11.150.001,00	10.823.257,77	97
TOPLAM	430.410.009,00	308.282.795,19	72

5- SERMAYE GELİRLERİ			
Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Taşınmaz Satış Gelirleri	25.000.004,00	1.025.921,50	4
Taşınır Satış Gelirleri	100.002,00	0,00	0
Arazi Ve Maddi Olmayan Varlıkların Satışı	3,00	0,00	0
Değerli Kağıtların Satışı	2,00	0,00	0
TOPLAM	25.100.011,00	1.025.921,50	4

5- SERMAYE GELİRLERİ			
Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Taşınmaz Satış Gelirleri	25.000.004,00	1.025.921,50	4
Taşınır Satış Gelirleri	100.002,00	0,00	0
Arazi Ve Maddi Olmayan Varlıkların Satışı	3,00	0,00	0
Değerli Kağıtların Satışı	2,00	0,00	0
TOPLAM	25.100.011,00	1.025.921,50	4

2014 YILI GİDER GERÇEKLEŞMELERİ				
Hesap Kodu	Bütçe Giderinin Türü	2012	2013	2014
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	169.169.118,11	244.501.493,98	303.842.368,68
830	Personel Giderleri	17.551.679,21	20.213.962,80	43.631.484,67
830	Memurlar	11.673.463,02	14.558.132,26	23.714.089,80
830	Sözleşmeli Personel	7.065,00	1.529.269,64	317.866,86
830	İşçiler	5.709.490,25	3.977.441,70	18.962.094,57
830	Geçici Personel	30.988,00	39.191,50	55.552,50
830	Diğer Personel	130.672,94	109.927,70	581.880,94
830	Sos.Güv. Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.686.242,82	2.999.310,59	7.289.318,79
830	Memurlar	1.715.043,13	2.010.821,19	3.323.152,76
830	Sözleşmeli Personel	0,00	217.394,96	21.320,61
830	İşçiler	971.199,69	771.094,44	3.944.845,42
830	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	68.803.320,16	88.199.480,17	128.545.047,46
830	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	10.368,78	0,00	0,00
830	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	20.249.899,43	25.772.679,79	43.098.876,95
830	Yolluklar	279.917,10	130.595,54	125.162,37
830	Görev Giderleri	2.396.153,55	1.561.750,27	2.488.999,91
830	Hizmet Alımları	38.317.427,68	49.669.096,67	65.423.691,75
830	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	1.445.936,08	3.144.704,63	3.369.559,52
830	Men. Mal,Gay. Hak Alım, Bak. Ve Onr.Gid.	5.552.548,31	6.761.694,18	8.086.114,90
830	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	524.995,35	1.127.316,77	5.851.258,31
830	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	26.073,88	31.642,32	101.383,75
830	Faiz Giderleri	1.591.948,50	3.813.639,57	8.907.927,16
830	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.591.948,50	3.813.639,57	8.907.927,16
830	Cari Transferler	3.683.274,93	4.523.371,18	10.891.490,75
830	Görev Zararları	323.199,68	394.856,18	449.932,71
830	Kar Amacı Gütmeyen Kurlş Yap. Transferler	1.683.175,09	2.004.565,30	2.191.594,69
830	Hane Halkına Yapılan Transferler	208.601,48	217.377,61	115.640,00
830	Gelirlerden Ayrılan Paylar	1.468.298,68	1.906.572,09	8.134.323,35
830	Sermaye Giderleri	73.852.316,65	124.751.729,67	99.602.099,85
830	Mamul Mal Alımları	1.756.598,26	3.905.877,76	2.570.560,08
830	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	2.399.943,00	5.014.128,59	159.300,00
830	Gayri Maddi Hak Alımları	2.412.289,27	315.650,00	0,00
830	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	4.503.787,19	9.160.914,08	2.588.166,65
830	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	56.282.305,13	94.594.332,00	85.058.608,68
830	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	2.991.412,96	2.624.252,64	2.110.161,76
830	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	3.505.980,84	9.136.574,60	7.115.302,68
830	Sermaye Transferleri	1.000.335,84	0,00	0,00
830	Yurtiçi Sermaye Transferleri	1.000.335,84	0,00	0,00
830	Borç Verme	0,00	0,00	4.975.000,00
830	Yurtiçi Borç Verme	0,00	0,00	4.975.000,00
	TOPLAM	169.169.118,11	244.501.493,98	303.842.368,68

Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Personel Giderleri	29.096.328,48	43.631.484,67	150
Sgk Devlet Prim Giderleri	5.735.445,52	7.289.318,79	127
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	166.284.240,00	128.545.047,46	77
Faiz Giderleri	3.000.003,00	8.907.927,16	297
Cari Transferler	22.900.002,00	10.891.490,75	48
Sermaye Giderleri	279.068.089,00	99.602.099,85	36
Sermaye Transferleri	4,00	0,00	0
Borç Verme	950.002,00	4.975.000,00	524
Yedek Ödenek	32.575.996,00	18.735.470,00	58
TOPLAM	539.610.110,00	303.842.368,68	56

1- PERSONEL GİDERLERİ			
Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Memurlar	16.809.519,48	23.714.089,80	141
Sözleşmeli Personel	2.390.543,00	317.866,86	13
İşçiler	6.944.266,00	18.962.094,57	273
Geçici Personel	652.000,00	55.552,50	9
Diğer Personel	2.300.000,00	581.880,94	25
TOPLAM	29.096.328,48	43.631.484,67	150

2- SOSYAL GÜVENLİK KURUMU DEVLET PRİMİ GİDERLERİ			
Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Memurlar	3.487.494,52	3.323.152,76	95
Sözleşmeli Personel	692.772,00	21.320,61	3
İşçiler	1.555.179,00	3.944.845,42	254
TOPLAM	5.735.445,52	7.289.318,79	127

3- MAL VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ			
Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Üretime Yönelik Mal Ve Hiz. Alımı	4.462.500,00	0,00	0
Tüketime Yönelik Mal Ve Hiz. Alımı	47.739.307,00	43.098.876,95	90
Yolluklar	680.040,00	125.162,37	18
Görev Giderleri	2.871.850,00	2.488.999,91	87
Hizmet Alımları	83.422.424,00	65.423.691,75	78
Temsil Ve Tanıtma Giderleri	13.910.000,00	3.369.559,52	24
Menkul Mal Alım Bakım Onarım Giderleri	8.900.119,00	8.086.114,90	91
Gayrimenkul Mal Alım Bakım Onarım Giderleri	4.298.000,00	5.851.258,31	136
Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	101.383,75	-
TOPLAM	166.284.240,00	128.545.047,46	77

4- FAİZ GİDERLERİ			
Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.000.000,00	8.907.927,16	297
Dış Borç Faiz Giderleri	3,00	0,00	0
TOPLAM	3.000.003,00	8.907.927,16	297

5- CARİ TRANSFERLER			
Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Görev Zararları	450.000,00	449.932,71	100
Hazine Yardımları	2.500.000,00	0,00	0
Kar Amacı Gütmeyen Kurumlara Ödemeler	5.250.000,00	2.191.594,69	42
Hane Halkına Yapılan Transferler	9.200.000,00	115.640,00	1
Yurtdışına Yapılan Transferler	2,00	0,00	0
Gelirden Ayrılan Paylar	5.500.000,00	8.134.323,35	148
TOPLAM	22.900.002,00	10.891.490,75	48

6- SERMAYE GİDERLERİ			
Gelir Çeşidi	2014 Yılı Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Mamul Mal Alımları	42.136.835,00	2.570.560,08	6
Menkul Sermaye Üretim Giderleri	580.001,00	159.300,00	27
Gayri Maddi Mal Alımları	17.100.000,00	0,00	0
G.men. Al.ve Kamulaştırma	165.422.502,00	2.588.166,65	2
G.menkul Sermaye Ürt. Gid.	25.778.750,00	85.058.608,68	330
Men. Mal. Büyük Onr. Gid.	27.050.001,00	2.110.161,76	8
G. Men. Büyük Onr. Giderleri	1.000.000,00	7.115.302,68	712
TOPLAM	279.068.089,00	99.602.099,85	36

BELEDİYEMİZ ALACAKLARI İÇİN 2014 YILI İÇERİSİNDE İŞLEM GÖREN DOSYA SAYISI	
Haciz	Adet
Tapu haczi yapılan dosya sayısı	55
Araç haczi yapılan dosya sayısı	72
Banka haczi yapılan dosya sayısı	120
TOPLAM DOSYA SAYISI	247

2014 YILI AYLARA GÖRE TAHSİLAT MİKTARI			
Dönemi	Tahsilat Miktarı	Dönemi	Tahsilat Miktarı
Ocak	111.892,73	Temmuz	116.785,30
Şubat	145.495,78	Ağustos	73.464,54
Mart	97.165,04	Eylül	27.929,94
Nisan	74.182,82	Ekim	29.707,08
Mayıs	22.938,01	Kasım	252.928,74
Haziran	29.475,09	Aralık	467.077,47
TOPLAM 1.449.042,54			

2- Performans Sonuçları Tablosu ve Değerlendirmesi

HEDEF 1.1 BELEDİYE ÖZ GELİRLERİNİN ARTIRILMASI

Amaç-1	Mali Yapının Güçlendirilmesi
Performans Hedefi	Belediye Öz Gelirlerinin % 20 Artırılması
Açıklamalar	Belediyemiz öz gelirlerini artırıcı çalışmalarda bulunarak, 2014 Yılı gelir seviyesini 2013 yılına göre % 20 oranında artırılmasını sağlamak.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Belediye alacaklarının tahsilinde diğer kurum ve kuruluşlarla toplantı yapılması	1	1	3
	Açıklamalar	Belediyemiz öz gelirlerini artırıcı çalışmalarda bulunarak, 2014 Yılı gelir seviyesini 2013 yılına göre % 20 oranında artırılmasını sağlamak.		
2	Gelir tarifelerinin günümüz koşullarına göre revize edilmesi.	%20	%20	%15
	Açıklamalar	Büyükşehir Belediyesi gelir tarifesi, ilçelerin gelirlerine göre gruplandırılarak tarifeler düzenlenmiştir.		
3	Alacak tahsilâtının yapılabilmesi için, tebligat çalışmalarının hızlı ve titiz bir şekilde yapılabilmesi için ödeme emirlerinin gönderilmesi.	212	245	232 Adet
	Açıklamalar	Merkez mükelleflerden alacak tahsilatları için takip yapılmış olup, ilçelerden Büyükşehir Belediyesine devir olan tahakkuk alacaklarının da takip işlemleri için yasal işlem başlatılmıştır.		

HEDEF 1.2 CARİ VE TRANSFER HARCAMALARINDA TASARRUF YAPILMASI

Amaç-1	Mali Yapının Güçlendirilmesi
Performans Hedefi	Yatırım Dışı Harcamaların 2013 Seviyesinde Tutulması
Açıklamalar	Yatırım dışı harcamaları nominal olarak aynı miktarda tutarak reel olarak tasarruf sağlamak. Herhangi bir kaynak kullanmayı gerektirmemektedir.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Yatırım dışı harcama	93.763.608	114.085.000	75.695.221
	Açıklamalar	İdaremizin 2014 yılında Büyükşehir Belediyesine dönüşmesi nedeniyle ilçe merkezlerinde ve sorumluluk alanlarındaki yapılanma süreci tamamlanmıştır. Belediyemizin yatırımlarına 2015 yılı itibariyle stratejik plan ve performans programı dâhilinde devam edilecektir.		

HEDEF 2.1 PERSONELLERİN GÖREVLERİNİN ETKİN VE VERİMLİ BİR ŞEKİLDE YAPABİLMELERİNİ SAĞLAMAK AMACIYLA MOTİVASYONLARINI ARTIRMAK, KİŞİSEL VE KURUMSAL EĞİTİM VE GELİŞİME YÖNELİK ÇALIŞMALAR

Amaç-2	İnsan Kaynaklarının Yapısının Geliştirilmesi
Performans Hedefi	Personel Performans Ölçüm Sisteminin Kurulması
Açıklamalar	Personel memnuniyet anketin yapılması, sonuçların üst yönetici tarafından değerlendirilmesi, yılda en az iki kez tüm personelin katıldığı sosyal aktiviteler gerçekleştirmek.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Her yıl personel memnuniyet anketinin yapılması ve sonuçlarının üst yönetimce değerlendirilmesi	1	1	2
	Açıklamalar	6360 sayılı Kanun kapsamında devir, tasfiye ve paylaştırma komisyon kararıyla mevcut personellerin yeni kurulan iki merkez ilçe ve MASKİ'ye devir edilmesi, belde ve ilçe belediyelerinden görev alanı kapsamında personellerin Belediyemize devir edilmesi nedeniyle personel dönüşüm oranının yükselmesi anket değerlendirmelerinde dikkate alınmıştır.		
2	Yılda en az 2 kez yapılmak üzere sosyal aktiviteler düzenlemek	2	2	3
	Açıklamalar	Büyükşehir Belediyesine yapılanması kapsamında, M.B.B. personellerinin katılımıyla 3 sosyal aktivite gerçekleştirilmiştir.		
3	Eğitim verilecek personel sayısı	250	275	464
	Açıklamalar	Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumluluk alanlarını kapsayan iç hizmet eğitimleri düzenlenmiş olup, 464 personelimize eğitime iştirak etmiştir.		
4	Kişisel ve Kurumsal eğitim ve gelişime yönelik çalışmaların tamamlanma oranı	%80	%90	%95
	Açıklamalar	Büyükşehir Belediyesi teşkilat yapılmasından sonra, Belediyemiz personellerinin kişisel ve kurumsal gelişime yönelik çalışmalarımız, düzenlenen toplantılar ve faaliyetler kapsamında tamamlanmıştır.		

HEDEF 2.2 BELEDİYE HİZMETLERİNDE TAKIM RUHU OLUŞTURMAK

Amaç-1	İnsan Kaynaklarının Yapısının Geliştirilmesi
Performans Hedefi	Personel Performansının Artırılması
Açıklamalar	En az her birimde her yıl birimin en az 5 konuda problemlerini çözmek ve geliştirmek için ortak çalışma grupları oluşturmak.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Her birimden başarılı personelin belirlenmesi ve teşvik edilmesi	40	50	64
	Açıklamalar	Büyükşehir Belediyesi yapılanması idaremiz faaliyetlerinde dezavantaj olarak görülse de, personellerimizin birlik beraberlik içerisinde, geçiş sürecinde yaşanan olumsuzlukların çözülmesinde büyük katkı sağlamışlardır.		
2	Ortak çalışma grupları oluşturmak	3	5	5
	Açıklamalar	Yeni teşkilat yapılanmasında Daire Başkanlıklarımız bünyesinde çalışma grupları oluşturulmuş olup, 17 ilçede yerinde sorun tespit ve çözüm önerileri belirlenmiştir.		

HEDEF 3.1 DİĞER KURUMLARLA BİRLİKTE YEREL KALKINMA PLATFORMUNUN OLUŞTURULMASI

Amaç-3	Yerel Ekonomik Kalkınma
Performans Hedefi	Diğer Kurumlarla Birlikte Yerel Kalkınma Platformunun Oluşturulması
Açıklamalar	Manisa'da gelişme potansiyeli bulunan sektörlere yönelik olarak diğer kamu kurumlarıyla koordineli istihdam kurslarının açılması, eğlence ve dinlence merkezlerinin eksikliklerinin giderilmesi, Devlet ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirilmek.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Alışveriş merkezi, restoran, sinema, otel, öğrenci yurdu gibi ticari nitelikteki eğlence ve dinlence merkezlerinin eksikliğinin giderilmesi için yasalar çerçevesinde devlet-özel sektör işbirliği ile projeler geliştirilmesi	187	210	239
	Açıklamalar	Sivil toplum kuruluşları, dernek ve vakıflarla iş birliği yapılarak, hedef kitlesi ilköğretim, lise ve üniversite öğrencilerine yönelik sosyal etkinlikler düzenlenmiştir.		
2	Manisa 'da gelişme potansiyeli bulunan sektörlere yönelik olarak İŞ-KUR ve diğer özel ve kamu kuruluşlarıyla koordineli istihdam kurslarının açılması	6	11	10
	Açıklamalar	2014 yılında Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığımız tarafından İş kur, STK'lar ve diğer kamu ve özel kuruluşlarla iş birliği kapsamında kurslar planlanmıştır.		

HEDEF 4.1 PLANLI KENTLEŞMENİN SAĞLANMASI

Amaç-4	Planlı, Estetik, Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması
Performans Hedefi	İmara açılan metruk binaların yıkılmasının sağlanması
Açıklamalar	İmara açılan metruk binaların yıkılmasının sağlanması.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	İmara açılan metruk binaların yıkılması	187	210	239
	Açıklamalar	Merkez ve ilçelerdeki sorumluluk alanlarımızda bulunan metruk binaların yıkımı gerçekleştirilmiş olup tespit çalışmaları devam etmektedir.		

HEDEF 4.2 BELEDİYE HİZMETLERİNDE TAKIM RUHU OLUŞTURMAK

Amaç-4	Planlı, Estetik, Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması
Performans Hedefi	Kentimize daha estetik bir görünüm kazandırılması
Açıklamalar	Estetik kurulu oluşturularak, kentin prestij noktaları ve ana caddelerdeki yapılaşmaya dönük, politikalar üretilmesi, özellikle önemli caddelere bakan parsellerde estetik kurul onayıyla binanın şekline karar verilmesi.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Şehir girişlerinin yapılandırılması	1	1	5
	Açıklamalar	Büyükşehir Belediyesinin görev ve sorumluluk alanlarındaki şehir giriş, çıkışları yapılandırılmış olup, bu çalışmalar 2015 yılında tüm ilçelerde tamamlanması planlanmaktadır.		
2	Caddesi düzenleme işi	5	7	20
	Açıklamalar	Manisa merkez ilçelerinde cadde düzenleme çalışmaları tamamlanmıştır. Ancak 15 ilçede Büyükşehir Belediyesi'nin cadde ve sokakların paylaşımı yapılmadığı için herhangi bir düzenleme çalışmasına başlanamamıştır.		
3	Oto terminal inşaatı	-	1	1
	Açıklamalar	Manisa merkez oto terminali 2014 yılında yapımı tamamlanmış olup, 15.10.2014 tarihinde hizmete açılmıştır. Stratejik plan ve 2015 yılı performans programı dâhilinde ilçelerde bulunana oto terminal yapım ve restorasyon işlemlerine devam edilecektir.		
4	Muhtelif mahallere beton, bordür ve tretuvar yapımı	10	15	30
	Açıklamalar	Manisa merkez ilçelerinde cadde düzenleme çalışmaları tamamlanmıştır. Ancak 15 ilçede Büyükşehir Belediyesinin cadde ve sokakların paylaşımı yapılmadığı için herhangi bir düzenleme çalışmasına başlanamamıştır.		
5	Muhtelif park ve meydan aydınlatmaları	12	15	24
	Açıklamalar	Manisa merkez ilçelerinde park ve meydan aydınlatma çalışmaları tamamlanmıştır. Ancak 15 ilçede Büyükşehir Belediyesi'nin park ve meydanlarının paylaşımı yapılmadığı için herhangi bir aydınlatma çalışmasına başlanamamıştır.		

HEDEF 4.3 ÇARPIK VE DÜZENSİZ YAPILAŞMA ALANLARINDA KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJELERİ UYGULANMASI

Amaç-4	Planlı, Estetik, Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması
Performans Hedefi	Manisa'nın prestij noktalarında sokak sağlıklaştırma ve çevre düzenlemesi çalışması yapılması
Açıklamalar	İmar ıslah planlarının yapılması, Kentsel dönüşüm programlarının uygulanmak suretiyle çok katlı yeşil alanların yoğun olduğu, estetik çağdaş yapılaşmanın sağlanması

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Tek katlı veya iki katlı yapıların bulunduğu bölgelerde mevcut yapıların yıkılarak yerine kamulaştırma suretiyle kentsel dönüşüm programları uygulamak	8	12	16
	Açıklamalar	Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca, 2014 yılında 16 kamulaştırma işlemi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Manisa merkezde bulunan Ulucami bölgesindeki Ulutepe projesindeki kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.		
2	Muhtelif eski eser restorasyon ve çevre düzenlemesi	2	4	4
	Açıklamalar	Manisa merkezde sokak sağlıklaştırma ve kula ilçesinde bulunan kula evleri restorasyon ve çevre düzenleme çalışmaları devam etmektedir.		

HEDEF 4.4 ÇEVRE DOSTU TEKNOLOJİLERLE KENTİMİZDE OLUŞAN KATI VE SIVI ATIKLARI BERTARAF ETMEK MANİSA'YI SIFIR ATIK ÜRETEN BİR KENT HALİNE GETİRMEK

Amaç-4	Planlı, Estetik, Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması
Performans Hedefi	1 Pilot Bölgede Ambalaj Atıkları ve Bitkisel Yağ Atıklarının Kaynağında Ayrıştırılarak Toplanması
Açıklamalar	Manisa merkezde atık ambalajların toplanması GEKAP projesi kapsamında devam etmektedir. Bitkisel atık yağların biodizel dönüştürülerek geriz kazanılmasında da yüklenici firmayla 1 yıl protokol imzalanmış olup 57 mahallede toplama işlemi devam etmektedir.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Katı atık bertaraf tesisi rehabilitasyonu	-	1	-
	Açıklamalar	Manisa merkezde bulunan Uzunburun mahallesinde planlanan katı atık bertaraf tesisine ait tüm gerekli işlemler tamamlanmış olup, şuan ihale aşamasındadır. Kula Gökçeören Mahallesi ve Akhisar katı atık bertaraf tesisi projelerinde ise halen süreç devam etmektedir.		

HEDEF 4.5 HAVA KİRLİLİĞİNİ AZALTMAK

Amaç-4	Planlı, Estetik, Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması
Performans Hedefi	Hava kirliliğinin % 5 azaltılması
Açıklamalar	Manisa'da doğalgaz kullanımının yaygınlaşmasını sağlamak.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Doğalgaz kullanımını yaygınlaştırmak	3 Mah.	5 Mah.	4 Mah.
	Açıklamalar	Manisa merkezde doğalgaz kullanımının yaygınlaştırılması ile ilgili dağıtım şirketi ile ortak çalışmalar yapılmıştır. Diğer 15 ilçede jeotermal kaynakların ve termik santrallerin atık sıcak sularının ısınmada kullanılması ile ilgili çalışmalara 2014 yılında başlanmıştır.		
2	Kötü ve kalitesiz kömür kullanımının engellenmesi ve denetim ekibi kurulması	5	7	6
	Açıklamalar	Zabıta Dairesi Başkanlığı ve Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığınca 2014 yılı merkez ilçelerde denetimler gerçekleştirilmiştir.		

HEDEF 4.6 HEMŞERİLERİMİZİN BEDEN VE RUH SAĞLIĞINI KORUMAK İÇİN HUZUR BULACAKLARI YEŞİL ALAN VE TESİSLERİ OLUŞTURMAK

Amaç-4	Planlı, Estetik, Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması
Performans Hedefi	50.000 metre kare yeşil alan düzenlenmesi
Açıklamalar	Manisalı hemşerilerimizin huzur bulacakları yeşil alanların düzenlenmesi

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	50.000 metre kare yeşil alan düzenlenmesi	45.000	50.000	172.636
	Açıklamalar	2014 yılında; Kent Park 170.000 m², Bozköy Deresi, Emekliler Parkı, Kumludere Caddesi ve Oto terminal alanlarında da toplam 2.636 m² olmak üzere yeşil alan düzenleme işlemi tamamlanmıştır.		
2	Park Yapım İşi	3	5	6
	Açıklamalar	Kent Park, Bozköy Deresi, Emekliler Parkı, Oto terminal, Ulutepe Park yapım işleri tamamlanmıştır.		
3	10 adet çocuk oyun gruplarının yapılması	10	15	15
	Açıklamalar	Manisa merkezde 57 mahallede çocuk oyun grupları ile ilgili çalışmalar tamamlanmıştır. Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 15 ilçede sorumluluk alanlarının belirlenmesinden sonra çocuk oyun gruplarının ihtiyaçlarının tespiti yapılacak olup, yatırım programımıza dahil edilecektir.		

HEDEF 4.7 MANİSA'DA ÇEVRE VE DOĞAL HAYAT BİLİNCİNİN GELİŞMESİNİ SAĞLAMAK

Amaç-4	Planlı, Estetik, Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması
Performans Hedefi	Çevre Bilinci Uyandırıcı Çalışmalar
Açıklamalar	Çevre bilinciyle ilgili okullar arasında Resim, şiir, komposizyon yapılması, ayrıca çevre kirliliğinin azaltılması projeler konusu okullarda çevre kirliliğini azaltıcı projeler hakkında okullarda öğrencilere ve kitle iletişim araçlarıyla tüm Manisalılara bilgilendirme yapılması.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Okullar arasında çevre bilincini uyandırıcı yarışmalar resim, şiir, kompozisyon	6	15	22
	Açıklamalar	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığımızca İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortak çalışmalar yapılarak çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.		
2	GEKAP projesi olarak, belediyemiz tarafından çevre kirliliğini azaltıcı bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi	3	5	7
	Açıklamalar	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığımızca İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortak çalışmalar yapılmış olup, ilköğretim öğrencilerine yönelik çevre kirliliğini azaltıcı ve geri dönüşüm amaçlı atıkların toplanması, bertaraf edilmesi ve geri kazanılması hakkında gerekli bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır.		

HEDEF 4.8 HEMŞERİLERİMİZİN GÜNLÜK ALIŞVERİŞ İHTİYAÇLARININ ÇAĞDAŞ MEKANLARDA SAĞLANMASI

Amaç-4	Planlı, Estetik, Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması
Performans Hedefi	Modern Kapalı Semt Pazarlarının Yapılması
Açıklamalar	Manisa'da vatandaşlarımızın sebze, meyve vb. ihtiyaçlarının karşılamış oldukları halk pazarlarının daha modern ve düzenli hale getirilmesini sağlamak

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Modern semt pazarlarının yapılması	2	1	-
	Açıklamalar	Büyükşehir Belediyesi yapılanmasından sonra, Belediyemizin sorumluluk alanlarının belirsizliğinden dolayı, Büyükşehir Belediye Meclisinin 17 ilçedeki alanların belirlenmesinden sonra 2015 yılı için yatırım programına alınmıştır.		
2	Meydan düzenleme işlemi	42	4	5
	Açıklamalar	Manisa merkezde bulunan, ulutepe, kumludere caddesi, bozköy deresi, Kent Park, emekliler parkı meydan düzenlemesi tamamlanmıştır.		

HEDEF 5.1 KURUM POLİTİKALARI, HİZMETLERİN SUNUMU VE HİZMETLERİNİN MALİ KAYNAKLARININ DAĞILIMINA İLİŞKİN KATILIMCI KARAR MEKANİZMALARININ GELİŞTİRİLMESİ

Amaç-5	Katılımcı, Şeffaf ve Vatandaş Odaklı Yönetişim
Performans Hedefi	Karar mekanizmalarında katılımcılığı geliştirilmesi
Açıklamalar	Mahallelere götürülecek hizmetlerin sunumunda hizmetleri planlamak üzere toplantılar düzenlenmesi kent konseyinin toplanması kararlarının Belediye internet sitesinde yayınlanması hizmetlerin sunumunda vatandaş işbirliğinin saplanması.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Mahallere götürülecek hizmetler konusunda toplantı yapılması	3 Top.	3 Top.	5 Top.
	Açıklamalar	Özellikle 15 ilçede kırsal alanlarda Büyükşehir Belediyesinin sorumluk alanlarında hizmet ihtiyacı, ilgili Daire Başkanlığı ve Koordinatör Şube Müdürlükleri aracılığıyla yerinde tespit çalışmaları yapılmıştır.		

HEDEF 5.2 BELEDİYE YÖNETİMİNDE ŞEFFAFLIĞIN SAĞLANMASI

Amaç-5	Katılımcı, Şeffaf ve Vatandaş Odaklı Yönetişim
Performans Hedefi	Bilgi Edinmeye İlişkin Yazılı Başvuruların En Çok Bir Hafta İçerisinde Cevaplanması
Açıklamalar	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında, Bimer'den Belediye'ye gelen başvuruların süresi içerisinde cevaplanması

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Bütün meclis kararları, internet sayfasında yayınlanması	419	450	483
	Açıklamalar	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığımızca, Meclis de alınan kararların Belediyemiz web sayfasında yayınlanması sağlanmıştır. Ayrıca Büyükşehir Belediye Encümeni ve UKOME kararları da web sayfamız üzerinden duyurulmaktadır.		
2	Kamu internet sayfasında bulunması gereken belgelerin güncellenerek yayınlanması	3	3	3
	Açıklamalar	Büyükşehir Belediyemiz web sayfası üzerinde, internet sayfası üzerinde, ilgili yönetmelik kapsamında, Stratejik Plan, Performans Programı ve faaliyet raporları yer almıştır.		

HEDEF 6.1 TÜM İ. Ö. OKULLARINDA KENTLİLİK BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ AMACIYLA AKTİVİTELER DÜZENLENMESİ

Amaç-6	Hemşerilik ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi
Performans Hedefi	Kentleşme Sorunlarıyla İlgili, İlköğretim Okullarında Yarışmalar Düzenlenmesi
Açıklamalar	Kentleşme sorunlarıyla ilgili, ilköğretim okullarında yarışmalar düzenlenmesi kaynak kullanmayı gerektirmediğinden genel yönetim giderlerinden karşılanacaktır.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Kentte yaşam ve kentleşme sorunları ile ilgili bütün ilköğretim okullarında, yarışmalar düzenlenmesi	1	1	-
	Açıklamalar	Büyükşehir Belediyesi yapılanma sürecinden dolayı, Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığımızca gerekli yarışma planlaması yapılmıştır. Ancak çeşitli sebeplerden dolayı yarışma etkinliği gerçekleştirilememiştir.		

HEDEF 6.2 VATANDAŞLARIMIZIN "MANİSA'LILIK VE MANİSA'YA AİDİYET DUYGULARININ GELİŞTİRİLMESİ

Amaç-6	Hemşerilik ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi
Performans Hedefi	Manisa'nın Tarihi, Kültürü Ve Folklorik Değerlerin Yayın Yapılması, Mesir, Tarzan Etkinliklerine İ.Ö.O. Katılmasını Sağlamak
Açıklamalar	Manisa'nın tarihi ve kültür değerleri hakkında yayınlar yapılarak, panel ve konferansların düzenlenmesi, Mesir, Tarzan ve Çevre Festivalleri etkinliklerine İ.Ö.O. öğrencilerinin katılımının sağlanması, Hemşeri Dernekleriyle ortak çalışmalar yapılarak Manisa'ya sahip çıkmalarının sağlanması

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Mesir, Tarzan ve Çevre Festivallerinin etkinliklerine ilköğretim okullarından katılımının sağlanması	2	2	2
	Açıklamalar	Her yıl geleneksel olarak kutlanan Mesir, Tarzan ve Çevre Festivali 2014 yılında da gerçekleştirilmiştir.		

HEDEF 7.1 YOL VE KALDIRIM ÇALIŞMALARI İLE ŞEHİR İÇİ ULAŞIM KALİTESİNİN ARTTIRILMASI VE DOĞALGAZ ELEKTRİK ALTYAPI ÇALIŞMALARINDAN DOLAYI BOZULACAK YOLLARIN HIZLA ONARILMASI

Amaç-7	Kentsel Altyapı ve Ulaşım Sisteminin Geliştirilmesi			
Performans Hedefi	Yol ve Kaldırım Çalışmaları ile Şehir İçi Ulaşım Kalitesinin Artırılması ile Doğalgaz, Elektrik ve Alt yapı çalışmalarından dolayı bozulacak olan yol ve kaldırımların hızla onarılması			
Açıklamalar	Yeni yolların yapımı ve mevcut yollarda elektrik, doğalgaz ve alt yapı çalışmalarından dolayı bozulacak olan kaldırım ve yolların hızlı bir şekilde bakım ve onarımlarının yapılması, Muhtelif mahallelerde bordür, tretuvar ve beton parke yol düzenlemelerinin yapılması			
Performans Göstergeleri		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	50.000 Ton asfalt. Yeni yol yapımı ve mevcut yolların yenilenmesi, bakımı	50.000	50.000	90.000
2	15 Km uzunluğunda kaldırım yapımı, bakım, onarım, bordür ve tretuvar yapımı	25	20	15,8
Açıklamalar	2014 yılında Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmesi nedeniyle, sorumluluk alanlarına göre, Güzelyurt Mah. Yunusemre, Mütevelli Mah. Saruhanlı, Kızılören Mah. Soma, Mezarlık yolu, Akhisar bölgesinde sıcak asfalt çalışması yapılmıştır.			
3	Köprülü Kavşak	1	1	1
Açıklamalar	Salihli kırsal alandaki mahallede dur geç tek yönlü köprü çalışması tamamlanarak çift yönlü trafiğin akışını sağlayacak yeni köprü yapımı tamamlanmıştır. Ayrıca 2015 yılında 6 ilçede köprülü kavşak yapımı yatırım programına dâhil edilmiştir.			
4	Dahili fiber optik kablo çekimi	8.000 m.	10.000 m.	-
Açıklamalar	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığımızca, Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın bağlı birimleri arasındaki internet hizmetleri, Türk Telekom fiber optik alt yapısı kullanılmakta olup, Başkanlığımca fiber optik hat çekimi yapılmamıştır.			

HEDEF 7.2 KENTSEL ALTYAPI VE ULAŞIM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Amaç-7	Kentsel Altyapı ve Ulaşım Sisteminin Geliştirilmesi			
Performans Hedefi	Şehir İçi Ulaşım Sisteminin Geliştirilmesi			
Açıklamalar	Manisa ilinde şehir içi ulaşım sistemlerinin fizibilite çalışmalarının yapılması, ihtiyaç duyulan bölgelerde yeni kavşak yapımı ve mevcut kavşakların düzenlenmesi,			
Performans Göstergeleri		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Şehir içi trafiğini kolaylaştırıcı sistemin kurulması	-	1	2
Açıklamalar	Manisa merkezde trafiği rahatlatacak yeni sinyalizasyonlu kavşak düzenlemesi yapılmıştır.			
2	Kavşakların fiziki yapın güçlendirilmesi	10	15	23
Açıklamalar	Kavşakların fiziki yapıları, trafik akışını ve yayaların can güvenliğini sağlayacak şekilde iyileştirmeler yapılmıştır. Ayrıca ilçelerde kırsal alanlarda bulunan bölgelerde 2014 yılında 240 adet yönlendirme levhası, 44 adet otobüs durağı montajı yapılarak çalışma tamamlanmıştır.			
3	Köprülü Kavşak	1	1	1
Açıklamalar	Salihli kırsal alandaki mahallede dur geç tek yönlü köprü çalışması tamamlanarak çift yönlü trafiğin akışını sağlayacak yeni köprü yapımı tamamlanmıştır. Ayrıca 2015 yılında 6 ilçede köprülü kavşak yapımı yatırım programına dâhil edilmiştir.			
4	Dahili fiber optik kablo çekimi	8.000 m.	10.000 m.	-
Açıklamalar	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığımızca, Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın bağlı birimleri arasındaki internet hizmetleri, Türk Telekom fiber optik alt yapısı kullanılmakta olup, Başkanlığımca fiber optik hat çekimi yapılmamıştır.			

HEDEF 8.1 BELEDİYENİN BİLGİ İŞLEM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ

Amaç-8	Fiziki ve Teknolojik Hizmet Kapasitesinin Geliştirilmesi			
Performans Hedefi	Belediyenin Bilgi İşlem Altyapısının Güçlendirilmesi, Program Dahilinde Bilgisayarların Yenilenmesi			
Açıklamalar	Ana sistem odasındaki sunuculardan çalışan programlarımızın çalışma hızlarını ve kapasitelerini artırma amacıyla bellek sabit disk alanlarının kapasitelerinin artırılması, Hizmet binasının iç ağ performansını artırmak için en az layer-3 standardına çıkarılması, Program dâhilinde bilgisayarların yenilenmesi, dâhili fiber optik kablo çekimi ve elektronik yazışmaya geçmek			
Performans Göstergeleri		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Program dâhilinde bilgisayarların yenilenmesi	%5	%10	%62
Açıklamalar	2014 yılında, ilçelerdeki personel yapılanmasına bağlı olarak 15 koordinasyon merkezinde görev yapacak personel ile diğer ilgili Daire Başkanlığımızın görevli personellerin kullanımına sunulmak üzere, kullanım alanlarının özelliklerine göre yeni bilgisayar alımı işlemi gerçekleştirilmiştir.			
2	Dâhili fiber optik kablo çekimi	8.000 m.	10.000 m.	-
Açıklamalar	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığımızca, Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın bağlı birimleri arasındaki internet hizmetleri, Türk Telekom fiber optik alt yapısı kullanılmakta olup, Başkanlığımca fiber optik hat çekimi yapılmamıştır.			

HEDEF 9.1 YOL VE KALDIRIM ÇALIŞMALARI İLE ŞEHİR İÇİ ULAŞIM KALİTESİNİN ARTTIRILMASI VE DOĞALGAZ ELEKTRİK ALTYAPI ÇALIŞMALARINDAN DOLAYI BOZULACAK YOLLARIN HIZLA ONARILMASI

Amaç-9	Kent Kültür Hayatının Zenginleştirilmesi
Performans Hedefi	2014 Yılı'nda Üç Büyük Etkinlik Yapılması
Açıklamalar	Manisa'da Mesir Festivali, Tarzan ve Çevre Festivali, Ramazan Etkinliklerinin düzenlenmesi

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Mesir Festivali	1	1	1
	Açıklamalar	Her yıl geleneksel olarak düzenlenen mesir festivali ulusal ve uluslararası katılım ile gerçekleştirilmiştir.		
2	Tarzan ve Çevre Festivali	1	1	1
	Açıklamalar	Her yıl geleneksel olarak düzenlenen Tarzan ve Çevre festivali gerçekleştirilmiştir.		
3	Ramazan Etkinlikleri	1	1	1
	Açıklamalar	2014 yılında Manisa merkez ve 15 ilçede ramazan ayında, her gün ayrı etkinlikler düzenlenerek, vatandaşlarımızın manevi duygularına katkı sağlayacak etkinlikler düzenlenmiştir.		
4	Hemşeri Dernekleri Festivali	-	1	1
	Açıklamalar	Her yıl geleneksel olarak düzenlenen Hemşeri Dernekleri festivali 2014 yılında da gerçekleştirilmiştir.		

HEDEF 9.2 HER YIL ÜÇ BÜYÜK ETKİNLİK YAPILMASI VE BUNLARLA İLGİLİ PROGRAM BİLGİLERİNİN BROŞÜRLER VE İNTERNET SAYFALARI ARACILIĞIYLA HALKA DUYURULMASI

Amaç-9	Kent Kültür Hayatının Zenginleştirilmesi
Performans Hedefi	Yılın 12 Ayında Düzenlenecek Kültürel Etkinliklerle Şehirdeki Kültürel Hayatı Canlı Tutmak
Açıklamalar	Manisa'da yılın 12 ayında düzenlenecek olan kültürel etkinlikler, Tiyatro gösterimi, Panel, Konferans, Seminer vb. Konser organizasyonları, Kültür, sanat kursları, Sergi organizasyonlarının düzenlenmesi,

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Tiyatro gösterimi, 5 farklı oyunlar	50	60	56
	Açıklamalar	Manisa merkezde ve ilçelerde Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığımızca, ilk öğretim, lise ve üniversiteye yönelik branş kursları, ayrıca el sanatlarına yönelik kurslarda düzenlenmiştir.		
2	Panel, konferans, seminer vb. etkinlikler	3	15	27
	Açıklamalar	Manisa merkezde ve ilçelerde Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığımızca çeşitli 24 seminer, 3 konferans düzenlenmiştir.		
3	Konser organizasyonları	9	25	40
	Açıklamalar	Manisa merkezde ve ilçelerde Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığımızca 2014 yılında çeşitli resmi, dini bayramlarda ve açılış törenlerinde konserler düzenlenmiştir.		
4	Kültür sanat kursları	15	15	15
	Açıklamalar	Manisa merkezde ve ilçelerde Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığımızca kültür sanat kursları düzenlenmiştir.		
5	Sergi organizasyonlarının düzenlenmesi	3	15	20
	Açıklamalar	Manisa merkezde ve ilçelerde Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığımızca 2014 yılında çeşitli 20 adet sergi organizasyonu gerçekleştirmiştir.		

HEDEF 9.3 KÜLTÜREL AKTİVİTELERİN DÜZENLENECEĞİ TESİSLERİN SAYISININ ARTTIRILMASI VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANMASI

Amaç-9	Kent Kültür Hayatının Zenginleştirilmesi
Performans Hedefi	Kültürel Aktivitelerin Artırılması Amacıyla, Çocuk Kültür Evi, Mahalle Kreşi ve Gençlik Merkezi Tesisi Yapımı
Açıklamalar	Kültürel ve sosyal etkinliklerin artırılması ve daha iyi şartlarda fayda sağlanması maksadıyla gençlik merkezi, çocuk kültür evi ve mahalle kreşlerinin yapılması

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	2 adet ahşap çocuk evi yapımı	3	4	-
	Açıklamalar	Manisa merkezde çocuk evi ihtiyaçları tamamlanmış olup, 2014 yılında ilçedeki sorumluluk alanlarının belirlenmesinin ardından 15 ilçede stratejik plan ve 2015 yılı performans programı dahilinde çocuk evi, mahalle kreşleri ve kültür merkezi yapım işine başlanacaktır.		

HEDEF 10.1 YAŞLI VE BAKIMA MUHTAÇ VATANDAŞLARIMIZ İLE ENGELLİ HEMŞERİLERİMİZİN HAYAT STANDARTLARININ GELİŞTİRİLMESİ

Amaç-10	Dezavantajlı Kesimlerin Sosyo-Ekonomik Durumunun Geliştirilmesi
Performans Hedefi	Yardıma Muhtaç Olan Vatandaşlarımızın Tespit Edilerek Yaşam Standartlarının Yaşanabilir Hale Getirmek
Açıklamalar	Ekonomik ve sosyal açıdan güçsüz durumda bulunan kadınlara mesleki eğitim verilmesi ve bu statüdeki çocuk sahibi kadınların ücretsiz gündüz kreşi hizmetinden yararlandırılması. Kaynak kullanmayı gerektirmediğinden genel yönetim giderlerinden karşılanacaktır.

	Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	Gönüllü hemşerilerimiz eliyle ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik bina ve tadilat hizmeti verilmesi	7	3	-
	Açıklamalar	2014 yılında merkez iki ilçe belediyenin kurulması nedeniyle, Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza talep gelmemiştir.		

HEDEF 10.2 HİZMET DESTEĞİNE İHTİYAÇ DUYAN HEMŞERİLERİMİZ İÇİN TESİS KAPASİTESİNİ GELİŞTİRMEK VE MORAL DESTEK SAĞLAMAK

Amaç-10		Dezavantajlı Kesimlerin Sosyo-Ekonomik Durumunun Geliştirilmesi		
Performans Hedefi		Belediye gezici sağlık ekibi kurularak hemşerilerimizin bir kısım sağlık hizmet ihtiyacının karşılanması, İhtiyaç sahibi hemşerilerimize gıda ve giyim desteği sağlamak		
Açıklamalar		Manisa'da ekonomik ve sosyal açıdan güçsüz durumda bulunan kadınlara mesleki eğitim verilmesi ve bu statüdeki çocuk sahibi kadınların ücretsiz kreş hizmetinden yararlandırılması, ihtiyaç sahibi hemşerilerimize gıda ve giyim desteği sağlamak, kimsesiz bakıma muhtaç yaşlılar için kurulmuş olan Huzurevi gibi tesislerin teknik, fiziki ve idari kapasitesini geliştirmek.		
Performans Göstergeleri		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen
1	İhtiyaç sahipleri hemşerilerimize gıda ve giyim desteği sağlamak	15	18	20
Açıklamalar	Başkanlığımıza bağlı Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığımızca 2014 yılında ekonomik gücü bulunmayan 20 öğrencimize üniversiteye hazırlık kursu verilmiştir. Ayrıca Manisa merkezde faaliyette bulunan gıda bankası aracılığıyla, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın tespitinden sonra, ilgili Daire Başkanlımıza bağlı kontör karşılığında aylık gıda yardımları gerçekleştirilmiştir. Stratejik plan doğrultusunda her ilçede gıda bankası çalışmasına başlanacaktır.			
2	Muhtaç asker ailelerine yardım	1.014 Kişi	1.250 Kişi	219 Kişi
Açıklamalar	30 Mart 2014 yerel seçimlerinden sonra muhtaç asker aylığı yardımlarımız, iki merkez ilçeye devredilmiş olup, Ocak, Şubat ve Mart aylarında 219 vatandaşımıza yardım yapılmıştır.			

3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirmesi

Performans Programı İzleme ve Değerlendirme çalışması; performans programının ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile yılsonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır.

Yıllık olarak belirlenen performans göstergeleri/hedefleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır. Performans değerlendirilmesinde, performans göstergeleri baz alınmıştır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlerin sonucunu göstermektedir. Performans göstergelerinin gerçekleşme değeri, hedeflenen değerin altında veya hedeflenen değeri aşmış ise o gösterge için hedef sapması meydana gelmiştir.

Belediyemiz 2014 Mali Yılı Performans Programı; 10 stratejik amaç, 25 performans hedefi, ve 58 adet performans göstergesiyle izlenmiş ve değerlendirilmiştir. 2014 yılı Performans Programı'nın uygulama sonuçlarını takip etmek amacıyla, altışar aylık vadeli izlemeler gerçekleştirilmiştir. İzleme ve değerlendirme sürecinde, yürütülen faaliyet ve projelerin 2014 yılı çalışmaları esas alınmıştır. Her dönemin sonunda elde edilen verilerle hedeflenen veriler karşılaştırılmış, ortaya çıkan sapmalar değerlendirilmiş ve gerekli önlemler alınmaya çalışılmıştır.

Ancak 6360 sayılı Kanun kapsamında İdaremiz Büyükşehir Belediyesine dönüşmesi nedeniyle, 2010-2014 yılı stratejik plana göre hazırlanan, performans programında, Belediyemizin ilçelerde yapılanma sürecinde olması bazı hedeflerimizde sapmalar olmuştur. Elde edilen veriler değerlendirilirken, sadece büyük çaplı harcama gerektiren faaliyet ve projeler ele alınmamış, küçük çaplı faaliyet ve projeler de göz önünde tutulmuştur. Gerçekleştirilemeyen, ulaşılamayan veya hedef üstünde gerçekleşen gösterge ve hedefler için ilgili birimlerden açıklama istenmiştir. Genel olarak değerlendirdiğimizde hedeflerimize bağlı performans göstergelerini etkileyen hususları iç-dış etkenler, dönemsel etkenler, mevsimsel etkenler, talepsel etkenler, süreçsel etkenler ve hukuki etkenler olarak söyleyebiliriz.

04 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2014
MANİSA **BÜYÜKŞEHİR** BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

A- GÜÇLÜ YÖNLER

Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığının güçlü yönleri aşağıda gösterilmiştir.

- Güçlü bir bütçeye sahip olması
- Önemli üst yapı tesislerini tamamlamış olması
- Kalite Yönetim Sisteminin kurulmuş olması
- Motivasyonu yüksek, deneyimli ve nitelikli personele sahip olması
- Yönetimde katılımcı bir anlayışın olması
- Kent Konseyinin aktif olarak çalıştırılıyor olması
- Vatandaşla ve sivil toplum kuruluşlarıyla güçlü bir iletişime sahip olması
- Vatandaş odaklı çağdaş hizmet anlayışı
- Çevreye ve kent estetiğine duyarlı bir yönetime sahip olması
- Vatandaş taleplerine duyarlılığının bulunması ve en kısa sürede dönüş yapılması
- Belediye kültür ve sosyal hizmet alt yapısının büyük ölçüde oluşturulmuş olması
- Gelenekselleşmiş ulusal organizasyonlara sahip olması
- Güçlü bir iş makinaları parkının olması
- Farklı bir şehircilik anlayışına sahip olması
- Manisa merkezde modern katı atık bertaraf tesisinin yapımına başlanacak olması
- Kısa ve Uzun vadeli borçlarının azlığı ve dolayısıyla kredibilitesi yüksek olması güçlü yanlarıdır.

B- ZAYIF YÖNLER

Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığının zayıf yönleri aşağıda gösterilmiştir.

- İlçelerde bölgesel modern katı atık bertaraf tesislerinin olmaması
- Kentsel dönüşüm imar planlarının henüz hazırlanmamış olması
- 17 ilçe belediyesinde Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanlarının belirlenmemiş olması
- Ulusal ve Uluslararası desteklerden yeteri kadar faydalanamıyor olması
- İlçe belediyeleri ve mahalle muhtarlıklarıyla daha güçlü koordinasyon ihtiyacı
- 6360 sayılı Kanun kapsamında Belediyemize devir edilen araçların modernizasyon maliyetlerinin yüksek olması
- Yerel kalkınmaya yönelik bir platformun kurulmamış olması
- İlçelerdeki veri ve bilgi alt yapısının yetersiz olması

C- DEĞERLENDİRME

Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığı, 2014 yılı yerel seçimlerle birlikte Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmüştür. 6360 sayılı Kanunla birlikte, Belediyemizin görev, yetki ve sorumluluk alanları il sınırları olarak belirlenmiştir. 17 İlçesiye Büyükşehir Belediyesi olarak çıktığımız bu yolda, ilçelerde yapılanlan çalışmaları faaliyet dönemi sonu itibariyle % 95 tamamlanmıştır.

İtfaiye, ulaşım, mezarlık, hal, mezbaha, su ve kanalizasyon alt yapı işlerinin Büyükşehir'in görevleri arasında bulunması ve yapılanma sürecinde devir, tasfiye ve paylaştırma komisyonu tarafından devir edilen araç ve gereçlerin kullanım ömürlerini tamamlaması, yapılanma ve hizmet verilmesi noktasında mali ve idari yönden süreci uzatmıştır. Belediyemizce ilçelerde tespit edilen eksiklikler yatırım programına dâhil edilmiş olup, stratejik planda bulunan amaçlar ve yıllar itibariyle performans programı hedefleri kapsamında sapma yaşanmadan gerçekleştirecektir. Genel bütçe vergi gelirlerinden alınan paylar haricinde yeni gelir artırıcı çalışmalar başlanmış olup, yatırım programındaki proje ve faaliyetlerin finansman ihtiyacını mali disiplini bozmadan güçlü bir bütçe yapısı ile gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünün, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremiz 2014 yılı Faaliyet Raporunun Mali Bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Manisa - 27 Mart 2015)

Ahmet ULUTURHAN
Mali Hizmetler Dairesi Başkan V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm. Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Manisa - 27 Mart 2015)

Cengiz ERGÜN
Büyükşehir Belediye Başkanı